

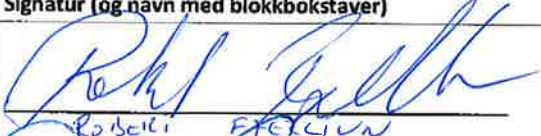

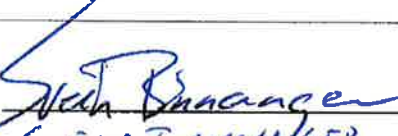
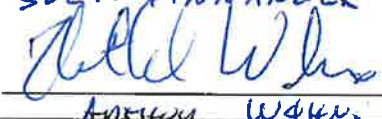
SAMARBEIDSAVTALE
om mobilitetsløsning i Bærum

mellom
Bærum kommune
og
Ruter AS



1 PARTER

En offentlig- offentlig samarbeidsavtale om sykkel- og/eller andre mobilitetstjenester er inngått mellom:

Part	Signatur (og navn med blokkbokstaver)	Sted og dato
Ruter AS, et norsk aksjeselskap med forretningsadresse Postboks 1030 Sentrum, 0104 Oslo, og organisasjonsnummer 991 609 407 («Ruter»)	 Robert Engelsen  Endre Angelsen	
Bærum kommune, en norsk kommune med adresse Postboks 700, 1304 Sandvika, og organisasjonsnummer 935 478 715 («BK»)	 Svein Finneanger  Arne W. W. W.	2/10-2019

BK og Ruter betegnes i det følgende samlet som «Partene».

Avtalen trer i kraft fra dato for signatur.

2 FORMÅL – OVERORDNET OM SAMARBEIDET

2.1 Samarbeidets bakgrunn

Nullvekstmålet ble lagt til grunn av Stortinget i Klimaforliket i 2010 og innebærer at veksten i persontransporten i byområdene skal tas med kollektivtransport, sykkel og gange. Målet ble deretter lagt til grunn i Nasjonal transportplan 2014- 2023 og 2018 – 2029.

Akershus fylkeskommune, som er deleier av Ruter, har også et mål om å nå nullvekstmålet i hovedstadregionen. Det er forventet at Ruter og Bærum kommune bidrar til å løse dette felles samfunnsoppdraget, ved å finne andre gode og miljøvennlige transportløsninger.

I sitt arbeid med transportløsninger har Ruter således en visjon om grønn mobilitet, omtalt som «Bærekraftig bevegelsesfrihet». Ruter har arbeidet med flere prosjekter knyttet til sykkel og annen mikromobilitet som tar sikte på å skape et mer attraktivt og sømløst mobilitetstilbud.

I Bærum kommune er nullvekstmålet også gjenspeilet i politiske målsetning om at kollektivtrafikk, sykkel og gange skal ta veksten i persontrafikken i kommunen. For å oppnå dette målet har BK blant annet utredet og besluttet å etablere en bysykkeløsning for hele Bærum.

Partene er også i fellesskap opptatt av å bidra til oppnåelsen av FNs bærekraftsmål, som brukes som strategisk rammeverk.

For å oppnå sine felles mål, har partene et ønske om å samarbeide, for å etablere mobilitetsløsninger som er helhetlig, sømløst og attraktivt for brukerne. Samarbeidet skal søke å skape et helhetlig mobilitetstilbud i Bærum som oppleves som en integrert del av kollektivtilbudet til Ruter. Målet er at dette vil gjøre det lettere for forbrukerne å velge grønne mobilitetsløsninger. Samarbeidet er således en konsekvens av felles ambisjoner og strategiske prioriteringer, som igjen tar sikte på å oppnå overordnede politiske mål på en samfunnseffektiv måte.

2.2 Det overordnede omfang

Det skal etableres et offentlig-offentlig samarbeid om en mobilitetsløsning i Bærum kommune. Mobilitetsløsningen kan omfatte både vanlige tråsykler og el-tråsykler, men også andre former for mikromobilitet, som el-sparkesykler, lastesykler og likende. En nærmere spesifisering av omfanget av samarbeidet fremkommer av vedlegg 1. Samarbeidets omfang kan utvides senere innenfor rammen for mikromobilitet.

