

Informasjon om å flytte for seg selv med tjenester fra Bærum kommune



Dette heftet har vi laget for deg som er pårørende/ verge til en som skal flytte for seg selv og motta tjenester fra Bolig, aktivitet og tilrettelagt. Her står det litt om hvordan en bemannet bolig fungerer, hva som kan forventes av tjenester, og hva som forventes av deg som pårørende.

Bærum kommunen har ansvar for å tilby nødvendige helse og omsorgstjenester til innbyggerne. Nødvendige helse og omsorgstjenester refererer til de tjenestene som er nødvendige for å ivareta en persons helse og livskvalitet. Tjenestene skal være tilpasset den enkeltes behov og kan omfatte helsehjelp og praktisk bistand.

Tjenestene skal bidra til å opprettholde en god helse, hindre forverring av helsetilstand og gi god livskvalitet. Tjenestene kan gis på ulike måter avhengig av behov og ønsker hos den enkelte.

Innholdsfortegnelse

Hva vil det si å bo for seg selv.....	05
Ulike måter å motta tjenester på	05
Ved innflytting.....	06
Hva er et vedtak om praktisk bistand og helsehjelp.....	06
Hverdagen i hjemmet	06
Praktisk bistand i boligen	07
Matleveranser	08
Fastlege og medisinerings.....	08
Fritid	09
Forventninger og ansvar	09
Små oppgaver	09
Hva som inngår i praktisk bistand	10
Helsehjelp i hjemmet	11
Kontaktopplysninger.....	12



Hva vil det si å bo for seg selv og motta tjenester?

Det å flytte inn i egen bolig kan være en stor overgang, både for den som flytter, og de rundt, da det er en ny situasjon for alle sammen. Leiligheten er ditt privat hjem uavhengig av om du leier eller eier. Bolig, aktivitet og tilrettelagt arbeid (BOAT) gir lovpålagte helse og omsorgstjenester til beboere med behov for bistand til mestring og struktur i hverdagen. Med utgangspunkt i vedtak utvikler personalet tiltaksplaner for å kunne bistå beboeren med det han eller hun trenger hjelp til. Her står bevaring av mestringsfølelse og livskvalitet i fokus. I de tilfellene leiligheten ligger i en heldøgns omsorgsbolig vil det ofte være fellesarealer med mulighet for ulike aktiviteter. Der kan beboerne møtes og skape et fellesskap med nye venner og bygge relasjoner.

Ulike måter å motta tjenester på

	Leier leilighet av kommunen i omsorgsbolig	Leier leilighet av kommunen (frittliggende)	Eier egen leilighet organisert som omsorgsbolig	Privat leieforhold	Eier egen leilighet frittliggende
Bor i eget hjem	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Døgnbemannet bolig med helsepersonell	Ja	Nei	Ja	Nei	Nei
Vedtak om tjenester	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Kommunen har vedlikeholdsansvar for fastmontert inventar	Ja	Ja	Nei	Nei	Nei
Kommunen har vedlikeholdsansvar for løsøre, f.eks hvitevarer	Nei	Nei	Nei	Nei	Nei

Ved innflytting:

Før innflytting arrangeres det kartleggingsmøte med beboer, tildelingskontoret, fagperson fra boligen og pårørende. Her gis det informasjon om boligen, og sammen skal vi finne ut hvordan overgangen fra foreldrehjem til eget hjem skal se ut. Det kan avholdes flere møter ved behov.

Hva er et vedtak om praktisk bistand og helsehjelp?

Et vedtak gir rettigheter og kommunen plikter til å oppfylle disse rettighetene. Vedtaket konkretiserer hjelpebehovet. Dette er alltid basert på en individuell vurdering og blir gjort i samråd med de som deltar i kartleggingsmøtene.

Tjenesten blir gjennomgått regelmessig, og ved funksjonsfall eller bedring av funksjon kan tjenesten og vedtakene vurderes fortløpende. Tjenestene hver enkelt mottar, må koordineres med de andre tjenestene som gis fra personal i samme base. Arbeidsplanene er utarbeidet for å ivareta individuelle behov.

Hverdagen i hjemmet

Vi som jobber i BOAT har et felles mål om at beboerne skal ha et godt liv! Et godt liv innebærer mestring og selvstendighet på de områder det er mulig. For at en beboer skal oppnå mestring, vil tiltaksplanen gjenspeile bistandsbehovet per dags dato. Tjenestene revurderes jevnlig i samarbeid mellom tjenesteytere og beboere, og vil tilpasses kontinuerlig etter den enkeltes behov. Eksempelvis vil bistand til å støvsuge opphøre hvis beboer etter en tid med veiledning mester dette selv.





