

Forskrift om regler for godtgjøring av folkevalgte i Bærum kommune

§ 1 Hjemmelsgrunnlag

Denne forskriften er gitt i medhold av lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) av 22.06.18 nr. 83 §§ 5-13, 5-14, 8-3, 8-4, 8-6, 8-7, 8-10 og 11-12.

§ 2 Formål

Formålet med forskriften er å gi regler som sikrer at kommunens folkevalgte får godtgjørelse for sitt arbeid som tillitsvalgt, samt at de får dekket nødvendige utgifter, tapte inntekter mv. i forbindelse med utførelsen av vervet. Forskriften gir nærmere regler for å ivareta de folkevalgtes rettigheter og plikter, blant annet slik disse følger av kommuneloven kapittel 8.

§ 3 Virkeområde

Kommuneloven, forvaltningsloven og andre relevante lover regulerer kommunale folkevalgtes ansvar, rettigheter og plikter. Denne forskriften sammenfatter de reglementer, bestemmelser og ordninger som er fastsatt av kommunestyret for folkevalgtes arbeidsvilkår i Bærum kommune.

Alle folkevalgte som har tillitsverv i kommunen har krav på godtgjøring i henhold til bestemmelsene i denne forskriften. Forskriften gjelder ikke for folkevalgte i den perioden de er innvilget permisjon fra sine verv. Se likevel § 16 om permisjon for folkevalgte som har vervet som sin hovedbeskjeftigelse.

Kommunens «Reglementer for folkevalgte organers virksomhet» fastsetter hvilke supplerende eller utfyllende bestemmelser som gjelder for arbeidet i de folkevalgte organene.

§ 4 Ordførers godtgjørelse, beregningsgrunnlaget og årlig regulering

Ordføreren i Bærum kommune tilstås en årlig godtgjørelse på 90 % av gjeldende lønn for regjeringsmedlemmer (statsrådslønn). Ordførerens godtgjørelse er beregningsgrunnlaget (BG) som danner utgangspunktet for beregningen av øvrige godtgjørelser etter denne forskriften.

Beregningsgrunnlaget etter denne forskriften skal justeres med virkning fra 1. januar hvert år, basert på den lønn som var gjeldende for regjeringsmedlemmer pr. 31. desember året før.

§ 5 Heltidsgodtgjørelse

§ 5-1 Pålagt heltid

Ordfører, varaordfører og leder for planutvalget skal arbeide heltid, dvs. 100 % stilling.

Ordførerens godtgjørelse fremkommer av § 4. Varaordfører og leder for planutvalget leder tilstås en årlig godtgjørelse på 80 % av beregningsgrunnlaget.

§ 5-2 Mulighet for heltid

Hovedutvalgslederne gis mulighet for heltidsgodtgjørelse. Personer som benytter ordningen tilstås en årlig godtgjørelse på 75 % av beregningsgrunnlaget.

Personer berettiget til heltidsgodtgjørelse etter § 5-2 kan velge å isteden benytte reglene for frikjøp (§ 6) eller basisgodtgjørelse (§ 7).

§ 5-3 Fellesregler for heltidsgodtgjørelse

Personer som mottar heltidsgodtgjørelse etter § 5-1 eller § 5-2 skal være tilgjengelig på heltid og anses å ha vervet som sin hovedbeskjeftigelse. Ordningene kan ikke kombineres med lønnet arbeid hos andre arbeidsgivere. Personer som mottar heltidsgodtgjørelse skal tilbys fast kontorarbeidsplass i rådhuset.

Personer som mottar heltidsgodtgjørelse skal ikke få annen godtgjørelse etter denne forskrift, verken frikjøp, basisgodtgjørelse eller variable møtegodtgjørelser.

§ 6 Frikjøp fra arbeid

Frikjøpsordningen gjelder frikjøp fra arbeidsforhold. Ved bruk av ordningen skal refusjon betales direkte til arbeidsgiver. Frikjøpsordningen gjelder for følgende verv og med følgende satser:

- Formannskapetets medlemmer: inntil 45 % av beregningsgrunnlaget.
- Gruppeledere: inntil 35 % av beregningsgrunnlaget.
- Ledere for hovedutvalg, klageutvalg og kontrollutvalg: inntil 30 % av beregningsgrunnlaget.
- Planutvalgets medlemmer: inntil 50 % av beregningsgrunnlaget.

Satsene for frikjøp inkluderer sosiale utgifter og setter en øvre grense for hvilket beløp Bærum kommune kan betale til den frikjøptes arbeidsgiver.