2.3 Etablering av samarbeidet

Partene tar sikte på å ha det første mobilitetstilbudet i drift 15. april 2020. Videre driftssettelse er planlagt deretter og senest i våren 2021. Det skal etableres en fremdriftsplan for samarbeidet for etableringen av mobilitetsløsninger i Bærum. Partene skal søke å finne gode løsninger dersom det oppstår forsinkelser i fremdriftsplanen grunnet uforutsette forhold. Fremdriftsplanen for samarbeidet for etablering av mobilitetsløsninger i Bærum er nærmere beskrevet i vedlegg 2.

2.4 Overordnet ansvarsfordeling

Hensikten med samarbeidet er å lage relevante og attraktive mobilitetsløsninger for innbyggere og bedrifter i Bærum kommune. Mobilitetsløsningen skal kunne benyttes som en integrert del av kollektivtilbudet til Ruter.

Partene er enige om følgende overordnet ansvarsfordeling:

1. **Ruter** skal ha hovedansvaret for tjenesten til kundene, herunder ansvar for nødvendige avtaler for bysykkellordningen inkludert eventuelle andre mikromobilitetsløsninger. Denne leveransen forutsetter at Bærum kommune stiller tilstrekkelig areal på kommunal grunn til disposisjon for å drifte en slik løsning.
2. **Bærum kommune** skal ha hovedansvaret for infrastruktur og annen tilrettelegging på kommunal grunn. Bærum kommune vil søke nødvendig offentlig tillatelse for bruk av kommunal grunn til formålet.
3. **Bærum kommune** har kontraktsansvaret for dagens bysykkellordning på Fornebu/ Lysaker og er ansvarlig for endringer og/eller avvikling av denne ordningen.

Partene skal, dersom det blir behov, søke om å oppnå enighet om hvordan reklame kan brukes for å finansiere ordningen.

Partene må forholde seg til de rammene som partenes overordnede beslutningsmyndighet(er) fastsetter.

Partene er hver for seg ansvarlige for de nødvendige anskaffelser, inkludert gjennomføring av anskaffelsesprosessen(e), som tilhører deres forpliktelser etter avtalen.

Partene skal søke å finne gode løsninger for å oppnå punktene over og ansvarsområdene kan justeres i tråd med det som er hensiktsmessig ut ifra samarbeidets fremdrift og behov.

samarbeidsavtale

Ansvarsfordelingen er nærmere beskrevet i vedlegg 1.

2.5 Bidrag fra begge Partene

Partene skal bidra inn med sin spissekompetanse, innsikt og styrker for å etablere et levedyktig og effektivt samarbeid for etablering av en robust og framtidsrettet mobilitetsløsning.

Ruter bidrar med:

- Prosjektadministrasjon og gjennomføringskapasitet
- Kompetanse om samarbeid over kommunegrensene
- Erfaring med integrering av løsninger for god brukeropplevelse
- Innsikt og erfaring med samspill mellom ulike transportmidler, herunder kollektivtrafikk og sykkel/gange
- Innsikt i helhetsperspektivet for kunden

Bærum kommune bidrar med:

- Innsikt og erfaring med brukernes potensielle behov
- Erfaring fra eksisterende bysykkelordning på Fornebu
- Innsikt i tilgang til kommunale areal
- Innsikt i kommunens særegne behov

2.6 Utvidelse av omfang og ytelser

Partene har anledning til å endre omfanget av samarbeidet. Det kan eksempelvis være aktuelt å utvide samarbeidet til andre typer mobilitetsløsninger enn de som først etableres. Det kan også være aktuelt å utvide samarbeidet til flere geografiske områder enn de områdene som fremgår av vedlegg 1.

Nærmere spesifisering av ytterligere omfang, herunder eventuelle endringer vedrørende bidrag fra hver av Partene, gjøres ved oppdatering av vedlegg 1.

Endringer av samarbeidets omfang forutsetter at partene er enige om det.

2.7 Inntreden av nye Parter

Partene er positive til at øvrige kommuner kan tre inn i samarbeidet. Bærum kommune er positiv til at Ruter inngår selvstendige samarbeidsavtaler med øvrige kommuner eller fylkeskommuner/regioner som en del av en større helhet for å oppnå målene i hele Ruters region. Det forutsettes at Bærum kommune informeres før inngåelse av slike selvstendige avtaler. Nye samarbeidsavtaler skal ikke utfordre rammene og premissene satt i samarbeidet mellom Bærum kommune og Ruter.

