



## KONTINUITETSPLAN FOR HELSET BARNEHAGE

Barnehagene i Bærum har laget individuelle kontinuitetsplaner for å kunne opprettholde forsvarlig drift ved høyt fravær av ansatte.

Planen er utarbeidet av barnehagens ledelse i tett samarbeid med medarbeiderne og i en dialog med brukerne (SU). Dette for å ha en høy forståelse og eierskap for mulige tiltak i ulike scenarier i hver enkelt barnehage.

Dersom barnehage, skole eller andre dagtilbud er stengt eller har reduserte åpnings- eller oppholdstider på grunn av smitteverntiltak, skal kommunen likevel sørge for at det etableres et tilbud for barn under 12 år, som har minst én foresatt som arbeider i kritiske eller viktige samfunnsfunksjoner.

Kommunen og fylkeskommunen skal også sørge for at det etableres et tilbud for barn og unge med særlige behov som ikke kan ivaretas når barnehage, skole eller andre dagtilbud er stengt eller har redusert åpnings- eller oppholdstid.

Hvor omfattende tilbudet utover den reduserte åpningstiden skal være, må vurderes i hvert enkelt tilfelle, og ta utgangspunkt i behovet som skal ivaretas». Det vurderes også om det «finnes andre muligheter for barnepass.

- Skole- og barnehageeiere skal som tidligere foreta en selvstendig vurdering av den enkelte person som ber om utvidet tilbud på grunn av samfunns- eller virksomhetsfunksjon. Det er ikke klagerett på avslag.
- Avslag på søknader om tilbud for barn med særlige behov kan påklages. Kommunens og fylkeskommunens klageorgan er klageinstans.

I Bærums kommunale barnehager er det tjenesteleder for den enkelte barnehage som har dialogen med de foreldrene som søker tilbud dersom barnehagen har stengt eller har reduserte åpningstider på grunn av smitteverntiltak. Tjenestelederne påregner at alle foresatte gjør hva som er praktisk mulig med hensyn til å klare seg med redusert åpningstid hvis det bare er snakk om noen få dager barnehagen må ha redusert åpningstid.

The kindergartens in Bærum have made individual continuity plans in order to maintain safe running procedures in the event of a high absence of employees.  
The plan is made by the kindergarten's management in close cooperation with the employees and in a dialogue with the users (SU). This is to have a high understanding and ownership of possible measures in different scenarios in each kindergarten.

Nedenfor følger kontinuitetsplanen for Helset barnehage, Skollerudhuset og Helsethuset.

### Formål med planen:

- Opprettholdelse av kritiske funksjoner ved høyt fravær av ansatte.
- Påse at vi har forsvarlig drift til enhver tid.

Denne planen er opprettet for å ivareta forsvarlig drift, da barnehagen har en samfunnskritisk funksjon. Drift på laveste nivå over tid vil kunne gå betraktelig ut over kvalitet på tilbudet til barna og arbeidsmiljøet til de ansatte.

## **1. BARN PER ANSATT - FORSVARLIG DRIFT**

Hvilke barn og hvilke ansatte som er tilstede, er avgjørende for å kunne gjøre en vurdering på antall barn pr. voksen. Å gå med vesentlig redusert bemanning over tid kan føre til slitasje på personalet. Vurderingen tas i dialog med de berørte ansatte, og, der hvor det er hensiktsmessig, også med foresatte.

### **Hva definerer vi som forsvarlig drift:**

- Sikkerheten for barn og ansatte er ivarettatt
- Barnas grunnleggende behov (omsorg, mat, stell, hvile) blir dekket
- Retningslinjer for smittevern overholdes
- HMS-bestemmelser for ansatte ivaretas

Disse punktene skal gjennomgås i en vurdering av forsvarlig drift ved redusert bemanning. Hvis vi ikke klarer å ivareta ett eller flere av disse punktene, skal tiltak settes inn. Les mer om tiltakene under punkt 2 og 3.

Ved ansattes fravær kan kohortene slås sammen første time på morgenen (kl. 07.30- 08.30), samt siste time av åpningstid (16.00-17.00). Kohort Tommeliten og kohort Enga må dekke sine yttervakter, men kan få hjelp av de andre kohortene ved behov i løpet av dagen.

## **2. REDUKSJON AV ÅPNINGSTID**

Hvis reduksjon av åpningstid er avgjørende for at vi klarer å opprettholde punktene for forsvarlig drift, er dette et mulig tiltak. Ved eventuell redusert åpningstid skal dette revurderes fortløpende.

### **Før redusert åpningstid iverksettes skal følgende tiltak vurderes:**

- Utvidet samarbeid med samarbeidskohorter
- Omrokking av personal fra hele barnehagen
- Vikarbruk
- Hjelp fra tjenesteleder/avdelingsleder

Tjenesteleder i barnehagen har myndighet til å ta avgjørelse om det er behov for redusert åpningstid.

## **3. HALVERING AV BARNEGRUPPER, STENGING AV KOHORTER/HELE BARNEHAGEN**

Hel eller delvis stenging av tilbud er siste tiltak ved redusert bemanning. Dette skal kun gjennomføres hvis vi ikke klarer å opprettholde forsvarlig drift (se punkt 1). Tiltakene som det vises til i punkt 2 skal være vurdert før hel eller delvis stenging av tilbudet gjennomføres.

