



Henvisning til PPT (Pedagogisk-psykologisk tjeneste)

Hva trenger du/dere hjelp av PP-tjenesten til? Sett kryss

- Utredning, råd og veiledning
- Utredning av lese- og skrivevansker
- Henvisning til Statped
- Bekymringsfullt fravær
- Spesialpedagogisk hjelp før opplæringspliktig alder (barnehageloven § 31)
- Spesialundervisning (opplæringsloven § 5-1)
- Tidlig skolestart (opplæringsloven § 2-1 tredje ledd)
- Utsatt skolestart (opplæringsloven § 2-1 tredje ledd)
- Annet¹

For veiledning til utfylling av skjemaet, ta gjerne kontakt med:

Barn i førskolealder:
konsultasjonppt@baerum.kommune.no

Barn, ungdom og voksne: Kontakt PP-rådgiver som arbeider på elevens skole. Tlf. nr. på [vår nettside](#).

Opplysninger om barnet/eleven

Etternavn:	Fornavn:	Fødselsnummer (11 – siffer):
Adresse, postnummer og poststed:		Tlf. nr.:

Opplysninger om foresatt 1

Etternavn:	Fornavn:	Arbeidssted:
Adresse, postnummer og poststed:		Tlf. nr.:
		E-postadr:

Opplysninger om foresatt 2

Etternavn:	Fornavn:	Arbeidssted:
Adresse, postnummer og poststed:		Tlf. nr.:
		E-postadr:

Daglig omsorg (sett kryss):

- Begge
- Foresatt 1
- Foresatt 2
- Fosterhjem
- Annet

Foreldreansvar (sett kryss):

- Begge
- Foresatt 1
- Foresatt 2
- Fosterhjem
- Annet

Behov for tolk (sett kryss):

- Ja
- Nei

Evt. i hvilket språk?

Undertegnede erklærer å ha foreldreansvar alene (signatur):

¹ Les mer om andre forhold i barnehage- og opplæringsloven PP-tjenesten er sakkyndig i her: <https://www.udir.no/kvalitet-og-kompetanse/samarbeid/pp-tjenesten/hva-gjor-pp-tjenesten/>

Opplysninger om og fra barnehage/skole

Barnehage/skole/klassestrinn:	Pedagogisk leder/kontaktlærer:
Henvisningen er drøftet med PPT (skriv navn på rådgiver), dato:	Hvem tok initiativ til henvisningen:
Gi kort beskrivelse av vanskene/utfordringene barnet/eleven har:	
Beskriv barnets/elevens sterke sider	
Når startet vanskene?	
Hvilke tiltak har vært iverksatt for å hjelpe barnet/eleven? Gi en beskrivelse av omfang og effekt av hjelpen:	
Gi en beskrivelse av barnets/elevens gruppe- og klasse miljø og organiseringen (klima, fordeling jenter/gutter, gruppe- og klassestørrelse, ekstra timeressurs etc.)	
Hvilke tiltak har vært iverksatt i gruppen/klassen/barnehagen/skolen (systemtiltak)?:	

Opplysninger fra foresatte

Gi kort beskrivelse av vanskene/utfordringene barnet/eleven har:

Beskriv barnets/elevens sterke sider

Når startet vanskene?

Særlige merknader i barnets/elevens utvikling (fødsel, språk, motorikk, følelser, sykdommer/skader, livshendelser):

Fungerer syn normalt? (sett kryss)

- Ja
 nei

Fungerer hørsel normalt? (sett kryss)

- Ja
 nei

Evt. hvilken lege er konsultert i fht syn/hørsel?

Hvem består den nærmeste familie av til daglig?

Gi en kort beskrivelse av hva du/dere har gjort for å hjelpe barnet/eleven?

Gi gjerne utdypende opplysninger om hva du/dere ønsker hjelp til her:

Samarbeidspartnere:

Har du eller dere vært i kontakt med andre instanser/fagpersoner (som helsestasjon, lege, barnevern eller andre)?

Ansatte i PPT har taushetsplikt og trenger foresattes samtykke for å kunne dele informasjon og samarbeide med andre tjenester enn barnehagen og skolen.

Jeg/vi som foresatte samtykker til at PPT utveksler informasjon og samarbeider med følgende tjenester, sett kryss:

- Barnehagekontoret, som også bistår alle barnehagene med veiledning og støtte
- Grunnskoleavdelingen, som også bistår alle skolene med veiledning og støtte
- Helsestasjon/skolehelsetjeneste
- Fastlege
- Spesialisthelsetjenester
- Barneverntjenesten
- Psykiatritjenesten
- Audiopedagog
- Logoped
- Andre:

Underskrifter og samtykke til henvisningen

Foresatte1:	Dato:
Foresatte2:	Dato:
Elev over 15 år:	Dato:
Underskrift pedagogisk leder/kontaktlærer:	Dato:
Underskrift styrer/rektor:	Dato:

Følgende dokumenter legges ved henvisningen, sett kryss:

- Pedagogisk rapport (skal vedlegges)
- Kartlegging (skal vedlegges)
- Dokumentasjon på utprøvde tiltak (skal vedlegges evt. beskrives i pedagogisk rapport)
- Karakterer (gjelder ungdomsskoleelever)
- Kartlegging av elevens norskerferdigheter (gjelder elever med vedtak etter opplæringsloven § 2-8)

- Kopi til foresatte

Postadresse: Bærum kommune, Pedagogisk psykologisk tjeneste
Kontoradresse: [Arnold Haukelands Plass, 1338 Sandvika](#)
Epost: pptjenesten@baerum.kommune.no
Telefon: 67 50 40 50