3 SAMARBEIDETS ORGANISERING

3.1 Forpliktelse til samarbeid

Partene forplikter seg til å bidra aktivt i samarbeidet. En nærmere spesifisering av samarbeidets organisering fremkommer av vedlegg 2.

3.2 Samarbeidsfora

Partene forplikter seg til å delta i samarbeidet på de nivåer og i de møter som er beskrevet i vedlegg 2. Partene plikter å stille ressurser tilgjengelig for samarbeid og kommunikasjon i den løpende driften av

samarbeidet. Gjennomføringen av samarbeidet for etablering av mobilitetsløsning i Bærum prosjektorganiseres.

4 KOSTNADSDELING OG FINANSIERING

Partene bærer selv egne kostnader knyttet til denne Samarbeidsavtalen. Partene plikter hver for seg å avsette ressurser for å få gjennomført intensjonene i denne avtalen. Overordnet kostnadsfordeling og finansiering er nærmere beskrevet i vedlegg 3.

5 SAMARBEIDETS VARIGHET OG AVSLUTNING

5.1 Varighet

Avtalen har i utgangspunktet en varighet på fire år og forlenges automatisk med ett år av gangen til den sies opp av Partene.

5.2 Felles avslutning

Samarbeidet skal evalueres i jevnlige tidsintervaller. Uten hensyn til punkt 5.1 kan Partene til enhver tid i fellesskap bli enige om å avslutte samarbeidet.

5.3 Rettigheter og forpliktelser etter avslutning av avtalen

Ved avslutning skal Partene bli enige om en avslutningsavtale som regulerer avslutningsperiode og eventuell rettighetsfordeling av resultatene/fordeling av løssøre som er kommet ut av eller etablert gjennom samarbeidet. Avslutningsperioden skal være på minimum seks måneder dersom partene ikke blir enige om noe annet.

6 ØVRIGE BESTEMMELSER

6.1 Eiendoms- og bruksrett

Avtalen endrer ikke de opphavs-, disposisjons- eller eiendomsrettighetene Partene hadde før avtalen, og som de beholder under gjennomføringen av avtalen.

Egne data, grafiske uttrykk mv. som benyttes i samarbeidet forblir den enkelte parts eiendom.

6.2 Håndtering av data

Statistikkdata på aggregert nivå og anonymisert brukerdata skal være tilgjengelig for Partene og partene skal ha full innsikt i datamaterialet i den grad preseptorisk lovgivning tillater slik deling. Partene skal ved behov inngå databehandleravtale(r) for å oppfylle personopplysningsregelverket. Partene er hver for seg ansvarlig for å overholde personopplysningsregelverket.

6.3 Mislighold og erstatning

Ingen av Partene kan kreve erstatning eller gjøre gjeldende øvrige sanksjoner fra andre Parter som følge av mislighold av ytelsene som omfattes av avtalen, med mindre det kan påvises grovt uaktsomme eller forsettlig brudd på avtalen.

samarbeidsavtale

6.4 Lovvalg og verneting

Samarbeidsavtalen, samt enhver annen avtale som inngås mellom Partene, skal være underlagt og tolkes i henhold til norsk rett. Enhver tvist som springer ut av Samarbeidsavtalen skal søkes løst ved forhandlinger. Dersom Partene ikke lykkes i å finne en løsning, tar partene ut søksmål ved den saksøktes alminnelige verneting, for eventuelle tvister som springer ut av Samarbeidsavtalen.

7 VEDLEGG

Vedlegg 1: Nærmere spesifisering av samarbeidets omfang

Vedlegg 2: Nærmere beskrivelse av samarbeidets organisering

Vedlegg 3: Nærmere om finansering og kostnadsdeling

Vedlegg 4: Endringer i den generelle avtaleteksten etter avtaleinngåelse



VEDLEGG 1: NÆRMERE SPESIFIKASJON AV SAMARBEIDETETS OMFANG

1 SAMARBEIDETS INNHOLD (FØRSTE FASE)

Samarbeidet omhandler i første omgang etablering og drift av en mobilitetsløsning i Bærum kommune som skal:

- bidra til etablering av bærekraftige reisevaner, øke bruken av både sykkel og kollektivtransport
- komplettere kollektivtilbudet, særlig fra kollektivknutepunkt til destinasjon
- være et tilbud til innbyggerne, besøkende og næringslivet, inkludert kommunens ansatte
- i hovedsak konsentrere seg om reiser som finner sted innenfor Bærum kommunes kommunegrenser

2 TIDSPUNKTET FOR ETABLERING AV MOBILITETSLØSNING

Samarbeidet har som mål å lansere første del av mobilitetsløsningen i operativ drift 15. april 2020. Videre driftsettelse følger deretter, og etableringen av et utvidet tilbud kan etter avtalen skje senest våren 2021.

