

Samarbeidsavtale for Programmet Digitale Akershus

Avtalen gjelder alle kommunene i Akershus;

Alle kommunene som deltar i samarbeidet listes opp

1. Bakgrunn

Digitalisering av det norske samfunn, inkludert offentlig sektor og kommunene, skjer i et økende tempo, i en mer komplekst teknologisk verden og med stadig flere aktører som digitalt må samhandle i en blanding av åpne og sikre datastrømmer. For kommunene ligger utfordringen i at digitaliseringen fremover vil inngå i tjeneste- og samfunnsutviklingen, og ikke bare som en del av administrasjon av tjenestene.

For både å sikre at kommunene i Akershus er bedre rustet og mer effektivt kan gjennomføre digitaliseringstiltak fremover til beste for innbyggere, næringsliv og andre aktører i kommunene, ønsker kommunene å etablere et positivt, gjensidig strategisk samarbeid / partnerskap basert på nytte for alle kommunene. Kommuner i andre regioner - Trøndelag, Hordaland og Rogaland - har inngått tilsvarende samarbeidsavtaler, og kommuner i flere andre regioner er i tilsvarende prosesser. Det er en mer langsiktig intensjon om at alle norske kommuner skal inngå i tilsvarende regionale samarbeid, slik at alle norske kommuner inngår i en nasjonal digital samarbeidsstruktur.

Samarbeidsavtalen omfatter IKKE hvorledes kommunene velger å organisere og utføre sine IKT-drifts- og utviklingsoppgaver.

2. Gjensidighet

Samarbeidet skal være basert på gjensidighet, likeverdighet og felles positiv nytte for alle kommunene og etableres innenfor kommunenes vedtekter og øvrige styringsdokumenter, samt innenfor den til enhver tid gjeldende lovgivning.

3. Ansvarsnivå for forvaltning av avtalen

Samarbeidsavtalen skal godkjennes av «Kommunestyrene / Rådmannen iht fullmakt / reglementer» i alle kommunene.

Rådmannen har ansvaret for at enkeltbeslutninger i samarbeidet forankres på riktig nivå i egen kommune iht kommunens styringsdokumenter og overordnet lovgivning. Rådmannen har også ansvaret for forvaltningen av avtalen nedover i organisasjonen.

4. Informasjonsplikt

Kommunene plikter (innenfor gjeldende lovgivning) å informere hverandre om viktige forhold som kan påvirke kommunenes handlingsrom inn i samarbeidet. Dette gjelder f.eks. endringer i kommunenes mandat, eierskap, strategier, kommunesammenslåinger og tilsvarende større endringer. Listen er ikke uttømmende.

5. Avtale- og samarbeidsstruktur – fem pilarer i samarbeidet

Kommunene ønsker å samarbeide om de nedenstående punktene. Punktene er av forskjellig karakter mht. forpliktelse og frivillighet samarbeidet, og det er spesifisert under hvert punkt. Se også vedlegg 1, som viser konkrete eksempler på digitale løsninger og aktiviteter som inngår under punktene.

Forpliktende samarbeid:

1. Erfaringsutveksling, nettverk, leder- og kompetanseutvikling

Hensikten er over tid å bygge en samarbeidskultur innenfor digitalisering mellom kommunene i Akershus. Aktivitetene kan være av forskjellig karakter, men har som mål å bli kjent i og samarbeide i nye strukturer, og sikre at dette Akershusnettverket er det naturlige og prioriterte samarbeidsnettverket for digitalisering mellom Akershuskommunene.

2. Innføring av nasjonale digitale felleskomponenter / fellesløsninger som alle kommunene i

Akershus må forplikte seg å ta i bruk innen en gitt periode Hensikten er å sikre en mer effektiv og raskere utbredelse av nasjonale digitale løsninger som etableres med utgangspunkt at alle innbyggere og/eller hele næringslivet i Norge skal benytte disse løsningene. Når nye løsninger lanseres, vil det etableres et breddingsprosjekt for alle kommunene i Akershus.

Frivillig samarbeid:

3. Innføring av digitale fellesløsninger som er frivillige å ta i bruk

Hensikten er å tilby en mer effektiv og raskere utbredelse av digitale fellesløsninger. Når nye løsninger lanseres, vil kommunene i Akershus få tilbud om å delta i et breddingsprosjekt i Akershus, og velger da deltakelse eller ikke deltakelse i prosjektet.