Frikjøpsordningene er personlige og kan ikke overføres til andre. Frikjøp kan ikke kombineres med basisgodtgjørelse for samme verv. Enkeltpersoner kan imidlertid kombinere frikjøp og/eller basisgodtgjørelse for forskjellige verv, eksempelvis frikjøp som gruppeleder og basisgodtgjørelse som formannschaftsmedlem.

§ 7 Basisgodtgjørelse og variable møtegodtgjørelser

Godtgjørelse utbetales i form av fast basisgodtgjørelse og variabel møtegodtgjørelse. Nedenfor følger en tabell som gir oversikt over satser for basisgodtgjørelse og variable møtegodtgjørelser for de ulike vervene.

Godtgjørelsen utbetales til de folkevalgte som innehar de aktuelle vervene og deltar på møter i de aktuelle organene, med mindre noe annet følger av reglene i denne forskriften.

Politisk sekretariat utarbeider hvert år en tabell som viser hvilket kronebeløp satsene etter denne forskriften utgjør.

Verv	Basisgodtgjørelse pr. år.	Variabel godtgjørelse pr. møte
	Prosent	Prosent
Beregningsgrunnlag (BG) - 90 % av statsrådslønn	100,00	
Ordfører	100,00	
Varaordfører	80,00	
Gruppeledere	28,00	
Hovedutvalgsledere (Heltid)	75,00	
Kommunestyret		
Medlemmer og kontrollutvalgets leder/nestleder		0,18
Møtende varamedlemmer		0,18

Formannskapet		
Medlemmer	28,00	0,12
Møtende varamedlemmer		0,18
Planutvalget		
Leder Planutvalget	80,00	
Nestleder	35,00	0,12
Medlemmer	30,00	0,12
Møtende varamedlemmer		0,18
Hovedutvalg, Klageutvalget, Kontrollutvalget		
Ledere	20,00	0,12
Nestledere	10,00	0,12
Medlemmer	6,00	0,12
Møtende varamedlemmer		0,18
Utvalg for samarbeid, Eierutvalget		
Ledere	10,00	0,12
Nestledere	5,00	0,12
Medlemmer	3,00	0,12
Møtende varamedlemmer		0,18
Eldreråd, råd for personer med funksjonsnedsettelse		
Ledere	4,00	0,12
Nestledere	2,00	0,12
Medlemmer (og møtende varamedlemmer)		0,12
Ungdomsrådet		
Leder		0,18
Nestleder, medlemmer (og møtende varamedlemmer)		0,12
Skolens samarbeidsutvalg		
<i>Gjelder kommunale representanter. Beløpet betales av den enkelte skole.</i>		
Leder	1,00	0,09
Medlemmer (og møtende varamedlemmer)		0,09
Kirkelig Fellestråd		
Kommunale representanter		0,09
Bærums representanter i KS		
<i>(Når godtgjøring ikke er betalt av KS og personen er innkalt som medlem av kommunestyrets delegasjon til KS)</i>		
Representanter		0,12
Andre utvalg		
Leder		0,13
Medlemmer (og møtende varamedlemmer)		0,09

§ 8 Dekning av tap i inntekt

Tap av inntekt dekkes etter følgende bestemmelser:

- a) tapt arbeidsinntekt attestert av arbeidsgiver skal dekkes, dog slik at beløpet ikke må overstige 0,5 % av beregningsgrunnlaget pr. møte
- b) tapt inntekt som selvstendig næringsdrivende som kan legitimeres i form av ligningsattest eller annen dokumentasjon som kan godkjennes skal dekkes, dog slik at beløpet ikke må overstige 0,5 % av beregningsgrunnlaget pr. møte
- c) ulegitimert tap av inntekt kan dekkes etter søknad med inntil 0,25 % av beregningsgrunnlaget pr. møte
- d) studenter kan etter søknad få dekket inntil 0,25 % av beregningsgrunnlaget pr. møte på dagtid.

I medhold av denne bestemmelsen dekkes tapt inntekt i forbindelse med møter i folkevalgte organer, herunder heldagsmøter i kommunestyret. Videre dekkes tapte inntekter i forbindelse med deltakelse på obligatorisk folkevalgtopplæring i regi av kommunen.

Tapte inntekt i forbindelse med deltakelse på befaringer i tilknytning til møter i folkevalgte organer, kan dekkes etter søknad til politisk sekretariat.

Tapte inntekt i forbindelse med seminarer, studiereiser o.l., dekkes ikke.