3 PRIORITERTE OMRÅDER OG MULIGHETENE FOR UTVIDELSE

Mobilitetsløsningen skal først rulles ut i enkelte prioriterte områder. Prioriterte områder for utrulling av løsningen er Sandvika, Bekkestua, Stabekk, Lysaker og Fornebu.

Partene er åpne for at løsningen på sikt kan bli utvidet for en bedre måloppnåelse.

4 NÆRMERE OM ANSVARFORDDELINGEN I SAMARBEIDET

For å sikre god kommunikasjons- og rapporteringsflyt skal Partene i samarbeid søke å finne løsninger for ansvarsfordeling mellom Partene, samt mellom Partene og tredje part.

- 1) **Ruter** skal ha hovedansvaret for tjenesten til kundene, herunder opprettelsen av nødvendige avtaler for etablering av bysykkelordning og eventuelle fremtidige øvrige mikromobilitetstjenester. Denne leveransen forutsetter at Bærum kommune stiller tilstrekkelig areal på kommunal grunn til disposisjon for å drifte en slik løsning.

For en god brukeropplevelse har Ruter muligheten, i samarbeid med Bærum kommune, å integrere tjenesten i Ruters eksisterende tjenesteporfeuille ved:

- å integrere tjenesten i Ruters digitale kundegrensesnitt (f.eks. betalingsløsning).
 - å integrere kundeinteraksjon (inkl. brukerstøtte) i Ruters eksisterende systemer.
- 2) **Bærum kommune** skal ha hovedansvaret for infrastruktur og annen tilrettelegging i kommunen. Bærum kommune vil søke nødvendig offentlig tillatelse for bruk av kommunal grunn til formålet.
 - 3) **Bærum kommune** har kontraktsansvaret for dagens bysykkelordning på Fornebu/ Lysaker og er ansvarlig for endringer og/eller avvikling av ordningen.
 - Dagens løsning på Fornebu kan driftes til 16.10.2020. Kontraktseier er Bærum kommune.

Samarbeidsarenaene beskrevet i organiseringen av samarbeidet (vedlegg 2) skal benyttes for å ta felles beslutninger på blant annet:

- Definere nærmere innholdet av ønskelige tjenester
- Gi innspill og godkjenne fordeling og utforming av stasjoner

samarbeidsavtale

- Bli enige om eventuelle utvidelser og/eller endringer av mobilitetsløsningen
- Bli enige om branding av sykler og/eller infrastruktur med Partenes logo og/eller farger
- Lage og beslutte en plan for markedsføring av tjenesten og/eller utforming av kampanjer



VEDLEGG 2: NÆRMERE BESKRIVELSE AV SAMARBEIDETS ORGANISERING

1 OVERORDNET OM ROLLER, ORGANISERING OG FRAMDRIFTSPLAN

Partene forplikter seg til å stille med tilstrekkelige ressurser gjennom hele avtaleperioden for å være i stand til å utføre de oppgavene som inngår i samarbeidet.

