

*Barnehagene i Bærum har laget individuelle kontinuitetsplaner for å kunne opprettholde forsvarlig drift ved høyt fravær av ansatte.*

*Planen er laget av barnehagens ledelse i tett samarbeid med medarbeiderne og i en dialog med brukerne (SU). Dette for å ha en høy forståelse og eierskap for mulige tiltak i ulike scenarioer i hver enkelt barnehage.*

*Nedenfor følger kontinuitetsplanen for Storøya barnehage.*

*The kindergartens in Bærum have made individual continuity plans in order to maintain safe running procedures in the event of a high absence of employees.*

*The plan is made by the kindergarten's management in close cooperation with the employees and in a dialogue with the users (SU). This is to have a high understanding and ownership of possible measures in different scenarios in each kindergarten.*

*Below is the continuity plan for Storøya kindergarten.*

## KONTINUITETSPLAN STORØYA BARNEHAGE

Formål med planen: Påse at vi har forsvarlig drift til enhver tid.

Det er viktig å huske på at det er forskjell på **forsvarlig drift og kvalitativ drift**.

Drift på et «minste nivå» over tid vil kunne gå betraktelig ut over kvalitet på tilbudet til barna og arbeidsmiljøet til de ansatte.

Kontinuitetsplanen er utarbeidet av ledelsen i barnehagen, for videre gjennomgang og diskusjon i MBM og SU.

### 1. BARN PER ANSATT - FORSVARLIG DRIFT

Vi kan ikke gi et eksakt tall på antall barn per ansatt- da dette må vurderes ut fra hvilke barn og ansatte som er til stede. Vurderingen tas i dialog med de berørte ansatte, og hvis det er hensiktsmessig også med foresatte.

Hva definerer vi som forsvarlig drift:

- Sikkerheten er ivaretatt
- Barnas grunnleggende behov blir dekket
- HMS bestemmelser for ansatte ivaretas

Disse punktene skal gjennomgå i en vurdering av forsvarlig drift ved redusert bemanning. Hvis vi ikke klarer å ivareta et eller flere av disse punktene skal tiltak settes inn, les mer om tiltakene under punkt 2 og 3.

## 2. REDUKSJON AV ÅPNINGSTID

Hvis reduksjon av åpningstid er avgjørende for at vi klarer å opprettholde punktene for forsvarlig drift er dette et mulig tiltak. Ved eventuell redusert åpningstid skal dette revurderes daglig.

Før redusert åpningstid iverksettes skal følgende tiltak vurderes:

1. Avlyse ressurskrevende aktiviteter og møter
2. Sette inn vikar
3. Pålegge overtid for personalet
2. Utvidet samarbeid med andre baser
3. Hjelp fra ledelsen
4. Redusere antall barn på starten/slutten av dagen ved å spørre foreldre om noen har mulighet til å levere senere /hente tidligere.

## 3. HALVERING AV BARNEGRUPPER, STENGNING AV BASER/TUN/HELE BARNEHAGEN

Hel eller delvis stenging av tilbud er siste tiltak ved redusert bemanning. Dette skal kun gjennomføres hvis vi ikke klarer å opprettholde forsvarlig drift (se punkt 1). Tiltakene som det vises til i punkt 2 skal være vurdert før hel eller delvis stenging av tilbudet.

Skulle en slik situasjon likevel oppstå og vare over tid er det viktig for oss at dette rammer bredt.

Ulike måter å løse dette på kan være å:

1. Dele en base i flere mindre grupper som bytter på å motta tilbud om barnehageplass (eks annen hver dag)
2. Bytte på hvilken baser/tun som ikke mottar tilbud om barnehageplass

En eventuell delvis eller hel stenging skal revurderes daglig.

## 4. INFORMASJON TIL FORESATTE

Det er gjennomgående viktig for barnehagen med en åpen og nær dialog med foresatte.

- Ved en rask uventet nedstenging eller reduksjon av åpningstid skal det så raskt som mulig sendes ut SMS til foresatte:

*«Grunnet ....., er vi dessverre nødt til å redusere åpningstiden /stenge basen i dag...»*

Ved behov for stenging sendes det også ut e-post fra ledelsen.