Personer som mottar heltidsgodtgjørelse (§ 5) eller benytter frikjøpsordningen (§ 6) kan ikke samtidig få dekket tap i inntekt etter disse bestemmelsene.

§ 9 Øvre tak for utbetalinger

Med unntak av heltidspolitikere etter § 5, kan ingen utløse en høyere samlet årlig utbetaling (basisgodtgjørelse, frikjøp og/eller variabel møtegodtgjørelse) etter dette reglement enn 56 % av beregningsgrunnlaget.

§ 10 Regler for avkortning og tillegg til godtgjørelser

Medlemmer og ledere av folkevalgte organer som mottar basisgodtgjørelse, får redusert sin godtgjørelse med 50 % når fraværet strekker seg ut over ni måneder i løpet av et kalenderår. Basisgodtgjørelsen utbetales likevel dersom fraværet skyldes sykdom og er dokumentert med sykmelding.

Varamedlemmer som møter i over halvparten av møtene i løpet av kalenderåret, mottar halv basisgodtgjørelse. Varamedlemmenes variable møtegodtgjørelse blir da samtidig redusert til den samme som for medlemmene.

Varamedlemmer som møter i over 70 % av møtene i løpet av kalenderåret, mottar hel basisgodtgjørelse. Varamedlemmenes variable møtegodtgjørelse blir da samtidig redusert til den samme som for medlemmene.

Avkortingsreglene gjelder ikke for heltidspolitikere (§ 5).

§ 11 Kommunestyregruppene og politisk rådgiver for ordføreren

Partigruppene i kommunestyret ytes kommunal støtte pr. år. Formålet med støtten er å finansiere de folkevalgte gruppene i kommunestyret, jf. partiloven § 10 (2).

Partigruppene støttes med en fast sum på 9 % av beregningsgrunnlaget og 1 % av beregningsgrunnlaget pr. faste kommunestyrerepresentant.

Den partigruppe som ordføreren er valgt fra kan gis en støtte på 60 % av beregningsgrunnlaget, øremerket til politisk rådgiver for ordføreren. Arbeidsgiveransvaret tilligger kommunestyregruppen.

Kommunestyregruppene tildeles grupperom og tilgang til møterom i rådhuset.

§ 12 Ettergodtgjørelse

Ordfører og folkevalgte som mottar heltidsgodtgjørelse etter § 5, som slutter i sine verv, tilstås ettergodtgjørelse i tre måneder. Godtgjørelsen bortfaller dersom vedkommende trer inn i ordinært arbeid i løpet av denne perioden. Retten til ettergodtgjøring skal avkortes krone for krone mot annen inntekt. Det samme gjelder for ordinær inntekt som den folkevalgte frivillig avstår fra. Det vises til kommuneloven § 8-6.

§ 13 Pensjoner

Gjeldende fra 01.01.14 har folkevalgte i Bærum kommune medlemskap i samme tjenestepensjonsordning som kommunens øvrige ansatte, Bærum Kommunale Pensjonskasse. Det vises til kommuneloven § 8-7 og tilleggsavtalen mellom Bærum kommune og Bærum Kommunale Pensjonskasse om offentlig kollektiv pensjonsordning for folkevalgte.

§ 14 Rett til sykepenger

Folkevalgte som mottar heltidsgodtgjørelse, jf. § 5, har samme rett til sykepenger som ansatte i kommunen, jf. kommuneloven § 8-8.

Folkevalgte med rett til sykepenger skal varsle politisk sekretariat ved sykdom.

§ 15 Rettigheter ved yrkesskade

Folkevalgte som mottar heltidsgodtgjørelse, jf. § 5, har samme rett til ytelser ved yrkesskade som ansatte i kommunen, jf. kommuneloven § 8-9.

§ 16 Permisjoner

Folkevalgte som mottar heltidsgodtgjørelse, jf. § 5, har krav på permisjon etter reglene i kommuneloven § 8-10. Permisjon kan bare gis i samsvar med arbeidsmiljøloven §§ 12-1 til 12-10, 12-12 og 12-15, og omfatter stort sett permisjoner knyttet til fødsel og egen helse.

Under permisjonen beholder den folkevalgte godtgjøringen i inntil to uker, med mindre den folkevalgte gir avkall på den. Under svangerskapspermisjon, omsorgspermisjon, fødselspermisjon, foreldrepermisjon og permisjon ved barns og barnepassers sykdom har likevel den folkevalgte rett til å beholde godtgjøringen etter de samme reglene som gjelder for ansatte i kommunen.

