

# Årsregnskap og årsberetning 2020 for Viken kontrollutvalgssekretariat IKS

---

Behandlet i styret 11.2.2021





## INNHOLDSFORTEGNELSE

<b>Årsregnskap 2020</b>	<b>3</b>
Noter	7
<b>Styrets årsberetning 2020</b>	<b>20</b>
Representantskapet	20
Styret	20
Ansatte	21
Oppgaver	21
Leveranser til kontrollutvalgene	21
Kontrollformer	23
Tidsforbruk i sekretariatet	25
Faglige nettverk og medlemskap	25
Samarbeid med Statsforvalteren	25
Andre forhold	26
<b>Driftsregnskapet 2020</b>	<b>26</b>
Driftsinntekter	27
Driftsutgifter	27
Finanstransaksjoner	27
Interne transaksjoner og resultat	27
<b>Disponering av årets resultat</b>	<b>28</b>
<b>Investeringsregnskapet</b>	<b>28</b>
Balansen	28
<b>Utvikling i resultat og stilling</b>	<b>28</b>
Forutsetninger for fortsatt drift	29
Styrets egenvurdering	29
Arbeidsmiljø	29
Høy etisk standard	29
Bemanning og likestilling	30
Miljøansvar	30
<b>Avslutning</b>	<b>30</b>

# Årsregnskap 2020

## Økonomiske oversikter

DRIFTSREGNSKAP	Note	Regnskap 2020	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap 2019
<b>Driftsinntekter:</b>					
Salgsinntekter	6	570 836	300 000	200 000	405 400
Refusjoner	3	5 075 464	4 991 614	2 819 527	3 056 200
Overføringer	3	800 000	-	-	-
Andre driftsinntekter		-	-	-	-
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>9</b>	<b>6 446 300</b>	<b>5 291 614</b>	<b>3 019 527</b>	<b>3 461 600</b>
<b>Driftsutgifter:</b>					
Lønn inkl. sosiale utgifter	2	4 085 443	4 508 153	2 779 305	3 014 921
Kjøp av varer og tjenester	2	593 898	1 091 900	473 000	538 470
Overføringer		104 200	62 500	35 000	308 723
Kalkulatoriske avskrivninger		-	-	-	-
Andre driftsutgifter		38 937	122 500	40 000	37 766
<b>Sum driftsutgifter:</b>		<b>4 822 477</b>	<b>5 785 053</b>	<b>3 327 305</b>	<b>3 899 880</b>
<b>Driftsresultat:</b>		<b>1 623 823</b>	<b>- 493 439</b>	<b>- 307 778</b>	<b>- 438 280</b>
<b>Finansposter:</b>					
Renteinntekter		18 227	5 000	10 000	23 072
Renteutgifter		-	-	-	-
Avdrag på lån		-	-	-	-
Mottatte avdrag på lån		-	-	-	-
Motpost kalkulatoriske avskrivninger		-	-	-	-
<b>Ordinært resultat (Res. før interne finansieringstransaksjoner)</b>		<b>1 642 049</b>	<b>- 488 439</b>	<b>- 297 778</b>	<b>- 415 209</b>
<b>Interne finansieringstransaksjoner:</b>					
Avsetninger	7	1 803 009	-	-	-
Bruk av tidligere avsetninger	7	172 846	498 439	311 778	245 923
Brukt til finansiering av utgifter i kapitalregnskapet	7	11 887	10 000	14 000	-
<b>Regnskapsmessig resultat (Res. etter interne finansieringstransaksjoner)</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>169 286</b>

KAPITALREGNSKAP		Regnskap 2020	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap 2019
<b>Investeringer:</b>					
Investeringer i varige driftsmidler		-	-	-	-
Utlån		-	-	-	-
Kjøp av aksjer og andeler	4, 9, 10	4 148	4 500	3 000	3 560
<b>Sum investeringer</b>		<b>4 148</b>	<b>4 500</b>	<b>3 000</b>	<b>3 560</b>
<b>Finansiering:</b>					
Bruk av lån		-	-	-	-
Salg av fast eiendom		-	-	-	-
Tilskudd og refusjoner vedr. investeringer		-	-	-	-
Kompensasjon for merverdiavgift		-	-	-	-
Mottatte avdrag på utlån		-	-	-	-
Salg av aksjer og andeler		-	-	-	-
Bidrag fra årets driftsbudsjett/-regnskap		11 887	12 239	11 000	-
Netto avsetninger	8	- 7 739	- 7 739	- 8 000	-
<b>Sum finansiering:</b>		<b>4 148</b>	<b>4 500</b>	<b>3 000</b>	<b>-</b>

BALANSEREGNSKAP	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019
<b>EIENDELER:</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Faste eiendommer og anlegg		-	-
Utstyr, maskiner og transportmidler		-	-
Utlån		-	-
Aksjer og andeler	10	16 426	12 278
Pensjonsmidler	4, 5	2 086 501	1 561 359
<b>Omløpsmidler</b>			
Kortsiktige fordringer		379 650	775 650
Premieavvik	5	87 559	-
Aksjer og andeler		-	-
Sertifikater		-	-
Obligasjoner		-	-
Derivater		-	-
Kasse, postgiro og bankinnskudd		2 558 921	754 590
<b>EGENKAPITAL:</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Disposisjonsfond	7	2 012 718	551 842
Bundne driftsfond		-	-
Ubundne kapitalfond		-	-
Bundne kapitalfond		-	-
Regnskapsmessig overskudd		-	-
Regnskapsmessig underskudd		-	- 169 286
Likviditetsreserve			
Kapitalkonto	4	- 44 540	- 336 897
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Ihendehaverobligasjonslån		-	-
Pensjonsforpliktelser	4, 5	2 147 467	1 910 534
Sertifikater		-	-
Andre lån		-	-
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Kassekredittlån		-	-
Annen kortsiktig gjeld	11	1 013 412	1 095 630
Derivater		-	-
Premieavvik	5	-	59 792

Lørenskog, 11.02.2021

---

Mona Moengen

Daglig leder

**Styret**

---

Vibeke Resch-Knudsen

Styreleder

---

Øystein Slette

Nestleder

---

Karianne Husemoen

Styremedlem

## Noter

### Note 1 – Regnskapsprinsipper og eierforhold

Selskapets årsregnskap er ført etter kommunale regnskapsprinsipper, jf. selskapsavtalen.

All tilgang og bruk av midler i løpet av året som vedrører selskapets virksomhet, skal fremgå av driftsregnskapet eller investeringsregnskapet.

Regnskapsføring av tilgang og bruk av midler bare i balanseregnskapet skal ikke forekomme.

Alle utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger skal regnskapsføres brutto.

Alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år, enten de er betalt eller ikke når årsregnskapet avsluttes.

Årsregnskapet skal føres i overensstemmelse med god kommunal regnskapskikk, jf. egne standarder for dette.

01.07.2020 slo Follo interkommunale kontrollutvalgssekretariat (FIKS), Kontrollutvalgssekretariatet i Buskerud og omegn (KUBIS) og Romerike kontrollutvalgssekretariat IKS (Rokus) seg sammen til Viken kontrollutvalgssekretariat IKS (Vikus). Disse kommunene deltar i samarbeidet:

Kommuner	Eierandel (i %)	Kommuner	Eierandel (i %)
Aurskog-Høland	3,5	Lørenskog	6,5
Drammen	9,0	Modum	3,5
Eidsvoll	3,5	Nannestad	3,5
Enebakk	3,0	Nes	3,5
Flesberg	1,0	Nesodden	3,5
Flå	0,5	Nittedal	3,5
Frogn	3,5	Nore og Uvdal	1,0
Gjerdrum	1,5	Ringerike	5,5
Hol	1,0	Rollag	0,5
Hole	1,5	Rælingen	3,5
Hurdal	1,0	Sigdal	1,0
Kongsberg	4,5	Ullensaker	6,5
Krødsherad	1,0	Vestby	3,5
Lier	4,0	Øvre Eiker	3,5
Lillestrøm	9,0	Ås	3,5

Rokus hadde følgende eierandeler:

Kommuner	Eierandel (i %)	Kommuner	Eierandel (i %)
Aurskog-Høland	5,9	Nannestad	4,4
Eidsvoll	8,5	Nes	7,6
Gjerdrum	2,4	Nittedal	8,5
Hurdal	1,0	Rælingen	6,3
Lillestrøm	30,0	Ullensaker	12,3
Lørenskog	13,1		



## Note 2 – Godtgjørelser og tilskudd

Godtgjørelse gjelder styret, daglig leder og revisor.

