

1.2 Økonomireglementet

1.2.1 Økonomireglementets virkeområde

Hensikten med reglementet

Økonomireglementet legger føringer for arbeidet med kommunens økonomiske styringsdokumenter og økonomirapportering.

Hvem reglementet gjelder for

Økonomireglementet gjelder for hele Bærum kommune.

1.2.2 Økonomiske styringsdokumenter

Langsiktig drifts og investeringsplan (LDIP) skisserer det langsiktige utfordringsbilde i en 20 års horisont. LDIP viser hvilke investeringskostnader og finansieringsbehov som vil være nødvendige for å møte de økte behovene knyttet til befolkningsvekst, demografisk utvikling og endrede krav til kommunen. Den langsiktige driftsanalysen viser konsekvensene av den langsiktige investeringsplanen, samt effektene av utviklingen i demografi og økonomiske rammebetingelser. LDIP rulleres annet hvert år med politisk behandling tidlig på året. Grunnlaget for investeringsdelen vil oppdateres årlig i forkant av budsjett og økonomiplanarbeidet. De første årene av investeringsplanen danner grunnlaget for kommunedirektørens forslag til budsjett og økonomiplan.

Budsjett og økonomiplan er en beskrivelse av kommunens økonomiske utvikling og prioritering over en 4-årsperiode. Konsekvenser av planlagt og vedtatt aktivitet beskrives og vurderes resultatmessig og finansielt. Handlingsprogrammet rulleres årlig.

Årsbudsjettet er en detaljert plan for kommunens aktivitet og bruk av midler det første året i budsjett og økonomiplanperioden, og synliggjør de politiske prioriteringer.

Kommunedirektøren beslutter fremdriften for arbeidet og hensyntar frister for politisk behandling samt kommuneloven §14-3 som stiller krav til vedtak før årsskiftet. Kommunedirektørens forslag til budsjett og økonomiplan legges normalt frem i løpet av september.

Kommunedirektøren vil legge frem notater om kommuneproposisjonen og statsbudsjettet henholdsvis i mai og oktober.

1.2.3 Økonomirapportering

Rapporteringen vil skje etter en fast standard for alle kommunens tjenester. Budsjett og regnskap legges til grunn for rapporteringen.

Årsregnskapet viser resultatet av kommunens økonomiske disposisjoner i budsjettåret jfr. kommunelovens § 14-6. Dette danner grunnlag for kontroll og etterprøving i forhold til om kommunens midler er benyttet i samsvar med de gitte bevilgninger.

Årsrapporten redegjør for omfang og resultater av de tjenester kommunen har levert, måloppnåelse, oppfølging av vedtak i budsjett og økonomiplan og styringsdokumenter.

Årsrapporten er kommunedirektørens rapport til de politiske styringsorganer om aktiviteten i siste budsjettår, men har også som formål å gi informasjon til kommunens innbyggere.

Årsberetning som legges frem som en del av årsrapporten, redegjør for viktige forhold for å bedømme økonomiske utvikling og stilling herunder også handleevne over tid, vesentlige beløpsmessige avvik, måloppnåelse, etisk standard, kjønnslikestilling og iverksatte likestillingstiltak jfr. kommunelovens § 14-7.

Årsregnskapet og årsberetningen leveres i henhold til frister satt i kommunelovens § 14-6 og § 14-7.

Økonomimeldingene redegjør for den økonomiske utviklingen og målene vedtatt i budsjett og økonomiplanen to ganger i løpet av budsjettåret. Meldingene omfatter både drift og investering. Det legges frem årsprognose og kommunedirektøren kan ved behov legge frem forslag for budsjettjusteringer.

Økonomimelding I rapporterer status per 30. april og økonomimelding II per 31. august hvert år. Det legges frem til politisk behandling henholdsvis i mai/juni og oktober/november.

I tillegg foretas det løpende rapportering på økonomistatus og aktuelle nøkkeltall gjennom året.

Økonomirapportene inneholder også rapportering på sykefravær.

Finansrapportering følger opplegget for økonomisk rapportering. Finansreglementet gir nærmere bestemmelser om innholdet i finansrapporteringen.