Søknad om permisjon avgjøres av kommunestyret selv.

§ 17 Utgiftsdekning

Skyss, kost- og overnattingsgodtgjørelse i forbindelse med kommunale oppdrag gis normalt etter regler og satser som gjelder for ansatte i Bærum kommune. Det gis likevel ikke særskilt reisegodtgjørelse i forbindelse med møter som det gis møtegodtgjørelse for, og som finner sted i Bærum, idet reisegodtgjørelsen (herunder parkeringsutgifter) er inkludert i møtegodtgjørelsen.

Bestemmelsene i statens reiseregulativ for utenlandsreiser legges til grunn så langt de passer. Reiseregulativets bestemmelser om kompensasjonstillegg og administrativ forpleining gjelder ikke. Det utbetales ikke særskilt diettgodtgjørelse på reiser der utgifter til mat og opphold bestilles og betales av kommunen.

Ordfører får dekket fast parkeringsplass ved rådhuset av kommunen. Øvrige folkevalgte får dekket nødvendige parkeringsutgifter i forbindelse med utførelsen av vervet som folkevalgt, se dog første ledd ovenfor. Beløpet dekkes som utlegg etter innlevering av dokumentasjon til politisk sekretariat.

Tilsyn med barn eller andre omsorgstrengende personer dekkes etter kvittering for betalte utgifter med inntil 0,1 % av beregningsgrunnlaget pr. møtedag.

Følgende abonnement betales for kommunestyrets faste medlemmer og leder av kontrollutvalget:

- a) Abonnement på Budstikka (kun digital tilgang).
- b) Abonnement på Ukeavisa Kommunal Rapport (kun elektronisk).
- c) Abonnement på Kommunal-Rapport.no (et selvstendig digitalt produkt).

§ 18 Digitale arbeidsverktøy (nettbrett, PC, mobiltelefon o.l.)

Alle folkevalgte som er fast medlem av et folkevalgt organ, får tilgang til nettbrett som digitalt arbeidsverktøy. Utstyret skal være moderne, av god kvalitet og egnet til å vare i hele kommunestyreperioden. Utstyret skal ivareta de folkevalgtes spesielle arbeidsbehov. Det bør være dialog mellom politisk sekretariat og utvalgte folkevalgte når man skal bestemme utstyr for en ny kommunestyreperiode.

Folkevalgte som har fast kontorarbeidsplass i kommunen får tilbud om bærbar PC.

Ordføreren kan godkjenne tilbud om nettbrett eller bærbar PC til andre folkevalgte etter en konkret vurdering av behovet.

Ved behov for support på utstyret kan de folkevalgte kontakte politisk sekretariat som vil bistå med å løse problemet eller videreformidle kontakt med kommunens IT-avdeling.

Ordfører og folkevalgte som mottar heltidsgodtgjørelse får dekket mobiltelefonutgifter i tråd med gjeldende regler for telefongodtgjøring i kommunens personalhåndbok og lønnshåndbok.

Folkevalgte får ikke dekket utgifter til privat internettabonnement. De folkevalgtes nettbrett skal utstyres med 4G-abonnement som dekkes av kommunen og som har tilstrekkelig datakapasitet til at de kan brukes fra andre steder enn kommunens lokaler.

Kommunen dekker ikke utgifter til private skrivere for folkevalgte.

§ 19 Utbetalingsrutiner

Politisk sekretariat sørger for utbetaling av godtgjørelse etter forskriften.

Den faste basisgodtgjørelsen utbetales månedlig, tolv ganger i året.

Den variable møtegodtgjørelsen utbetales månedlig, som hovedregel i måneden etter at møtet som er grunnlag for utbetalingen ble avholdt.

Støtten til partigruppene i kommunestyret etter § 11, utbetales etterskuddsvis to ganger i året, normalt i juni og desember.

§ 20 Frist for å fremsette krav

Krav om å få dekket utgifter eller tapte inntekter skal fremsettes så snart som mulig og senest innen fire måneder etter at kravet oppsto.

§ 21 Tvils- og fortolkningspørsmål

Tvils- og fortolkningspørsmål om folkevalgtes arbeidsvilkår og forståelsen av bestemmelsene i denne forskriften behandles av ordføreren i samråd med lederen for politisk sekretariat. Dersom det finnes nødvendig, bringes slike forhold til avgjørelse i formannskapet.

§ 21 Ikrafttreden

Forskriften trer i kraft fra den tid kommunestyret bestemmer.