Eierkommunene fastsetter og dekker utgiften til godtgjørelse for representantskapsmedlemmer.

Godtgjørelse til styret i Romerike kontrollutvalgssekretariat IKS (Rokus) er fastsatt av representantskapet i sak 3/16.

01.07.2020 slo Follo interkommunale kontrollutvalgssekretariat (FIKS), Kontrollutvalgssekretariatet i Buskerud og omegn (KUBIS) og Romerike kontrollutvalgssekretariat IKS (Rokus) seg sammen til Viken kontrollutvalgssekretariat IKS (Vikus).

Godtgjørelse til styret i Viken kontrollutvalgssekretariat IKS (Vikus) er fastsatt av representantskapet i sak 3/20.

### Godtgjørelse til styrene:

Navn	Rolle i styret	Honorar	Møtegodtgjørelse	Sum
Torbjørn Øgle Rud	Leder Rokus	25 000	6 000	31 000
Vibeke Resch-Knudsen	Nestleder Rokus	12 500	6 000	18 500
Vibeke Resch-Knudsen	Leder Vikus	20 000	-	20 000
Øystein Slette	Nestleder Vikus	10 000	-	10 000
Karianne Ludvigsen Husemoen	Styremedlem Vikus	10 000	-	10 000
Andreas Halvorsen	Valgkomité Vikus	3 000	4 000	7 000
Andreas Muri	Valgkomité Vikus	-	4 000	4 000
Sum		80 500	20 000	100 500

### Godtgjørelse til representantskapet:

Representantskapets leder Simen Solbakken (Aurskog-Høland kommune) og nestleder Anne Marit Lillestø (Ringerike kommune) har ikke mottatt godtgjøring av selskapet. Dette er i henhold til KS' anbefaling om at deltakerkommunene fastsetter og utbetaler godtgjørelse til sine medlemmer i representantskapet i interkommunale selskaper.

### Godtgjørelse til daglig leder:

Mona Moengen har mottatt kr 832 953 i lønn, samt kr 4 392 i andre godtgjørelser i 2020.

### Tilskudd revisjon:

Viken Kommunerevisjon IKS har mottatt kr 29 450 i revisjonshonorar i 2020, hvorav kr 19 950 gjelder regnskapsrevisjon og kr 9 500 gjelder attestasjoner.

## Note 3 – Overført fra eierkommunene

01.07.2020 slo Follo interkommunale kontrollutvalgssekretariat (FIKS), Kontrollutvalgssekretariatet i Buskerud og omegn (KUBIS) og Romerike kontrollutvalgssekretariat IKS (Rokus) seg sammen til Viken kontrollutvalgssekretariat IKS (Vikus). Eiernes overføringer fordeler seg slik:

Kommuner	1. halvår 2020	Fakturajust.2018	Fakturajust.2019	2. halvår 2020	Selskapskapital	Sum
Aurskog-Høland	106 707,50	- 1 752,00	14 152,00	106 707,50	28 000,00	253 815,00
Drammen	-	-	-	375 000,00	72 000,00	447 000,00
Eidsvoll	123 375,50	35 616,00	6 394,00	123 375,50	28 000,00	316 761,00
Enebakk	-	-	-	117 350,00	24 000,00	141 350,00
Flesberg	-	-	-	55 000,00	8 000,00	63 000,00
Flå	-	-	-	50 000,00	4 000,00	54 000,00
Frogn	-	-	-	137 275,00	28 000,00	165 275,00
Gjerdrum	85 357,50	- 8 792,00	- 6 906,00	85 357,50	12 000,00	167 017,00
Hol	-	-	-	100 000,00	8 000,00	108 000,00
Hole	-	-	-	67 500,00	12 000,00	79 500,00
Hurdal	77 017,50	- 3 376,00	- 3 027,00	77 017,50	8 000,00	155 632,00
Kongsberg	-	-	-	160 000,00	36 000,00	196 000,00
Krødsherad	-	-	-	55 000,00	8 000,00	63 000,00
Lier	-	-	-	98 000,00	32 000,00	130 000,00
Lillestrøm	254 768,50	22 364,00	12 532,00	254 768,50	72 000,00	616 433,00
Lørenskog	151 217,50	- 25 580,00	- 12 447,00	151 217,50	52 000,00	316 408,00
Modum	-	-	-	100 000,00	28 000,00	128 000,00
Nannestad	97 913,00	3 122,00	18 031,00	97 913,00	28 000,00	244 979,00
Nes	117 521,00	- 2 293,00	- 8 014,00	117 521,00	28 000,00	252 735,00
Nesodden	-	-	-	152 950,00	28 000,00	180 950,00
Nittedal	122 671,00	- 669,00	6 394,00	122 671,00	28 000,00	279 067,00
Nore og Uvdal	-	-	-	70 000,00	8 000,00	78 000,00
Ringerike	-	-	-	141 500,00	44 000,00	185 500,00
Rollag	-	-	-	50 000,00	4 000,00	54 000,00
Rælingen	109 735,50	- 22 873,00	- 23 530,00	109 735,50	28 000,00	201 068,00
Sigdal	-	-	-	70 000,00	8 000,00	78 000,00
Ullensaker	145 979,50	4 205,00	- 3 581,00	145 979,50	52 000,00	344 583,00
Vestby	-	-	-	145 925,00	28 000,00	173 925,00
Øvre Eiker	-	-	-	105 000,00	28 000,00	133 000,00
Ås	-	-	-	156 500,00	28 000,00	184 500,00
Sum	1 392 264,00	- 28,00	- 2,00	3 599 264,00	800 000,00	5 791 498,00

FIKS, KUBIS og Rokus hadde ulike modeller for budsjettering av utgiftene. Rokus fordelte utgiftene med 40% etter folketall og 60% etter medgått tid. Dette ble justert ved årets slutt, og forklarer fakturajustering fra 2018 og 2019 som ble foretatt i første halvår. Budsjettmodellene i FIKS og KUBIS innebar ingen tilbakebetaling eller omfordeling mellom eierne. (FIKS fordelte utgiftene med 50% basert på folketall og 50% fastpris. KUBIS fordelte utgiftene etter kontrollutvalgenes aktivitetsnivå.)

## Note 4 – Kapitalkonto

	Debet	Kredit
Inngående balanse pr 01.01.2020	336 897	
Kjøp av aksjer og andeler (KLP)		4 148
Aktivering av pensjonsmidler		525 142
Endring pensjonsforpliktelser	236 933	
Utgående balanse pr 31.12.2020		44 540
Sum	573 830	573 830

Kapitalkonto viser forskjellen mellom selskapets anleggsmidler (pensjonsmidler og andeler KLP) og langsiktig gjeld (pensjonsforpliktelser).

## Note 5 – Pensjon

### Generelt om pensjonsordningene i ROKUS

Selskapet ble stiftet i 2012. Selskapet har valgt å amortisere premieavviket over 1 år. Selskapet har kollektive pensjonsordninger for sine ansatte i Kommunal Landspensjonskasse (KLP). Ordningene gir ved full opptjening en alderspensjon som sammen med folketrygdens ytelser utgjør en samlet bruttopensjon på 66% av pensjonsgrunnlaget. Framtidige ytelser innen pensjon blir utregnet ut fra tallet på opptjeningsår og lønnsnivået ved pensjonsalder. Ordningen sikrer en brutto uførepensjon på samme nivå som alderspensjonen og omfatter i tillegg ektefelle- og barnepensjon.