Beboerne deltar i de daglige gjøremålene i eget hjem, også der det foreligger vedtak om bistand. Hverdagsaktiviteter er med på å styrke selvstendighet i eget hjem; man blir med å hente posten, man blir med å ta ut søpla, og man blir med å henge opp tøy, selv om man trenger en ekstra arm, eller noen støttende ord underveis.

Praktisk bistand i hverdagen

Vedtak om praktisk bistand handler om hjelp til en rekke ulike daglige gjøremål. Opplæring inngår i vedtak om praktisk bistand. Eksempler på vedtak om praktisk bistand er matlaging, daglig rydding, oppvask, støvsuging og klesvask. Trenger beboer hjelp til for eksempel nedvask av leilighet, vedlikehold i hus/hage, håndvask av klær og vedlikehold av pyntegjenstander som ikke er omfattet av vedtak, kan beboer/pårørende innhente ekstern hjelp.

Når personal bistår med daglige gjøremål, vil det naturlig nok være med på å skape slitasje på eiendelene som er i bruk. Eksempelvis vil en stekepanne som benyttes daglig ha behov for utskiftning, og klær som vaskes jevnlig vil bli slitt. Dette er ikke noe personal har erstatningsansvar for, og det er opp til beboer og pårørende å erstatte nødvendige bruksgjenstander. Vanlig bruksslitasje er ikke kommunens ansvar.

Matleveranser

Som hovedregel gjøres mathandel på nettet fra leverandører som tilbyr dette, som for eksempel Oda. Det kan suppleres med innkjøp i lokalbutikken ved behov.

Som hovedregel tilbyr tjenesten tilberedning av ferdigretter, eller bistand til tilberedning av raske måltider. Dersom det er et realistisk mål at beboer skal kunne lage varmmat selvstendig, kan opplæring i mattilberedning inngå som en del av tjenesten.

Bærum Storkjøkken tilbyr sunne og hjemmelagede middagsretter til de som ønsker det. Her får beboer en middagsoversikt og kan ukentlig bestille suppe, middag og dessert. Tilbudet omfatter også visse typer spesialkost. Beboer bestiller mat ca 2 uker i forveien. Minimumsbestilling er 2 porsjoner per uke.



Fastlege og medisiner

Dersom et vedtak omfatter bistand til oppfølging av helsehjelp / fastlege, kan personale bistå med dette. Beboer beholder fastlegen sin ved innflytting.

Dersom beboer har behov for hjelp til bestilling og dosering/utlevering av legemidler (i hovedsak multidoser), må det fylles ut et samtykkeskjema i henhold til gjeldende lovverk. Skjemaet inneholder flere valgmuligheter for hvilken type bistand beboer har behov for, og i hvilket omfang. Dette er nødvendig for å sikre at helsehjelp gis på en forsvarlig måte og i tråd med kravene i helse- og omsorgstjenesteloven samt pasient- og brukerrettighetsloven.

Fritid

Hjelp til å kunne ha en meningsfull hverdag med sosialt samvær kan være en del av et vedtak, hvis det er behov for dette. Slik bistand kan gis som individuelt tilbud eller gruppetilbud; det finnes f.eks. dagsenter/aktivitetssenter, ulike aktiviteter organisert i tjenesten, i samarbeid med en frivillig organisasjon, eller individuelle fritidsaktiviteter.

Det finnes også lavterskeltilbud som kjennetegnes ved at åpningstid er tilpasset målgruppen, der du kan delta uten henvisning eller krav til betalingsevne, og at tilbudet har personell med kompetanse som er tilpasset tiltakets formål.

Forventninger og ansvar

Beboerne i bolig med tjenester har i likhet med alle andre huseiere/leietakere selv ansvar for å holde leiligheten vedlike. Dersom beboer ikke har ferdighetene til dette, er det nødvendig at beboers støttespillere bistår. Leieforholdet er mellom beboer og huseier. Når det oppdages feil eller mangler i leilighetene av pårørende skal teknisk forvalter kontaktes. For kontaktinformasjon se siste side i brosjyren. Bolig, aktivitet og tilrettelagt arbeid er ikke en part i denne leiekontrakten. Det gis ikke vedtak om vedlikehold av boligen, da man har et alminnelig leie/ eieforhold.