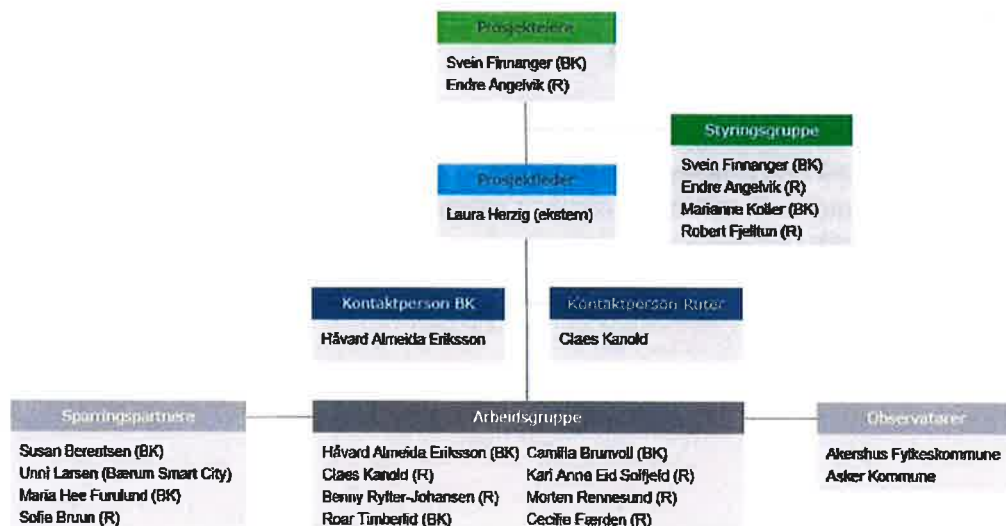
Samarbeidet er organisert i to faser som stiller ulike krav til organisering og samarbeidsform:



Bilde 1: Overordnet tidslinje

1.1 Etableringsfase (August 2019 til April 2020)

I etableringsfasen er samarbeidet organisert som vist på figur 1. Både, styringsgruppen og arbeidsgruppen er sammensatt av representanter fra begge Parter.



Figur 1: Prosjektorganisasjon etableringsfase

Prosjektøierne fastsetter i samarbeid rammene for løsningen og må forholde seg til de rammene som partenes overordnede beslutningsmyndighet(er) fastsetter.

Strategisk nivå - Styringsgruppen

Arbeidsgruppen rapporterer til styringsgruppen, som har ansvaret for forvaltning av ressursmessige og økonomiske rammer til samarbeidet. Styringsgruppen har ansvaret for å fatte nødvendige beslutninger og forankre disse. I tillegg vurderer styringsgruppen arbeidsgruppens anbefalinger, og beslutter endelige føringer og rammer for driftsettelsen av mobilitetsløsning. I etableringsfasen møtes styringsgruppen én gang i måneden. Beslutningsstrukturen beskrives nærmere under punkt 2 i vedlegget.

Operasjonelt nivå - Arbeidsgruppen

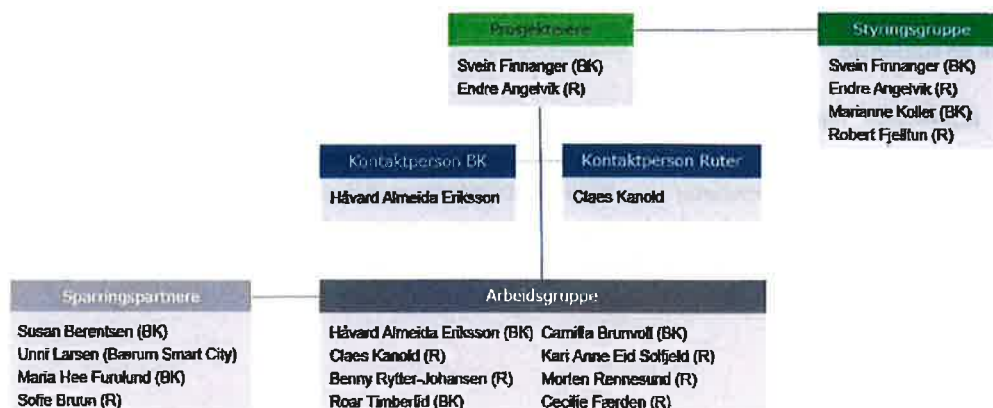
I etableringsfasen, samarbeider Partene i en prosjektstruktur, der arbeidsgruppen består av medlemmer fra begge organisasjoner og hvor Asker kommune og Akershus fylkeskommune har en observatørrolle (se figur 1). Hensikten med observatørrollen er å sikre læring og erfaringsutveksling med viktige interessenter.