Framtidige premier vil påvirkes av risikomessig over- og underskudd på nåværende og tidligere ansatte både i kommunen og i andre kommuner som inngår i ordningen. Premien vil også være påvirket av avkastning, lønnsvekst og utvikling i folketrygdens grunnbeløp.

### Periodisering av pensjon iht. forskrift i forhold til kommunelovens bestemmelser

Regnskapsføring av pensjon skjer iht. forskrift om årsregnskap og årsberetning §13. Reglene om bokføring av pensjonsutgifter i §13 i forskriften har kommet til uttrykk i regnskapet ved at det som er avsatt via lønnskjøringer vedr pensjoner er fratrukket premiebetaling til pensjonsordningene.

### Årets premieavvik og premiefond

Pensjonsutgiftene er økt i samsvar med årets premieavvik. Selskapet har brukt kr 9 986 av premiefondet til å dekke årets pensjonskostnad. Premiefondet pr 31.12.2020 er kr 13 440.

Premieavviket i 2020 er kr 76 739 ekskl. arbeidsgiveravgift/kr 87 559 inkl. arbeidsgiveravgift.

Årets premieavvik har redusert pensjonsutgiftene i 2020-regnskapet, og vil føres i 2021-regnskapet som en kostnad iht. reglene.

Beregningsforutsetningene er fastsatt i medhold av forskriften §13-5 og av pensjonsordningene.

<b>PENSJONSKOSTNADER</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Årets opptjening	334 513	321 349
Rentekostnad	71 822	72 958
Brutto pensjonskostnad	406 335	394 307
Forventet avkastning	-60 927	-72 587
Netto pensjonskostnad	345 408	321 720
Sum amortisert premieavvik	10 815	-52 403
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	13 281	17 558
Samlet kostnad (inkl. administrasjon)	369 504	286 875
<b>PREMIEAVVIK</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)	306 286	416 017
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	-13 281	-17 558
Netto pensjonskostnad	-345 408	-321 720
Premieavvik	-52 403	76 739
<b>PENSJONSFORPLIKTELSE</b>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2020</b>
	<b>ESTIMAT</b>	<b>ESTIMAT</b>
Brutto påløpt forpliktelse	1 867 384	2 157 474
Pensjonsmidler	1 561 359	2 086 501
Netto forpliktelse før arb.avgift	306 025	70 973

<b>SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSFORPLIKTELSE UB - ESTIMAT</b>		<b>2020</b>
Overførte/mottatte pensjonsforpliktelser 1.1		0
Brutto pensjonsforpl. IB 1.1 - estimat i fjor samt fisjon/fu		1 867 384
Estimatavvik forpliktelse IB 1.1		-104 217
Overførte/mottatte avvik		0
Faktisk forpliktelse		1 763 167
Årets opptjening		321 349
Rentekostnad		72 958
Utbetalinger		0
Brutto pensjonsforpliktelse UB 31.12		2 157 474
<b>SPESIFIKASJON AV BRUTTO PENSJONSMIDLER UB - ESTIMAT</b>		<b>2020</b>
Overførte/mottatte pensjonsmidler 1.1		0
Brutto pensjonsmidler IB 1.1		1 561 359
Estimatavvik midler IB 1.1		54 096
Overførte/mottatte avvik		0
Faktiske pensjonsmidler		1 615 455
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)		416 017
Administrasjonskostnad/Rentegaranti		-17 558
Utbetalinger		0
Forventet avkastning		72 587
Brutto pensjonsmidler UB 31.12		2 086 501
<b>AMORTISERING AV PREMIEAVVIK</b>		<b>2020</b>
Sum amortisert premieavvik til føring		-52 403
Akkumulert premieavvik		76 739
<b>AVSTEMMING</b>		<b>2020</b>
Balanseført netto forpliktelse IB 1.1		306 025
Netto pensjonskostnad		321 720
Administrasjonskostnad/Rentegaranti		17 558
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm.)		-416 017
Brutto estimatavvik		-158 313
Nettoeffekt av fisjon/fusjon		0
Balanseført netto forpliktelse UB 31.12		70 973
<b>SPESIFIKASJON AV ESTIMATAVVIK, PLANENDRING OG TARIFFENDRING</b>		<b>2020</b>
Endret forpliktelse - Planendring		-363 019
Endret forpliktelse - Ny beregningstariff		0
Endret forpliktelse - Øvrige endringer		258 802
Endringer forpliktelse - Totalt		-104 217
<b>MEDLEMSSTATUS</b>		<b>01.01.2019</b> <b>01.01.2020</b>
Antall aktive	4	4
Antall oppsatte	0	0
Antall pensjoner	0	0
Gj.snittlig pensjonsgrunnlag, aktive	543 530	530 283
Gj.snittlig alder, aktive	46,62	47,62
Gj.snittlig tjenestetid, aktive	4,80	5,80
<b>FORUTSETNINGER</b>		<b>2019</b> <b>2020</b>
Diskonteringsrente	4,00 %	3,50 %
Lønnsvekst	2,97 %	2,48 %
G-regulering	2,97 %	2,48 %
Pensjonsregulering	2,20 %	1,71 %
Forventet avkastning	4,50 %	4,00 %
Amortiseringstid	1	1

## Note 6 – Eksterne inntekter

Romerike kontrollutvalgssekretariat IKS (Rokus) og Viken kontrollutvalgssekretariat IKS (Vikus) har solgt sekretariatstjenester til kontrollutvalgene i Asker kommune, Bærum kommune og Buskerud/omegn i 2020. Fordelingen mellom de to selskapene er slik:

<b>Salg til</b>	<b>Rokus</b>	<b>Vikus</b>	<b>Totalt</b>
Asker kommune	106 485	108 094	214 579
Bærum kommune	95 130	121 500	216 630
Kontrollutvalget Buskerud/omegn	99 210	-	99 210
<b>Totalt</b>	<b>300 825</b>	<b>229 594</b>	<b>530 419</b>

Den avgiftspliktige omsetningen utgjør 9,61% av total omsetning.

Merverdiavgift og momskompensasjon er fordelt forholdsmessig (9,61%/90,39%).

Romerike kontrollutvalgssekretariat IKS/Viken kontrollutvalgssekretariat IKS har mottatt kr 40 417 som godtgjørelse til arbeidsgivere til Norges Kommunerevisorforbunds ledende tillitsvalgte i 2020.

Mona Moengen og Pål Ringnes har vært leder/styremedlem for kontrollutvalgskomiteén i 2020.

Mona Moengen har vært styremedlem andre halvår 2020.

## Note 7 – Avsetninger og disposisjonsfond

<b>Disposisjonsfond Rokus</b>	<b>Saldo pr 01.01.</b>	<b>Bevegelse</b>	<b>Saldo pr 31.12.</b>
Inngående saldo 01.01.2020	551 842	-	-
Merforbruk drift 2019	-	- 169 286	-
Merforbruk investering 2019	-	- 3 560	-
Merforbruk investering, korr 2016-2018	-	- 4 179	-
Mindreforbruk drift 2020	-	203 340	-
Saldo pr 31.12.2020	-	-	578 157
Sum	551 842	26 315	578 157
<b>Disposisjonsfond Vikus</b>			
Inngående saldo 01.01.2020	-	-	-
Selskapskapital 2020	-	800 000	-
Overført til investering 2020	-	- 4 148	-
Mindreforbruk drift 2020	-	638 710	-
Saldo pr 31.12.2020	-	-	1 434 562
Sum	-	1 434 562	1 434 562
<b>Total begge disposisjonsfond</b>	<b>551 842</b>	<b>1 460 876</b>	<b>2 012 718</b>

Regnskapet viser at saldoen på disposisjonsfond som kan knyttes til drift av Rokus er kr 578 157.

Saldoen som kan knyttes til driften av Vikus er pr 31.12.2020 kr 1 434 562.

Se fullstendig oppstilling av regnskapene for de to selskapene nedenfor.

