

## 1. Avtalen

Disse vilkårene gjelder for leie av parkeringsplass mellom Bærum kommune, vei og trafikk (heretter kalt «utleier») og kunder (heretter kalt «leietaker»), der leietaker blir fakturert for leien, og avtalene er registrert elektronisk via <https://baerum-permit.giantleap.no>. Vilrårene gjelder også for ansatte som får tildelt parkeringsplass gjennom arbeidsgiver.

Avtalen gir rett til å benytte parkeringsplass i anlegget angitt i Permit. Avtalen gir ikke rett til en spesifisert parkeringsplass, med mindre annet er avtalt. Dersom anlegget er fullt når leietaker ønsker å parkere, gir denne avtalen ikke noen fortrinnsrett til parkering fremfor andre brukere.

Utleier kan endre avtalevilkårene med virkning fra og med førstkomende betalingstermin etter at endringen finner sted. Den til enhver tid gjeldende versjon av avtalevilkårene finnes på <https://www.baerum.kommune.no/tjenester/vei-trafikk-og-parkering/parkering/leie-av-parkeringsplass/>.

## 2. Avtalens varighet

Avtalen gjelder kvartalsvis og frem til avtalen opphører etter bestemmelsene i pkt. 10 til 11 nedenfor.

## 3. Priser

Leiesum avtales mellom utleier og leietaker.

Utleier kan endre månedlig leiesum med virkning fra og med førstkomende betalingstermin etter at endringen finner sted.

## 4. Betaling

Leie betales via faktura, normalt forskuddsvis for hvert kvartal.

## 5. Parkeringsbestemmelser

Avtalen gir rett til å parkere registrert kjøretøy i anlegget i avtaleperioden etter pkt. 2.

I Elias Smiths vei P-hus er det installert kameranlegg med skiltgjenkjenning. Ved inn- og utkjøring kontrolleres det om kjennemerket på kjøretøyet er registrert med betalt leieavtale på brukerprofilen. Leietaker kan registrere inntil tre kjennemerker pr tillatelse, men leieavtalen gir ikke anledning til å ha mer enn ett kjøretøy parkert på anlegget av gangen, per tillatelse. Dersom kjennemerke på kjøretøyet ikke er registrert med gyldig avtale på innkjøringstidspunktet, må det betales for hele tidsperioden kjøretøyet er inne i anlegget. Det samme gjelder dersom ett av de andre kjøretøyene som er registrert med gyldig avtale allerede er inne i anlegget (Eks.: Bil A og B står registrert på samme tillatelse. Bil A kjører inn 10:00 og bil B kjører inn 10:01. Tillatelsen blir ikke automatisk overført til bil B dersom bil A kjører ut før bil B. For å aktivere tillatelsen for bil B, må bil B kjøre ut og inn igjen). Det er leietakers ansvar å oppdatere registrerte kjennemerker på brukerprofilen. Samme prisnipp følger i andre parkeringsanlegg, og ved parkering med flere kjøretøy enn tillatelser på avtalen, vil det kunne bli ilagt kontrollstraff.

Leietaker er forpliktet til å følge parkeringsforskriften (<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2016-03-18-260>) og de retningslinjer som til enhver tid gjelder for bruk av p-anlegget. Parkeringsplassene skal ikke benyttes på annen måte enn til parkering av kjøretøy. Leietaker kan ikke koble seg til strømforsyning/elektriske installasjoner på eiendommen. Skade på bygget, anlegget eller parkerte kjøretøy mv. anses som mislighold.

Framleie er ikke tillatt.

## 6. Brudd på leietakers plikter

Brudd på leietakers plikter etter denne avtalen anses som mislighold og kan føre til kontrollsanksjon, fjerning av parkert kjøretøy, oppsigelse av avtalen og/eller erstatningsansvar etter vanlige erstatningsregler.