I en rekke workshops utformer arbeidsgruppen forslag til rammene for, og utformingen av driftsfasen. Blant annet diskuteres følgende tema i workshopstrukturen:

- Forretningsmodell
- Produktmiks
- Infrastruktur
- Drift & vedlikehold
- Brukerinterface
- Reklame og sponsorship
- Branding
- Avvikling av Lysaker-Fornbuløsning

1.2 Driftsfase (april 2020 til utgang av samarbeidet)

Etter første driftssettelse, 15. april 2020, avsluttes etableringsfasen og samarbeidsformen tilpasses til behovene som oppstår i driftsfasen, som gjenspeiles i figur 2.



Figur 2: Prosjektorganisasjon Driftsfase

Prosjektteeierne videreutvikler i samarbeid løsningen og må forholde seg til de rammene som partenes overordnede beslutningsmyndighet(er) fastsetter.

Strategisk nivå – Styringsgruppen

Styringsgruppen opprettholdes i driftsfasen og forblir hovedansvarlig for innhold og videre utforming av samarbeidet og leveranser i sine representative organisasjoner. Kontaktpersoner fra begge Parter er ansvarlig for å holde styringsgruppen oppdatert, og å opprette en møtestruktur som sikrer tilstrekkelig involvering ved beslutninger. Det skal gjennomføres årlige møter i styringsgruppen hvor planer, prioriteringer i forhold til ressursmessige og økonomiske rammer til samarbeidet for påfølgende år diskuteres.

Operasjonelt nivå - Arbeidsgruppen

Partene skal utpeke en kontaktperson med ansvar for den operasjonelle styringen og oppfølgingen av samarbeidet. Vedkommende er første kontaktperson for gjensidige henvendelser og har som oppgave å etablere en hensiktsmessig oppfølgingsstruktur og kvartalsvise samarbeidsfora, for å diskutere blant annet:

- Behov/ønske for utvidelser og/eller endringer av mikromobilitetsløsningen
- Eventuelle prisendringer, prisstrukturen
- Erfaringsutveksling
- Sesongmessige endringer
- Neste sesongoppstart
- Jevnlig evaluering av samarbeidet

Ved behov for fagekspertise, skal kontaktpersonene sikre at rette ressurser fra sin representativ organisasjon stiller i møter for å bidra inn i samarbeidet.

2 BESLUTNINGSSTRUKTUR

Partene er leveranseansvarlige for sine representative oppgaver som omfattes av samarbeidet, og har ansvar for å involvere den andre part i beslutningsprosesser som ligger i grenselandet mellom Partene, eller på en eller annen måte legger føringer for arbeidet som skal gjøres av den andre part. Omfang av oppgaver er nærmere beskrevet i vedlegg 1.

samarbeidsavtale

Når det gjelder beslutninger i styringsgruppen, så skal disse tas enstemmig, dvs. at medlemmene skal finne en konsensus.

3 KOMMUNIKASJON

Partene skal videre utpeke en kommunikasjonsansvarlig, som er ansvarlig for at Partene fører en løpende dialog om medieaktiviteter og nyheter. Dette må skje med rimelige frister, slik at begge Parter kan sikre gode prosesser for beslutning, planlegging, gjennomføring og varsling av viktige interessenter. Partene skal alltid konferere med hverandre før kontakt med media eller andre interessenter iverksettes.

SL

VEDLEGG 3: NÆRMERE OM FINANSIERING OG KOSTNADSDELING

Partene dekker egne kostnader for samarbeidet om å etablere mobilitetsløsning i Bærum. Styringsgruppen har på grunnlag av de ressurser som er tilgjengelige ansvar for blant annet å definere omfang av tjenester som skal leveres.

Partene søker om å bli enige om finansieringsmodell hvor det vurderes ulike finansieringsalternativer som brukerbetaling, sponsor- og reklameinntekter, samt bidrag fra Partene.

Brukerbetaling med prisstruktur samt prisregulering beskrives på et senere tidspunkt. Prissettingen søkes å være fleksibel og være tilpasset ulike kunders behov. Både, Ruter og Bærum kommune gir i felleskap føringer til den endelige prisstrukturen med mål om at brukerne skal oppleve et helhetlig, attraktivt og sømløst mobilitetstilbud også over kommunegrensene.



samarbeidsavtale

VEDLEGG 4: ENDRINGER I DEN GENERELLE AVTALETEKSTEN ETTER AVTALEINNGÅELSE

Dato	Kapittel	Endring	Godkjent av
------	----------	---------	-------------

81