Driftsregnskap	Regnskap Rokus 1.halvår 2020	Regnskap Vikus 2.halvår 2020	Sum Rokus + Vikus
<b>Driftsinntekter:</b>			
Salgsinntekter	300 825	270 011	570 836
Refusjoner	1 436 480	3 638 983	5 075 464
Overføringer	-	800 000	800 000
Andre driftsinntekter	-	-	-
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>1 737 306</b>	<b>4 708 994</b>	<b>6 446 300</b>
<b>Driftsutgifter:</b>			
Lønn inkl. sosiale utgifter	1 164 641	2 920 801	4 085 443
Kjøp av varer og tjenester	287 383	306 515	593 898
Overføringer	43 004	61 195	104 200
Kalkulatoriske avskrivninger	-	-	-
Andre driftsutgifter	38 937		38 937
<b>Sum driftsutgifter:</b>	<b>1 533 966</b>	<b>3 288 511</b>	<b>4 822 477</b>
<b>Driftsresultat:</b>	<b>203 340</b>	<b>1 420 483</b>	<b>1 623 823</b>
<b>Finansposter:</b>			
Renteinntekter	-	18 227	18 227
Renteutgifter	-	-	-
Avdrag på lån	-	-	-
Mottatte avdrag på lån	-	-	-
Motpost kalkulatoriske avskrivninger	-	-	-
<b>Ordinært resultat (Res. før interne finansieringstransaksjoner)</b>	<b>203 340</b>	<b>1 438 709</b>	<b>1 642 049</b>
<b>Interne finansieringstransaksjoner:</b>			
Avsetninger	368 447	1 434 562	1 803 009
Bruk av tidligere avsetninger	172 846	-	172 846
Brukt til finansiering av utgifter i kapitalregnskapet	7 739	4 148	11 887
<b>Regnskapsmessig resultat (Res. etter interne finansieringstransaksjoner)</b>	<b>0 -</b>	<b>0 -</b>	<b>0</b>



## Note 8 – Kapitalregnskapet

Merforbruk i kapitalregnskapet hadde ved en inkurie ikke blitt bokført korrekt og er korrigert i årets regnskap. Totalt kr 7 739, dvs. kr 3 560 vedr. 2019 og kr 4 179 for perioden 2016-2018 er korrigert.

For 2020 er det kjøpt andeler i KLP for 4.148 kroner. Se note 10 for fullstendig oversikt.

## Note 9 – Arbeidskapital

Anskaffelse og anvendelse av midler	Regnskap 2020	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap 2019
<b>Anskaffelse av midler</b>				
Inntekter driftsdel (kontoklasse 1)	6 446 300	5 291 614	3 019 527	3 461 600
Inntekter investeringsdel (kontoklasse 0)	-	-	-	-
Innbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	18 227	5 000	10 000	23 072
<b>Sum anskaffelse av midler</b>	<b>6 464 526</b>	<b>5 296 614</b>	<b>3 029 527</b>	<b>3 484 671</b>
<b>Anvendelse av midler</b>				
Utgifter driftsdel (kontoklasse 1)	4 822 477	5 785 053	3 327 305	3 899 880
Utgifter investeringsdel (kontoklasse 0)	-	-	-	-
Utbetaling ved eksterne finanstransaksjoner	4 148	4 500	3 000	3 560
<b>Sum anvendelse av midler</b>	<b>4 826 625</b>	<b>5 789 553</b>	<b>3 330 305</b>	<b>3 903 440</b>
<b>Anskaffelse - anvendelse av midler</b>	<b>1 637 901</b>	<b>- 492 939</b>	<b>- 300 778</b>	<b>- 418 769</b>
Endring i ubrukte lånemidler	-	-	-	-
Endring i regnskapspr. som påvirker AK Drift	-	-	-	-
Endring i regnskapspr. som påvirker AK Inv.	-	-	-	-
<b>Endring i arbeidskapital</b>	<b>1 637 901</b>	<b>- 492 939</b>	<b>- 300 778</b>	<b>- 418 769</b>
<b>Avsetninger og bruk av avsetninger</b>				
Avsetninger	1 810 748	7 739	8 000	-
Bruk av avsetninger	172 846	498 439	311 778	245 923
Til avsetning senere år	-	-	-	172 846
Netto avsetninger	1 637 901	- 490 700	- 303 778	- 418 769
<b>Int. overføringer og fordelinger</b>				
Interne inntekter mv	11 887	12 239	11 000	-
Interne utgifter mv	11 887	10 000	14 000	-
Netto interne overføringer	-	2 239	3 000	-
<b>Oversikt endring arbeidskapital</b>	<b>Regnskap 2020</b>	<b>Regnskap 2019</b>		
<b>OMLØPSMIDLER</b>				
Endring betalingsmidler	1 804 331	- 395 873		
Endring ihendehaverobl og sertifikater	-	-		
Endring kortsiktige fordringer	- 396 000	241 585		
Endring premieavvik	87 559	12 340		
Endring aksjer og andeler	-	-		
ENDRING OMLØPSMIDLER (A)	1 495 891	- 166 629		
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>				
Endring kortsiktig gjeld (B)	142 011	- 252 140		
<b>ENDRING ARBEIDSKAPITAL (A-B)</b>	<b>1 637 901</b>	<b>- 418 769</b>		

## Note 10 – Aksjer og andeler

Selskapets kjøp av aksjer og andeler gjelder egenkapitalinnskudd i KLP (Kommunal Landspensjonskasse).

År	Beløp
2013	181
2014	505
2015	853
2016	1 594
2017	2 350
2018	3 235
2019	3 560
2020	4 148
Sum	16 426

## Note 11 – Skattepliktig andel av inntektene

En del av selskapets inntekter er skattepliktige da dette er salg til andre.

Totale inntekter	5 646 300
Fakturerte inntekter til Asker, Bærum, Krødsherad og Øvre Eiker kommuner	530 419
Skattepliktig andel av inntektene i prosent	9 %
Administrasjonskostnader	52 599
Lønnskostnader knyttet til fakturerbar inntekt	380 203
Sum	432 802
Fakturerbar inntekt	530 419
Kostnader knyttet til salg	-432 802
Grunnlag skattepliktig inntekt	97 617
Skattepliktig inntekt, 22%	21 476

## Styrets årsberetning 2020

Viken kontrollutvalgssekretariat IKS (Vikus) ble etablert i 1.7.2020 etter sammenslåing av Kontrollutvalgssekretariatet i Buskerud IS (Kubis), Follo interkommunale kontrollutvalgssekretariat (Fiks) og Romerike kontrollutvalgssekretariat IKS (Rokus). Det nye selskapet bygger videre på Rokus med nytt navn og ny selskapsavtale.

Vikus er sekretariat for kontrollutvalgene i eierkommunene Aurskog-Høland, Drammen, Eidsvoll, Enebakk, Flesberg, Flå, Frogn, Gjerdrum, Hol, Hole, Hurdal, Kongsberg, Krødsherad, Lier, Lillestrøm, Lørenskog, Modum, Nannestad, Nes, Nesodden, Nittedal, Nore og Uvdal, Ringerike, Rollag, Rælingen, Sigdal, Ullensaker, Vestby, Øvre Eiker og Ås.

Selskapet er opprettet i medhold av lov om interkommunale selskaper. Eierne har lagt vekt på at sekretariatet skal være

- uavhengig av både administrasjonen i kommunene og revisjonen
- en permanent og forutsigbar løsning for kontrollutvalgene
- et sterkt og robust fagmiljø

Selskapets formål er å levere sekretariatstjenester for kontrollutvalg for deltakerne i tråd med gjeldende lov og forskrift. Selskapet kan utføre tilsvarende oppgaver for andre bestillere innenfor rammene i anskaffelsesregelverket.

Regnskapet føres etter kommunale regnskapsprinsipper jf. selskapsavtalen, og budsjettet er bygd opp etter de samme prinsippene.

### Representantskapet

Representantskapet er selskapets øverste myndighet. Hver deltager i selskapet har oppnevnt ett medlem med personlig varamedlem til representantskapet. Simen Solbakken, Aurskog-Høland, ble valgt til leder og Anne-Marit Lillestø, Ringerike, ble valgt til nestleder av representantskapet på møtet 10.9.2020

Representantskapet i Vikus har hatt to møter og behandlet 11 saker i 2020. I tillegg til valg av styre og budsjett 2020 og 2021 har representantskapet valgt revisor for selskapet.

