



Rune Tollisen

Damhaugveien 8 A

1352 KOLSÅS

Deres ref.:

Vår ref.:

18/30938 - 19/3970/RAUL

Dato:

07.01.2019

Adresse - Tiltak: Rudsstubben 5 - tilbygg
Gnr/Bnr: 86/324
Tiltakshaver: Rune Tollisen
Ansvarlig søker:

BEKREFTELSE PÅ MOTTATT SØKNAD – BEHOV FOR KOMPLETTERING

Plan- og bygningsloven (pbl) kap. 20

Det bekreftes at søknaden er mottatt 05.12.2018. Det er mangler i søknaden eller behov for suppleringer:

- 1. Tiltaket må tegnes inn og målsettes på et gyldig situasjonskart. Minsteavstand til nabotomten på gnr. 86 bnr. 296 må vises.**
- 2. Naboer må varsles om tiltaket. Kvittering for nabovarsel og opplysning gitt i nabovarsel må innsendes.**
3. I søknaden er det oppgitt at tilbygget er på 2 kvm. Etter hva vi kan se i vårt arkiv er økningen fra tidligere godkjent tegninger på 7,5 kvm.
4. På tidligere godkjent situasjonskart var minsteavstand til eiendomsgrense vist med 4 m.
5. Dersom avstand til eiendomsgrense skulle bli mindre enn 4,0 m, tilsier dette at det må foreligge samtykke fra hjemmelshaver av nabotomten, til denne plasseringen.
- 6. Det må sendes inn fasadetegninger av alle fasader der tiltaket er synlig.** Tegningen for fasade mot sydøst må vise hele bygget (også naboseksjonen).
- 7. Ved beregning av BYA skal krav til parkering inngå.** Her er det 1 garasje plass. Det er krav til 2 parkeringsplasser, hver på 18 kvm. **Dette tilsier at det må tas med 18 kvm for parkering som skal inngå i BYA.** Det er ikke nok med 9 kvm.
- 8. Det kan se ut som om eiendommen utnyttes mer enn 20 %. Det må sendes inn ny beregning av BYA.**
- 9. Dersom eiendommen utnyttes mer enn 20 % vil tiltaket være avhengig av dispensasjon.**
- 10. Ved søknad om dispensasjon må naboer varsles om dispensasjonen.**

Postadresse:
Postboks 700
1304 SANDVIKA
E-post: post@baerum.kommune.no

Besøksadresse:
Arnold
Haukelands plass 10

Org. nr: 974553686
Bank:
Telefon: 67 50 44 63
Faks: 67 50 43 15

KLART SPRÅK?
Hjelp oss å bli bedre:
klartsprak@baerum.kommune.no

GENERELT OM MANGLER

Søker skal påse at søknaden er komplett ved innsendelse, jf. pbl § 21-2. Kommunen utfører likevel forenklet mottakskontroll av søknader og gir tilbakemelding om vesentlige feil og mangler som oppdages, slik at søker får anledning til raskt å rette opp disse manglene. Kommunens dokumentkontroll på dette nivå innebærer ingen full gjennomgang av om søknaden inneholder alle nødvendige opplysninger. Det kan derfor ikke utelukkes at søknaden fortsatt mangler opplysninger som er nødvendige for kommunens behandling, jf. pbl § 21-2 og forskrift om byggesak § 5-4.

FRIST FOR KOMPLETTERING

Dersom supplerende dokumentasjon ikke er mottatt innen 6 uker vil kommunen avslutte saken. Ved behov for mer tid må det gis beskjed innen fristen, med opplysning om når søknaden blir komplett. Det gjøres oppmerksom på at det også tas gebyr for saker som avsluttes uten endelig behandling, jf. gebyrregulativet.

SAKSGANG

Dette brevet avbryter kommunens tidsfrist etter pbl § 21-7. Søknad om tillatelse til tiltak etter pbl § 20-2 behandles innen 12 uker etter at fullstendig søknad foreligger med mindre søknaden oppfyller vilkårene for 3 ukers saksbehandling. For søknader som krever dispensasjon fra plan løper ikke fristen i den tiden søknaden ligger til uttalelse hos regionale og statlige myndigheter.

Giroblankett for behandlingsgebyr sendes ut i forbindelse med vedtaket.

KONTAKTINFORMASJON

Tjenestested Byggesak er organisert i team, med følgende saksfordeling:

Team 1: Søknader med 3 ukers behandlingsfrist.

Team 2: Søknader med 12 ukers behandlingsfrist, uten dispensasjon fra plan.

Team 3: Søknader med 12 ukers behandlingsfrist, med dispensasjon fra plan.

Team 4: Spesielle saker, feltutbygginger, tiltak i LNF og marka.

Team 5: Søknad om igangsetting, brukstillatelse, ferdigattest, endring av ansvarsforhold.

Vår telefontid er tirsdag og torsdag kl. 12-14. Henvendelser til team/saksbehandler kan rettes til tlf. 67 50 53 22.

For søknader med ansvarsrett (pbl § 20-3) skal alle henvendelser skje gjennom ansvarlig søker. Ved henvendelse hit bes oppgitt sakens arkivsakID: 18/30938 eller gnr/bnr. E-post til kommunen sendes til post@baerum.kommune.no.

Sakens dokumenter er tilgjengelig på kommunens nettsider; www.baerum.kommune.no; Postlister og innsyn; Plan/byggesak. Søk på arkivsakID 18/30938.

Se også vår nettside: www.baerum.kommune.no/byggesak.

For Byggesak team 1

Ruth Aulie

Dokumentet er elektronisk godkjent og trenger derfor ikke signatur

