

**MØTEREFERAT**

Referat HAMU 21.01.2021

Dato: 19.02.2021

Arkivsak: 21/510

Journalpost: 21/11292

Møtedato/sted: 21. januar 2021 kl. 13.00 – 14.30 på Teams

Til:

Aksel Robert Rustad	BHT-sjef	Bedriftshelsetjenesten
Anne Kari Baarli - HVO - Helse og Sosial - Barn og Unge	HVO - Helse og Sosial - Barn og Unge	Hovedverneombud i Bærum kommune
Bente Rudrud Herdlevær	kommunaldirektør org., styring og utvikling	Kommunedirektøren
Erik Førland	kommunalsjef barnehager	Kommunalsjef barnehager
Gunvor Erdal	HR-direktør	HR-direktør
Gøril Wang Larsen - HVO	Hovedvernombud	Hovedverneombud i Bærum kommune
Joe Christian Lie	Akademikerne	Hovedtillitsvalgte i Bærum kommune
Kristin Nilsen	kommunaldirektør velferd	Kommunaldirektør velferd
Marthe Medby Røyne-Helgesen - hovedtillitsvalgt	hovedtillitsvalgt	Hovedtillitsvalgte i Bærum kommune

Forfall: Bjørn Sigurd Hjetland, for han møtte Marthe Medby Røyne-Helgesen
Bjørn Sigurd Hjetland - Hovedtillitsvalgt, Zlata Ljubicic

Kopi til:

Bjørn Sigurd Hjetland - Hovedtillitsvalgt	HTV	Hovedtillitsvalgte i Bærum kommune
Zlata Ljubicic	HTV	Hovedtillitsvalgte i Bærum kommune

Neste møte/sted: Torsdag 18.02. kl. 13 – 15 på Teams

Referent: Toril Stærk Fosse

Ansvarlig/Frist

Sak 01/21	Vold og trusler Det ble presentert hvordan det arbeides med dette temaet i Oppvekst grunnskole, Barnevernstjenesten og Tilrettelagte boliger og akutte tjenester. Presentasjonene sendes medlemmene.	Kommunalsjef Erik Førland
Sak 02/21	Godkjenning av innkalling og dagsorden	

	Innkallingen ble godkjent slik den foreligger. Sak 93/20 Medvirkning i prosesser og sak 04/21 Overordnet HMS årsrapport 2020 og HMS-plan 2021 ble utsatt. For øvrig ble dagsorden godkjent.	
Sak 03/21	Godkjenning av referat fra møte 17.12.20 Sak 86/20 Status kjemikaliehåndtering: Ny konklusjon: HAMU anbefaler at kommunalsjefene for henholdsvis skoler og barnehager tar initiativ til å utrede en ordning med en sentral ressurs/sentral håndtering for områdene, og som skal ivareta oppgaver i stoffkartoteket. Utredningen gjøres i tett samarbeid med yrkeshygieniker i BHTJ og HMS-rådgiver. Arbeidet starter umiddelbart. For øvrig ble referatet godkjent.	
Sak 93/20	Medvirkning i prosjekter og prosesser Saken utsettes	HR-direktør Gunvor Erdal
Sak 04/21	Overordnet HMS årsrapport 2020 og HMS-plan 2021 Saken utsettes	Gunvor Erdal
Sak 05/21	Opplæring for HAMU Det var diskusjon om det skulle være en tidsfrist for når AMU-representanter skal gjennomføre opplæring. Konklusjonen ble at opplæringen skal gjennomføres så raskt som mulig etter, og fortrinnsvis innen 6 måneder etter tiltrådt rolle. Et mindretall mente at opplæringen skulle gjennomføres innen 1.07.21, noe som også var arbeidsgruppens innstilling. BHTJ vil være proaktiv for å få OAMUs medlemmer til å delta på høstens HMS-kurs. Konklusjon: 1. HAMU støtter at AMU-representanter uten opplæring eller med mangelfull opplæring kan delta på kommunens kurs for verneombud, så raskt som mulig etter, og fortrinnsvis innen 6 måneder etter tiltrådt rolle 2. De fire opplæringsaktivitetene slik de er presentert i saken, skal gjennomføres av alle AMU-representantene innen tidsfristene.	Gunvor Erdal
Sak 06/21	HMS-konsekvenser av Covid -19 Temaet settes opp til en bredere drøfting i neste møte. Toril S Fosse tar initiativ til et samarbeid med vernetjeneste og hovedtillitsvalgt fra NSF om å forberede et innlegg.	Bente Rudrud Herdlevær
Sak 07/21	Medvirkning i HP-prosessen Det er en utfordring å sikre involvering fra vernetjenesten på rett tid i HP-	Vernetjenesten

	<p>prosessen. Prosjektet «Budsjettprosess 2022» er i oppstartsfasen, og vernetjenesten og hovedtillitsvalgte vil få delta her.</p> <p>Konklusjon: For å sikre et forsvarlig arbeidsmiljø med engasjerte og motiverte arbeidstakere i et utviklende, trygt og helsefremmende arbeidsmiljø, sikres medvirkning i HP-prosessen gjennom ny medvirkningsmodell. I prosjektet «Budsjettprosess 2022» deltar hovedverneombud og hovedtillitsvalgt i planleggingen av forbedret budsjettprosess.</p>	
Sak 08/21	<p>Spørreundersøkelsen om hjemmekontor</p> <p>Helen von Quillfeldt (programleder «Fremtidens arbeidsplass») presenterte resultatene fra spørreundersøkelsen, og presentasjonen sendes medlemmene. Den vil også bli presentert for de OAMUene der det er mest aktuelt med hjemmekontor.</p> <p>Det ble påpekt at det er flere problemstillinger som er omtalt i Forskrift om arbeid som utføres i arbeidstakers hjem, og som må drøftes videre. Det ble nevnt utfordringer rundt ledelse ved hjemmekontor, fysisk tilrettelegging, rus-/og spillavhengighet og muligheter for å jobbe konsentrert på arbeidsplassen. Bedriftshelsetjenesten er involvert i arbeidet med å definere krav til utstyr på hjemmekontor.</p> <p>Det ble også oppfordret til å legge merke til mange av de positive resultatene på spørreundersøkelsen. Resultatene fra spørreundersøkelsen vil være med som grunnlag for videreutvikling av arbeidsgiverstrategien.</p>	Gunvor Erdal
	<p>Eventuelt</p> <p>Ingen punkter</p>	