### Styret

Styret i Vikus ble valgt 10.9.2020:

Vibeke Resch-Knudsen	Leder
Øystein Slette	Nestleder
Karianne Husemoen	Styremedlem
Torbjørn Rud	Varamedlem
Ann Sire Fjerdingstad	Varamedlem

Styret har ansvar for selskapets forvaltning og resultat, og utøver all myndighet som ikke er tillagt representantskapet. Det har vært avholdt 2 styremøter i 2020. Foruten forslag til budsjett for 2020 og 2021, har styret blant annet behandlet etisk reglement og personalreglement for selskapet, samt instruks for daglig leder og forslag til instruks for styret. Daglig leder har orientert om selskapets drift i hvert møte.

## Ansatte

Selskapet har 6 ansatte i 2020 fordelt på hovedkontor i Lørenskog og to avdelingskontorer i Ås og Drammen. Vikus er godt tilpasset kontrollutvalgenes oppgaver og aktivitetsnivå. Selskapets ansatte har kompetanse innen statsvitenskap, jus, revisjon og økonomi. De ansatte har bred erfaring fra offentlig sektor både når det gjelder forvaltning og politikk, samt god kunnskap om kontrollutvalgets arbeid og ikke minst om kommunene i Vikus.

## Oppgaver

Kontrollutvalget er et lovpålagt utvalg, som har en sentral rolle i kommunens egenkontroll. For at kontrollutvalget skal være i stand til å ivareta sin funksjon, er det avhengig av tjenester fra et uavhengig sekretariat. Kommunestyret skal sørge for at kontrollutvalget har sekretariatsbistand som tilfredsstillende utvalgets behov. Det er kontrollutvalget som beslutter oppgaver som sekretariatet skal utføre utover det lovpålagte.

Vikus utfører sekretariatsfunksjonen for deltakerkommunenes kontrollutvalg. Vi sørger for at alle saker som behandles av kontrollutvalgene er forsvarlig utredet, og at utvalgenes vedtak blir iverksatt. Kravet til forsvarlighet i saksbehandlingen har det samme innholdet som kommunedirektørens ansvar etter kommuneloven.

Sekretariatet foretar utredninger etter bestilling fra kontrollutvalget. For flere av kommunene har sekretariatet gjennomført risiko og vesentlighetsvurderinger for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll i tillegg til andre bestillinger fra kontrollutvalgene.

Sekretariatet er en viktig støttespiller for kontrollutvalget og gir råd og bistand i faglige og administrative spørsmål. Koordinering av ulike oppgaver og berørte aktører gjøres i sekretariatet. Dette gjelder særlig revisors og kommunedirektørens leveranser til utvalget, samt å følge opp vedtak. Sekretariatet er også kontrollutvalgets administrasjon, og har ansvar for innkalling, protokoll, arkivering, tilrettelegging av møter mv.

## Leveranser til kontrollutvalgene

I løpet av 2020 har Vikus bidratt til å avvikle 220 kontrollutvalgsmøter og forberedt 1897 saker. Tabellen nedenfor gir en oversikt over antall saker og møter, samt timer levert til kontrollutvalget i hver kommune.

Kommune	Totalt antall timer	Antall møter	Antall saker	Kommune	Totalt antall timer	Antall møter	Antall saker
Aurskog-Høland	369	7	60	Lørenskog	319	6	44
Drammen	746	13	164	Modum	236	9	77
Eidsvoll	322	9	44	Nannestad	378	9	50
Enebakk	190	7	51	Nes	313	8	62

Flesberg	129	5	51		Nesodden	257	9	70
Flå	110	5	51		Nittedal	385	8	50
Frogn	320	9	68		Nore og Uvdal	205	5	56
Gjerdrum	263	7	57		Ringerike	312	8	85
Hol	193	7	75		Rollag	152	5	57
Hole	201	8	68		Rælingen	241	6	46
Hurdal	255	4	34		Sigdal	168	5	56
Kongsberg	329	10	95		Ullensaker	350	9	76
Krødsherad	224	6	45		Vestby	246	8	56
Lier	204	6	64		Øvre Eiker	264	7	54
Lillestrøm	517	7	68		Ås	263	8	63

### Tabell tidsforbruk og saker 2020 tall

Kontrollutvalgene våre behandlet i snitt 63 saker i 2020, og gjennomførte i snitt 7 møter. Vi har ikke ferske tall for aktiviteten på landsbasis, men landsgjennomsnittet lå på 33,2 saker og 5,3 møter i 2015.<sup>1</sup> Ergo er aktivitetsnivået hos våre utvalg høyt.

Antall saker varierer en del mellom utvalgene. Dette skyldes flere ting. Blant annet er det forskjellig praksis med hensyn til hvor mange saker kommunens regnskapsrevisor legger frem for utvalget, og om protokoller vedtas som egen sak.

I tillegg er det slik at de tre sekretariatene har hatt noen ulikheter i tjenesteleveransene som gir seg utslag i tidsforbruket. I Follo-kommunene og på Romerike er sekretariatet mer involvert i kontrollutvalgenes bestillingsprosesser. Sekretariatet gjennomført risiko- og vesentlighetsvurdering (tidligere overordnet analyse) for alle eierkommuner på Romerike og for Frogn og Vestby,

Sekretariatet anskaffer revisor og følger opp kontrakter i Frogn, Vestby, Hole og Lier kommuner. Dette er oppgaver som påvirker tidsbruken i sekretariatet i noen grad.

I Vikus-vest (tidligere Kubis) er det brukt mye tid på å utarbeide Plan for forvaltningsrevisjon og Plan for eierskapskontroll. Dette skyldes i hovedsak at sekretariatet (eller kontrollutvalget) ikke har vært involvert i utarbeidelsen av risiko og vesentlighetsvurderingene som ligger til grunn for planene.

Antall møter i kontrollutvalget, antall saker samt dialog med kontrollutvalgets leder, revisor og kommunens administrasjon er faktorer som i stor grad påvirker hvor mange timer sekretariatet leverer til hvert kontrollutvalg.

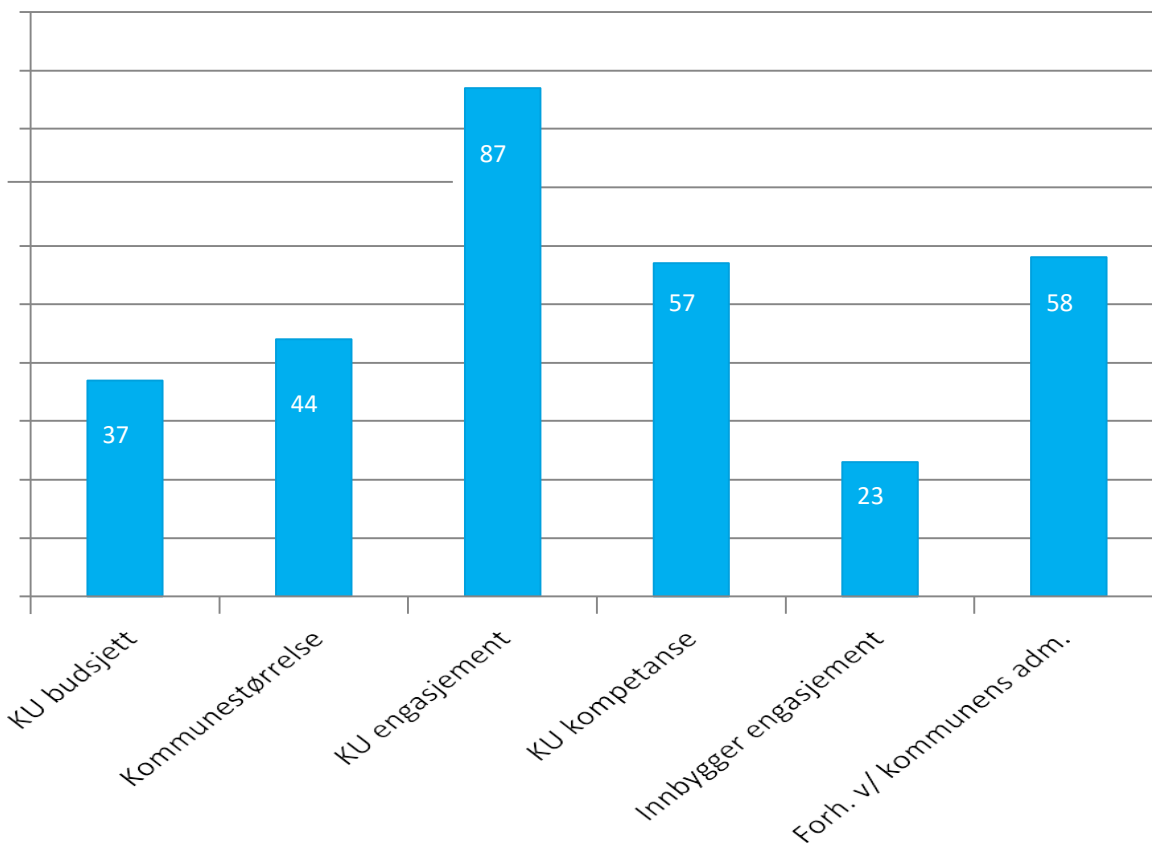
Det er nyttig å få innsikt i hva som bidrar til tidsforbruket i kontrollutvalgene. Dette vil styret vil benytte i arbeidet med finansieringsmodell for selskapet.