Flere vedlikeholdsoppgaver i et boforhold må løses av beboer selv eller beboers støttespillere. Man kan kjøpe inn vedlikeholdstjenester som vaskehjelp, elektriker-, rørlegger- og vaktmestertjenester. Personal som jobber med beboer vil ofte være den som oppdager at det er noen udekkede behov, og da vil personalet ta kontakt med pårørende, eller annen oppnevnt kontaktperson for å formidle dette.

Små oppgaver

Personal som jobber i tjenesten er her for at beboerne skal ha gode trygge hverdager. Når pårørende ber personalet om å løse oppgaver utover det planlagte kan det virke som små bagateller for den som spør. For eksempel montering av møbler, oppheng av hyller eller klargjøring av uteplassen. Slike oppgaver går ut over tiden ansatte har til å gi planlagte tjenester. Det setter også personale i en utfordrende situasjon mellom ønske om å hjelpe til og hva de faktisk har kapasitet til.



Eksempler på hva som inngår i praktisk bistand:

- rengjøring og støvsuging av bruksrom og bruksgjenstander
- rydding
- tømme søppel
- vask/tørk av tekniske hjelpemidler
- sengetøyskift
- klesvask i maskin, ikke håndvask
- oppvask
- sette inn/ta ut av oppvaskmaskinen
- vask av kjøkkenbenk/komfyr der det er behov

Oppgaver som normalt sett ikke inngår:

- oppgaver knyttet til husdyrhold, unntak førerhund
- stryke tøy
- vaske persiener
- støv tørking av møbler over ståhøyde og pyntegjenstander
- vaske gulv-/dør- og vinduslister
- flytte tunge møbler i bolig
- hovedrengjøring
- vedlikeholdsoppgaver av hus og hage
- flyttetjenester

Helsehjelp i hjemmet

Tjenesten skal gjøre det mulig å bo hjemme og ha en meningsfylt tilværelse, til tross for sykdom, skade, lidelse og nedsatt funksjonsevne. Målet er å forebygge, behandle og tilrettelegge slik at beboer kan mestre hverdagen din.

Eksempler på hva som inngår i helsehjelp i hjemmet:

- personlige gjøremål – personlig hygiene, på- og avkledning, toalettbesøk og forflytting
- dosering og administrering av medisiner
- ernæringsoppfølging
- observasjon og oppfølging av igangsatt behandling som sårbehandling, smerteregime og blodtrykks- og pulsmålinger
- behov for behandling, observasjon og oppfølging etter utskrivelse fra sykehus/spesialisthelsetjenesten
- forebyggende- og helsefremmende tiltak, habilitering- og rehabilitering
- tilrettelegging og opplæring knyttet til helserelaterte situasjoner
- opplæring/oppfølging av behandlingshjelpemidler, inkludert høreapparat
- oppfølging av varslings- og lokaliseringsteknologi (velferdsteknologi)

Nyttige erfaringer om tjenesten

Når pårørende kommer på besøk si gjerne i fra til personale slik at vi vet hvor mange som er på huset. Dette gjelder også når du forlater boligen. Det er fint om det avklares med personale om det er behov for bistand under besøk, slik at personalet ikke forstyrrer unødvendig.

En bolig med tjenester fra Bærum kommune er ikke en institusjon. En beboer bor i sitt private hjem og dersom han eller hun ikke har vedtak på ulike gjøremål skal ikke disse utføres av personale.

Beboers hjem er vårt arbeidssted. Vi er avhengig av god HMS for å bevare et godt arbeidsmiljø. Vi hadde satt på pris på hvis dere tenker på dette når dere møblerer hjemmet.

Alle som utfører tjenester er for å skape gode hverdager for de som bor her, men det er likevel viktig å presisere at vi ikke kan erstatte familie og venner.



BÆRUM
KOMMUNE

Vi håper denne brosjyren har bidratt til å gjøre deg som pårørende litt klokere på hvordan en bolig med tjenester fra Bærum kommune fungerer og hvordan vi skal forholde oss til hverandre. Det er utarbeidet en lettlest versjon av denne brosjyren: Til deg som flytter for deg selv i en bolig med tjenester

Kontaktopplysninger

Teknisk forvalter, e-post: tf@baerum.kommune.no

Kontaktopplysninger i bolig:

Adresse:.....

Vakttelefon:.....

Avdelingsleder:.....

Fagutvikler:

Andre kontaktpersoner:.....

.....

.....

.....