## 7. Stengning av anlegget

Utleier kan stenge anlegget hvis det er nødvendig av driftstekniske grunner eller på grunn av vedlikeholds-, ombyggings- eller endringsarbeider. Dersom det er mulig, skal utleier varsle leietaker på forhånd. Ved stengning av hele anlegget i mer enn 1 uke kan leietaker kreve refusjon av en forholdsmessig del av forskuddsbetalt leie.

## 8. Ansvarsforhold

Utleier er ikke ansvarlig for tyveri eller skade som måtte bli påført leietakers kjøretøy av utenforstående tredjepersoner.

## 9. Kontrollsanksjon og fjerning av kjøretøy

Ved parkering i strid med denne leieavtalen, samt i tilfelle hvor avtalen er opphørt ved oppsigelse eller heving, gjelder parkeringsforskriftens regler om kontrollsanksjon og fjerning av motorvogn, se parkeringsforskriften kapittel 8 og 9 ([https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2016-03-18-260#KAPITTEL\\_8](https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2016-03-18-260#KAPITTEL_8)). For anlegg med automatisk registrering av inn- og utkjøring, blir parkeringsavgiften registrert på kjøretøyet og det blir sendt faktura dersom det ikke blir betalt for parkeringen innen 72 timer etter utkjøring.

## 10. Oppsigelse

Både utleier og leietaker kan si opp avtalen uten begrunnelse.

Leietakers oppsigelse gjøres må sendes per post eller e-post.

For leieavtaler med periodisk fornyelse er oppsigelsestiden ut leieperioden dersom det blir sagt opp én måned før utløpet av perioden. Ved oppsigelse mindre enn 1 måned før ny leieperiode, er oppsigelsestiden ut neste leieperiode (kvartal), med mindre annet blir avtalt. For leieavtaler med bestemt fra-til dato, er oppsigelsesperioden 1 måned.

## 11. Opphør som følge av vesentlig mislighold

Gjør leietaker seg skyldig i vesentlig mislighold av leieavtalen, kan utleier heve avtalen med øyeblikkelig virkning.

Avtalen heves automatisk og uten nærmere beskjed eller begrunnelse dersom 5 dager er gått etter at sms-varsel med beskjed om manglende betaling er sendt til leietaker.

## 12. Opphør som følge av uforutsette omstendigheter

Dersom omstendigheter utenfor utleiers kontroll gjør det umulig å oppfylle avtalen, bortfaller avtalen med øyeblikkelig virkning. Hvis det gjenstår mer enn 1 uke av den perioden leietaker har betalt for på bortfallstidspunktet, kan leietaker kreve tilbakebetaling av forskuddsbetalt beløp for den gjenværende delen av betalingsperioden. Leietaker har ikke krav på erstatning dersom avtalen bortfaller på dette grunnlag.

### 13. Personvern

Som ledd i administreringen av avtaleforholdet behandler utleier følgende personopplysninger om leietaker, registrert på brukerprofilen:

- Navn
- Adresse
- Telefon
- E-post adresse
- Betalingskort
- Kjennemerker

I tillegg behandles registrerte tidspunkter for når leietakers kjøretøy er parkert i anlegget.

Behandling av de ovennevnte personopplysningene er nødvendig for å oppfylle nærværende avtale.

Ved parkeringskontroll treffes avgjørelse om kontrollsanksjon basert på at kjennemerket til parkert kjøretøy holdes sammen med opplysninger om kjennemerke og betaling registrert på brukerprofilen. For anlegg med kameragjenkjenning, treffes avgjørelse om parkeringsavgift/faktura på samme grunnlag.

Opplysningene på brukerprofilen lagres inntil brukeren endrer eller sletter opplysningene, eller avslutter brukerprofilen.

Innsyn i lagrede personopplysninger gis ved innlogging på brukerprofilen eller ved henvendelse til utleier.

Behandlingsansvarlig er Bærum kommune.

### 14. Kontaktinformasjon til utleier

Bærum kommune – vei og trafikk, tlf. 67 50 40 50, e-post: [parkering@baerum.kommune.no](mailto:parkering@baerum.kommune.no)