---

<sup>1</sup> NIBR rapport 2018:20

Deloitte har undersøkt hva som påvirker tidsbruken i sekretariatene<sup>2</sup>, se figuren under.

**Hva påvirker tidsbruken? Sekretariater som svarer i svært stor/stor grad. Prosent.**



**Kilde: Spørreundersøkelse til sekretariat, n=52**

Deloitte fant at det er kontrollutvalgets engasjement som i størst grad påvirker sekretariatenes tidsbruk. Dernest viser undersøkelsen at forhold ved kommunens administrasjon/forvaltning har betydning. Dette kan innebære at måten kommunen organiserer kontakten med kontrollutvalget kan spille en rolle. Videre har kontrollutvalgets kompetanse, kommunestørrelse betydning for tidsbruken, mens og kontrollutvalgets budsjett påvirker tidsbruken i minst grad.

### Kontrollformer

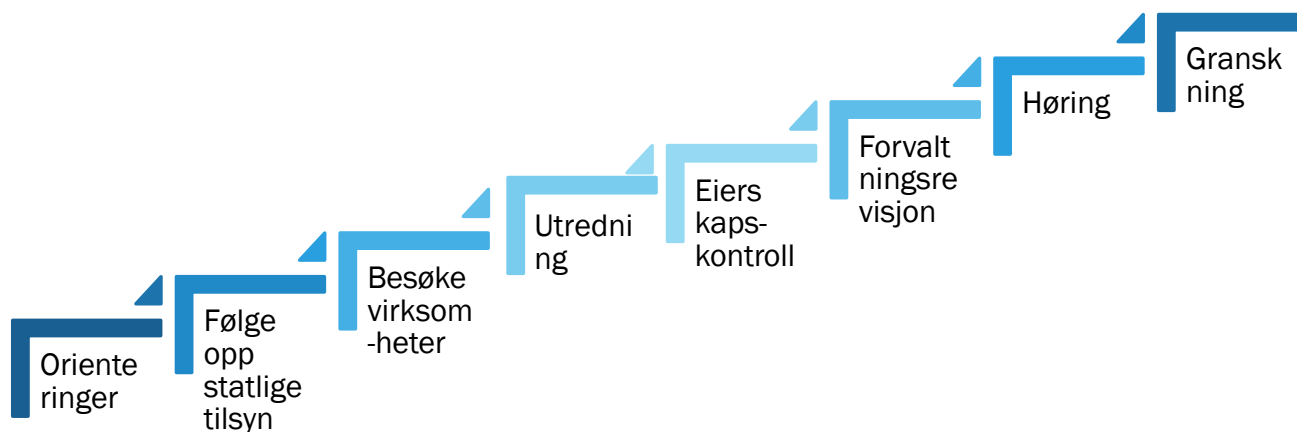
Det kan kanskje være overraskende at kontrollutvalgets budsjett har mindre betydning for ressursbruken i sekretariatet. Vår erfaring er at kontrollutvalgene bruker mange kontrollformer for å ivareta kontrollansvaret, ikke bare de som har budsjett (som er bestillinger fra revisjonen).

Ulike saker krever imidlertid ulik framgangsmåte. Det er derfor viktig at utvalget velger metoder som effektivt bidrar til å få tilgang til den informasjonen som er nødvendig for å få belyst sakene. Den minst ressurskrevende tilnærmingen er å be administrasjonen om orienteringer.

<sup>2</sup> Evaluering av kontrollutvalg. Deloitte 2014



Kontrollutvalget kan også gjennomføre virksomhetsbesøk for å bli bedre kjent med forvaltningen. De ulike metodene kan illustreres ved figuren nedenfor, hvor tiltak som krever lite ressurser fra kontrollutvalgets side, er plassert nederst i trappa.



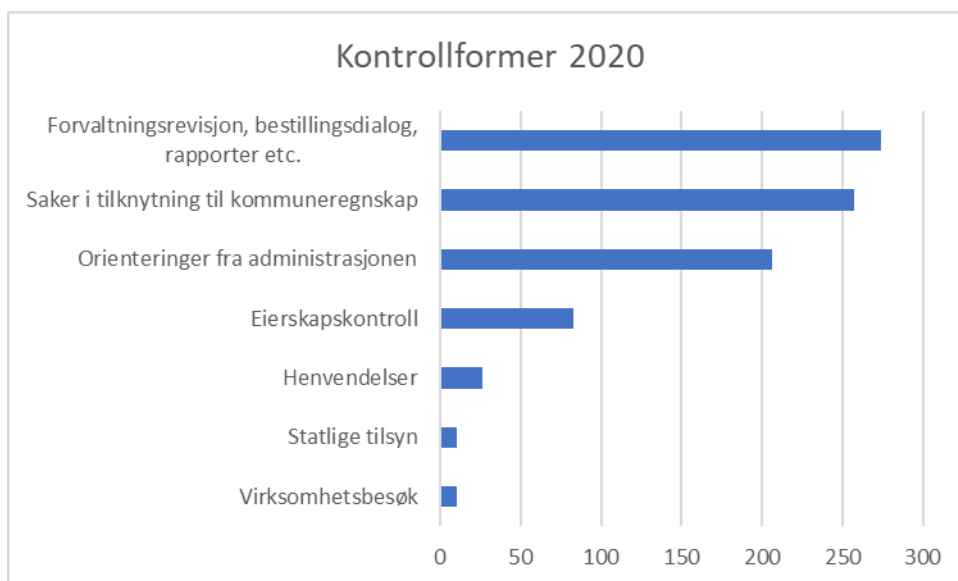
Figur Virkemiddeltrapp

Valg av kontrollform avhenger av sakens natur, hvilket budsjett som står til disposisjon, hvor tilgjengelig informasjonen er og krav til sikkerhet.

Regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og selskapskontroll er lovpålagte kontrollformer, og kontrollutvalget innstiller hvert år på kommunens budsjett for kontroll og tilsyn, som skal ivareta dette. De store kommunene har budsjett til å bestille flere forvaltningsrevisjoner i året, mens de øvrige normalt har budsjett til å bestille en. I tillegg kommer eierskapskontroller som gjennomføres i henhold til vedtatt plan. For at utvalgene skal kunne ivareta kontrollfunksjonen sin, er det derfor viktig å aktivt benytte et bredt spekter av kontrollformer som orienteringer fra kommunedirektør, besøke virksomheter etc.