4. Gjennomføring av felles anskaffelser

Hensikten er å skape større volum i inngåtte avtaler, og derigjennom bedre betingelser i avtalene, tilby en mer effektiv og raskere gjennomføring av digitale anskaffelser over tid, sikre at alle kommunene i Akershus jevnlig inngår nye digitale avtaler og skape en bedre og mer oversiktlig kommunal anskaffelsesstruktur overfor leverandørmarkedet. Det utvikles et årshjul for hvilke digitale anskaffelser kommunene i Akershus får tilbud om eller mulighet til å delta i, og

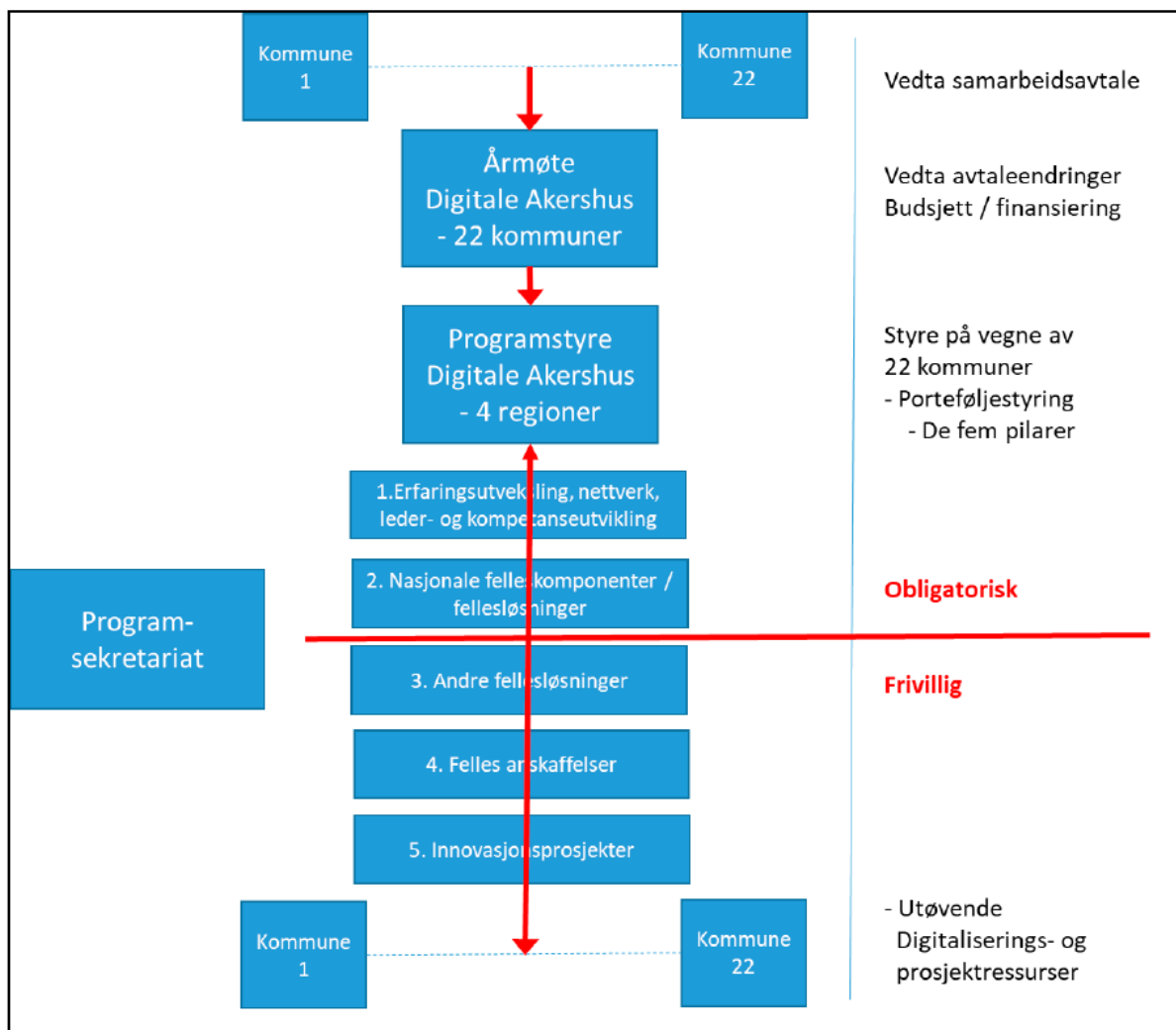
velger da om de ønsker å delta i anskaffelsen, enten direkte som kjøpskommune eller som opsjonskommune.

5. Egenutviklede og/eller etablerte digitale løsninger som kommunene gjerne utvikler sammen og deler med andre kommuner

Hensikten er å stimulere til digitalt innovasjonssamarbeid om utvikling av nye digitale løsninger eller å tilby at andre kommuner kopiere eller videreutvikler de etablerte løsningene.

6. Organisering og styring av programsamarbeidet

Kommunestyrene i samarbeidskommunene vedtar samarbeidsavtalen.



Årsmøte i programsamarbeidet

- Består av alle samarbeidskommunenes rådmenn.
- Gjennomføres en gang i året.
- Årsmøtet vedtar styringsdokumenter og gir signaler til programstyret.

Årsmøtet behandler

- mandat for samarbeidet – Endringer i samarbeidsavtalen
- årlig budsjett for og finansiering av samarbeidet
- erfaringsrapport (evaluering) for foregående år
- årlig rammer for programstyret

Programstyre

- Består av 4 rådmenn, 4 digitaliseringsansvarlige og en representant fra KS.
- De fire regionene i Akershus skal være representert i programstyret.
- Konstituerer seg selv og velger sin egen leder.
- Skal løpende vurdere hensiktsmessig organisering av samarbeidet.
- Har mandat til å fatte beslutninger på vegne av alle kommunene i Akershus innenfor rammene i samarbeidsavtalen gitt av årsmøtet

Programstyret behandler

- årlig portefølje for utbredelse av nasjonale felleskomponenter
- årlig portefølje for utbredelse av andre fellesløsninger
- årlig portefølje for gjennomføring av felles anskaffelser
- andre dokumenter som er styrende for utbredelsesprosjekter

Programsekretariat

Består av en fulltidsstilling gjennom programmets varighet. KS har arbeidsgiveransvar og vedkommende har fast kontorplass i KS Vikens lokaler.

Legger til rette for og koordinerer aktivitetene i programmet

- Sikrer etablering av digitale løsninger til programmets aktiviteter
 - administrering / redaktørfunksjon
- Utarbeider og vedlikeholder oversikt over
 - alle kommunenes bruk av digitale løsninger
 - alle obligatoriske nasjonale felleskomponenter og -løsninger
 - alle frivillige nasjonale fellesløsninger
- Sikrer gjennomføring av erfaringsutvikling, nettverk og ledelses- og kompetanseutvikling
- Etablerer porteføljeforslag for fellesprosjektene og fellesanskaffelsene til behandling i programstyret
- Organiserer og koordinerer arbeidet med fellesprosjektene og fellesanskaffelsene med ressurser fra kommunene
- Sikrer evaluering av programmets resultater og gevinster og utarbeidelse av en årlig erfaringsrapport

Gjennomføring av utbredelsesprosjekter og felles anskaffelser

Kommunene bemanner selv opp utbredelsesprosjekter og felles anskaffelser med nødvendig personell.

Utbredelsesprosjektene kan være av svært forskjellig karakter:

- En statlig aktør eller KS eier løsningen og bistår i utbredelsen av den
- En eller flere av kommunene i Akershus deltar i et nasjonalt prosjekt for å etablere løsningen, og er slik sett pilotkommune(r)
- Ingen av Akershuskommunene har vært med i utviklingen av løsningen, og det er ønskelig med et pilotprosjekt med en / flere pilotkommune(r) før utbredelsesplan etableres.
- Hver enkelt kommune må etablere ressurser for å kunne implementere løsningen i sin kommune.

Felles anskaffelser

- En eller flere kommuner tar et hovedansvar for gjennomføring av anskaffelsen på vegne av de deltakende kommunene

7. Økonomi og finansiering

Finansiering av aktivitetene gjøres ved årlig innbyggerbasert finansiering fra kommunenes side, dvs. et kronebeløp pr. innbygger pr. kommune.

Kronebeløpet pr. innbygger fastsettes årlig av programmets årsmøte.
For 2020 settes kronebeløpet til 3,- pr. innbygger.

Finansieringen skal dekke følgende aktiviteter

- Lønnskostnader for en koordinator / programsekretariat
- Digitale samhandlingsløsninger som støtter opp under samarbeidet
- Gjennomføring av møter og en årlig digitaliseringskonferanse

I tillegg skal det søkes relevante tilskuddsordninger for å styrke økonomien til og øke aktivitetsnivået til samarbeidet.

8. Taushetsplikt

Kommunene forplikter seg til å respektere taushetsplikt ift sensitiv informasjon og dokumentasjon som deles. Kommunene forplikter seg til å sørge for at den enkelte medarbeider blir omfattet av taushetsplikt.

9. Annet

Denne avtalen er skrevet ut i 22 – to og tyve – eksemplarer, ett til hver av kommunene.