Vi har kartlagt hvilke kontrollformer som har vært mest benyttet i 2020, og fremstilt dette i figuren på neste side. Saker knyttet til bestilling, behandling og oppfølging av rapporter for forvaltningsrevisjon og selskapskontroll behandles hyppig. Det er viktig at kontrollutvalgene har en god dialog med revisor når det gjelder bestilling av revisjonsoppdrag, derfor er dette saker utvalgene mange ganger bruker litt tid på. Regnskapsrevisjon er et løpende oppdrag hvor revisor rapporterer planer og funn til kontrollutvalget. Flere utvalg får mange rapporter fra regnskapsrevisor. Orienteringer fra administrasjonen benyttes også aktivt.

I år er mange virksomhetsbesøk blitt avlyst som følge av korona, derfor er det ikke mange slike saker. Rapporter fra statlige tilsyn har ofte ikke vært behandlet som egne saker i kontrollutvalgene, men lagt frem som referatsaker.



### Tidsforbruk i sekretariatet

Vikus benytter tidsregistrering. 2020 er det første året vi registrerer tid i samme system, og enkelte ulikheter i registreringen kan forekomme. Erfaringene fra 2020 vil bli benyttet til å harmonisere dette. I overkant av 80% av timene er levert kontrollutvalgene.

Vikus er en kompetansevirksomhet. I tråd med eiernes intensjon legger selskapet vekt på å utvikle et sterkt fagmiljø for å kunne bistå kontrollutvalgene. 5 % av sekretariatets tid går normalt med til kurs og kompetansebygging. Dette har vært noe mindre i 2020 å grunn av korona. Gjennom medlemskapet i Norges kommunerevisorforbund (NKRF) er Vikus forpliktet til å tilby et visst nivå på etterutdanning av de ansatte.

Den resterende tiden benyttet til å forberede saker for styret og representantskapet, diverse møter og administrasjon av selskapet.

### Faglige nettverk og medlemskap

Sekretariatet deltar i et faglig nettverk med ni andre sekretariater på Østlandsområdet. Nettverket representerer ca. 100 kommuner, og er faglig sett svært nyttig for Vikus.

Vikus er medlem i bransjeorganisasjonen NKRF, og arbeidsgiverorganisasjonen Samfunnsbedriftene. Daglig leder har vært leder av NKRFs Kontrollutvalgskomite i fire år, og ble valgt til styremedlem i 2020. Pål Ringnes ble valgt til leder av Kontrollutvalgskomiteen.

### Samarbeid med Statsforvalteren

Fylkesmannen i Oslo og Viken (som nå har skiftet navn til Statsforvalteren i Oslo og Viken) har fått ansvar for å samordne statlige tilsynsaktører i Viken med den kommunale egenkontrollen. Sekretariatet deltar i Tilsynsforum, som er en arena hvor alle aktørene møtes to ganger pr år. Sekretariatet fyller egenkontrollens funksjon i Tilsynskalenederen, som er et verktøy for samordning av planlagte statlige tilsyn med kommunene og kontrollutvalgenes bestillinger av forvaltningsrevisjon. Tilsynskalenederen gir god informasjon til kommunedirektørene om alle planlagte kontrollaktiviteter i kommunen.

## Andre forhold

Pressens dekning av kontrollutvalgenes saker er varierende, enkelte utvalg og saker opplever en del mediedekning. Det er kontrollutvalget og særlig lederne som står for kontakten med media.

Daglig leder har presentert kontrollutvalgets rolle og oppgaver i kommunestyret i Rælingen, og presentert selskapet i Rådmannsutvalget på Øvre Romerike.

## Driftsregnskapet 2020

Vikus' årsregnskap og årsberetning for 2020 avlegges i henhold til lov om interkommunale selskaper og i henhold til forskrift om årsberetning og årsregnskap i interkommunale selskaper. Som fastsatt i selskapsavtalen avlegges regnskapet etter kommunale regnskapsprinsipper.

Regnskapet er ført av Lørenskog kommune.

Det er utfordrende å fremstille regnskapet til Vikus for 2020 på en forståelig måte. Selskapet ble opprettet fra 1.7.2020. Frem til 30.6.2020 er det Rokus sitt regnskap som er ført. Følgende forklaringer gis til kolonnene i tabellen:

- I kolonnen regnskap 2020 består av regnskapet til Rokus fra 1.1. – 30.6 og regnskapet til Vikus 1.7 – 31.12.2020.
- Budsjett 2020 består av budsjettet til Rokus fra 1.1. – 30.6 og budsjettet til Vikus 1.7 – 31.12.2020.
- 2019 er ikke tatt med i denne oversikten, da dette kun angår Rokus, og ikke gir informasjon til eierne i Vikus om selskapet. Se årsregnskapet side 3 for oppstilling hvor 2019-tallene er med.

Regnskavslutningen for Rokus legges frem som egen sak. I denne saken kommenteres avvikene for Rokus ytterligere og mindreforbruket foreslås disponert.

Avslutning av regnskapene for Kubis og Fiks rapporteres også i egen sak.

### Økonomisk oversikt Rokus/Vikus

Driftsregnskap	Regnskap 2020	Budsjett 2020	Avvik budsjett og regnskap	
<b>Driftsinntekter:</b>				
Salgsinntekter	570 836	300 000	-	270 836
Refusjoner	5 075 464	4 991 614	-	83 850
Overføringer	800 000	-	-	800 000
Andre driftsinntekter	-	-	-	-
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>6 446 300</b>	<b>5 291 614</b>	<b>-</b>	<b>1 154 686</b>
<b>Driftsutgifter:</b>				
Lønn inkl. sosiale utgifter	4 085 443	4 508 153		422 710
Kjøp av varer og tjenester	593 898	1 091 900		498 002
Overføringer	104 200	62 500	-	41 700

Kalkulatoriske avskrivninger	-	-	-	-
Andre driftsutgifter	38 937	122 500	83 563	
<b>Sum driftsutgifter:</b>	<b>4 822 477</b>	<b>5 785 053</b>	<b>962 575</b>	
<b>Driftsresultat:</b>	<b>1 623 823</b>	<b>- 493 439</b>	<b>- 2 117 262</b>	
<b>Finansposter:</b>				
Renteinntekter	18 227	5 000	-	13 227
Renteutgifter	-	-	-	-
Avdrag på lån	-	-	-	-
Mottatte avdrag på lån	-	-	-	-
Motpost kalkulatoriske avskrivninger	-	-	-	-
<b>Ordinært resultat (Res. før interne finansieringstransaksjoner)</b>	<b>1 642 049</b>	<b>- 488 439</b>	<b>- 2 130 488</b>	
<b>Interne finansieringstransaksjoner:</b>				
Avsetninger	1 803 009	-	-	1 803 009
Bruk av tidligere avsetninger	172 846	498 439		325 593
Brukt til finansiering av utgifter i kapitalregnskapet	11 887	10 000	-	1 887
<b>Regnskapsmessig resultat (Res. etter interne finansieringstransaksjoner)</b>	<b>- 0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>

## Driftsinntekter

Inntektene består i det alt vesentlige av tilskudd fra eierkommunene. I 2020 er det i tillegg mottatt selskapskapitalinnskudd fra eierne på 800 000 kroner. Selskapet har solgt tjenester i 2020, og merinntekter skyldes i hovedsak at det er solgt sekretariatstjenester til kontrollutvalgene i Buskerud i første halvår for å dekke opp bemanningsbehov frem til sammenslåingen.

## Driftsutgifter

Driftsutgiftene er lavere enn budsjettet. Koronapandemien har ført til at aktiviteter er blitt utsatt. Sekretariatet har også hatt lavere utgifter til kjøring til og fra møter og at vi har deltatt i færre kurs. Et positivt premieavvik på 90 000 kroner bidrar også til mindreforbruket. Premieavviket vil bli ført i 2021-regnskapet som en kostnad i henhold til reglene.

## Finanstransaksjoner

Renteinntektene er høyere enn budsjettet.

## Interne transaksjoner og resultat

Regnskapet er avlagt med et resultat på 1 642 049 kroner. 800 000 kroner kan henføres til innskudd fra eierne til selskapskapital i Vikus. 1438 709 kroner kan henføres til mindreforbruk i perioden 1.7. – 31.12.2020, og kan tilskrives Vikus. 203 339 kroner kan henføres til mindreforbruk i perioden 1.1. – 30.6.2020, og kan tilskrives Rokus.

For en oppstilling av bevegelse og beholdning av fondene til de to selskapene, se note 7 til regnskapet, s.14.

## Disponering av årets resultat

Ordinært resultat er på 1 642 049 kroner, hvorav 203 339 kroner tilskrives Rokus og 1 438 709 kroner tilskrives Vikus. Styret foreslår derfor å overføre 203 339 kroner til Rokus sitt fond. Styret foreslår videre at det mindreforbruket i 2020 som kan knyttes til Vikus på 1 438 709 kroner overføres Vikus sitt fond. Se egen sak om sluttregnskap for Rokus og disponeringen av Rokus sitt fond.

## Investeringsregnskapet

Tidligere års udekkede merforbruk på kr 7 739.- til egenkapitalinnskudd i KLP er dekket inn ved overføring fra driften i henhold til vedtak i representantskapet 25.4.2019. I 2020 er det kjøpt andeler i KLP for totalt 4.148 kroner.

## Balansen

Anleggsmidlene består i hovedsak av pensjonsmidler og andeler i KLP. Omløpsmidlene består i hovedsak av bankinnskudd. Egenkapitalen består i hovedsak av disposisjonsfond. Den langsiktige gjelden er pensjonsforpliktelse, den kortsiktige kan i hovedsak tilskrives skatter og avgifter.

## Utvikling i resultat og stilling

Året 2020 har vært et spennende og krevende år av flere grunner. Vi har etablert et nytt selskap og vi har levert tjenester under pandemi. Utbruddet av korona innebar en omlegging mot digitale møter i kontrollutvalgene, noe utvalgene har håndtert uten nevneverdige problemer. Det ble noen avlyste møter helt i starten av pandemien, men kontrollutvalgene tok fort opp arbeidet igjen. Sett under ett, har aktivitetsnivået i utvalgene vært høyt. I den grad det har vært avholdt fysiske møter, har sekretariatet tilrettelagt møtene i henhold til regler om smittevern.

Året er for øvrig preget av Rokus er faset ut, og at Vikus har startet opp. Styrets hovedfokus har vært å etablere selskapet. Styret har jobbet med å få på plass budsjett og andre nødvendige styringsdokumenter som personalreglement, etisk reglement og instruks for daglig leder. Styret vil i 2021 fokusere på utvikling av selskapets strategi, og få på plass en finansieringsmodell.

Kontrollutvalgene har mottatt tjenester som normalt. For mange utvalg har selskapets nettside [www.vikus.no](http://www.vikus.no) gitt et nytt verktøy. Alle saker i kontrollutvalget produseres i samme sakarkivsystem, og publiseres slik at de kan leses enkeltvis, på samme måte som kommunene gjør det for saker i kommunestyret. Dette er en forbedring som utvalgene setter stor pris på.

For sekretariatet innebærer oppstart av nytt selskap en rekke endringer av rutiner og leveranser. De ansatte forberedte sammenslåingen i første halvår, slik at mye var igangsatt og på plass administrativt da selskapet startet opp.

Selskapet arbeider med å utvikle internkontrollsystemet for leveransene. Dette er et pionerarbeid, da det så vidt vi vet ikke er noen andre sekretariater som ennå har systematisert dette.

## Forutsetninger for fortsatt drift

Regnskapet for 2020 viser mindreforbruk for Vikus. Styret innstiller til representantskapet på at beløpet som kan tilskrives Vikus overføres til fond. Selskapet er nystartet, og har behov for å bygge fond av en rimelig størrelse som kan benyttes til uforutsette utgifter til pensjon, innleie av vikarer ved sykdom og annet.

Vikus sin virksomhet er basert på et gjensidig samarbeid med eierne om sekretariatsfunksjonen for kontrollutvalg. Selskapet mener å kunne levere de tjenester som etterspørres.

Kontrollutvalgene uttrykker tilfredshet med den funksjonen Vikus utøver. På denne bakgrunn er det styrets vurdering at forutsetningene for fortsatt drift er til stede.

## Styrets egenvurdering

Styret i Vikus har kun vært i funksjon siden 10.09.2020, og har kommet til at dette er for kort tid til å foreta egenvurdering i henhold til styreinstruksen. Styret har imidlertid drøftet egen arbeidsform og informasjonsbehov.

For øvrig er det styrets oppfatning at virksomheten er veldrevet, og drevet i henhold til selskapets formål, selskapsavtalen, årsbudsjett og andre vedtak og retningslinjer fastsatt av representantskapet. Videre mener styret at forvaltningen av selskapet er underlagt betryggende kontroll. Daglig leder utfører sine arbeidsoppgaver og plikter overfor styret i henhold til styreinstruksen og instruks for daglig leder.

## Arbeidsmiljø

Arbeidsmiljøet vurderes som svært godt. Selskapet har tilhold i lokaler som legger til rette for et godt arbeidsmiljø i Lørenskog rådhus, Ås og i Drammen. Risikoen for skade på personalet er i første rekke knyttet til reiseaktivitet til og fra møter, men regnes ikke som høyere enn ellers i samfunnet. I 2020 har det vært mindre transport til og fra møter, da mye av aktiviteten i utvalgene har foregått som fjernmøter.

Styret har en positiv holdning til kompetansebygging i selskapet, noe som ansees å være viktig for å beholde dyktige medarbeidere, og samtidig ha positive virkninger på arbeidsmiljøet.

Det har vært krevende å arbeide fra hjemmekontor under koranapandemien. De ansatte må berømmes for solid innsats, fleksibilitet, godt faglig arbeid og bidrag til godt arbeidsmiljø. Vikus har ikke hatt sykefravær i 2020.

## Høy etisk standard

Vikus har etiske retningslinjer som ble vedtatt av styret i 2020. De etiske retningslinjene sier noe om hvordan ansatte i selskapet skal opptre både internt og utad mot oppdragsgiverne og samfunnet ellers. I tillegg til våre egne etiske retningslinjer, er Vikus også omfattet av de etiske

retningslinjene i vår bransjeorganisasjon Norges Kommunerevisorforbund (NKRF). I dette ligger det blant annet at de ansatte skal opptre med integritet, og etterleve de samme reglene som de har ansvaret for å følge med på at kommunene følger. Arbeidet i sekretariatet er av en slik karakter at etisk refleksjon ofte er til drøfting i kontormøter og med kontrollutvalgene.

## Bemanning og likestilling

Selskapet hadde to kvinner og fire menn ansatt i 2020. Daglig leder er kvinne. Styret består av to kvinner og en mann. Styreleder er kvinne.

## Miljøansvar

Virksomheten har i hovedsak papirløs saksbehandling. I tillegg til digital saksbehandling og digitalt arkiv, har vi i 2020 gjennomført mange digitale møter i kontrollutvalgene og ellers i faglig sammenheng. Dette skyldes koronapandemien, og at departementet åpnet for at kontrollutvalg kan gjennomføre digitale møter.

På grunn av lite reising utover reiser til eierkommunene har Vikus generelt et begrenset karbonfotavtrykk.

## Avslutning

Vikus legger vekt på å ha et godt samarbeid med administrasjonen i eierkommunene og med revisjonen.

Vikus er en interkommunal kompetansevirksomhet som jobber med viktige og utfordrende spørsmål for eierkommunene. Det er stort engasjement og entusiasme i sekretariatet, og kontrollutvalgene har gitt uttrykk for at de er fornøyde med sekretariatsordningen.

Lørenskog, 11.2.2021

---

Mona Moengen  
Daglig leder

**Styret**

---

Vibeke Resch-Knudsen  
Styreleder

---

Øystein Slette  
Nestleder

---

Karianne Husemoen  
Styremedlem

---

Mona Moengen  
Daglig leder