Ulike måter å løse dette på kan være å:

- Dele en kohort i flere mindre grupper som bytter på å motta tilbud (for eksempel annen hver dag)
- Bytte på hvilke kohorter som skal være hjemme
- Kartlegge foresattes behov for tilbud

En eventuell delvis eller hel stenging skal revurderes fortløpende. Delvis eller hel stenging av barnehagen må godkjennes av seksjonsleder og kommunalsjef for oppvekst barnehage.

#### *Prioriteringsliste*

1. Barn av foreldre\* med samfunnskritiske nøkkelroller
2. Barn med 19a-vedtak
3. Barn med 19g-vedtak
4. Sårbare barn (i dialog med pedagogisk leder/ foreldre)
5. Øvrige barn

\*Kommunalsjef Oppvekst barnehage har besluttet at barn av foreldre med samfunnskritiske nøkkelroller der hvor enten begge foresatte eller der hvor foresatt er enslig forsørger har en samfunnskritisk funksjon prioriteres ved hel eller delvis stenging.

En eventuell delvis eller hel stenging skal revurderes fortløpende. Hel eller delvis stenging skal ikke skje uten at seksjonsleder og / eller kommunaldirektør har godkjent dette.

#### **4. INFORMASJON TIL FORESATTE**

Barnehagen har en åpen og nær dialog med foresatte. Ledelsen etablerer raskt kontakt med SU hvis tiltak igangsettes.

- Ved en rask uventet nedstenging (klokken 7.30), sendes følgende SMS til foresatte:  
*«Grunnet sykdom hos flere ansatte på kohort ....., er vi dessverre nødt til å stenge denne kohorten i dag. Mer informasjon kommer i løpet av kort tid på e-post fra ledelsen.»*  
Samarbeidskohort tar ansvar for å møte/ informere foresatte som ikke har lest/mottatt SMS.
- Ved eventuell reduisering av åpningstid eller nedstenging skal berørte foresatte få oppdateringer på e-post fra ledelsen.
- Der endringer påvirker enkeltbarn med særlige behov (for eksempel utrygge barn, barn med behov for tett oppfølging) foretas denne dialogen direkte med de foresatte.
- Ved nedstigning kontaktes kommuneledelsen (seksjonsleder), og ansatte i tillegg til foreldrene.

#### **5. ANSATTE**

- Vi følger smittevernveilederen for barnehage. Det skal være god dialog med de ansatte om holdninger til smittevern på fritiden.
- Tjenesteleder/avdelingsleder må melde inn behov for prioritert testing på tlf. 477 81 930.

	<b>Nåsituasjon/oppstått situasjon</b>	<b>Mulige tiltak</b>	<b>Kommentarer</b>	<b>Evaluering</b>
<b>Forsvarlig drift – barn pr. ansatt</b>	Drift ifølge barnehageloven når det gjelder bemanning. Forsvarlig drift etter helhetsvurdering.	- Omrokering av personalet hvis mulig - Vikar - Reduksjon i åpningstid - Reduksjon i antall barn,	Bruk av vikarer avhenger av om de er kjente eller ukjente,  Barnegruppen - antall barn - tilvenning	

		rokkere hvilke barn som får tilbud, ved sykdom over flere dager	- andre forhold I en slik situasjon kan det være aktuelt å vike fra pedagogtettheten.	
<b>Reduksjon av åpningstid – når</b>	Etter kartlegging i dialog med foreldre (kan endres på kort varsel etter behov)  Sykdom blant personalet - min. to fast ansatte på 18/19- og 9- barnskohort, tre fast ansatte på Tommeliten (15 barn)  - høyere andel faste ansatte kontra vikarer på alle kohorter	Midlertidig innskrenkning av åpningstid  Reduksjon av åpningstid på kort varsel. Ved sykdom over flere dager; eventuelt redusert barnegruppe i tillegg til redusert åpningstid	Tjenesteleder har myndighet til å ta beslutning om det er behov for redusert åpningstid.	
<b>Halvering av barnegruppe – stenging av avdelinger/ Barnehagen</b>	Alle avdelinger har 1-2 syke ansatte	Omrokere de friske ansatte, ev. stenge kohort(er), redusere antall barn på en dags varsel.  Ved akutt fravær på en kohort, kan kohort stenges samme dag.	Stenging av kohorter/ barnehage skal avklares med Kommunalsjef Oppvekst barnehage.  Vurdering om hvilke kohorter, ev. hvem som får tilbud i tett samarbeid med pedagogiske ledere.  Jfr. prioriteringsliste  Dersom barn innenfor punkt 1-3 på prioriteringslisten blir berørt, skal disse få plass på en annen kohort.	
<b>Hvor og når informere foreldre</b>	Ved endringer i driften	- Epost  SMS ved hastemeldinger  Alle endringer informeres om fortløpende.		

		<p>Felles informasjons-skriv i forkant</p> <p>Informasjon til SU.</p>		
<b>Informasjon til personalet</b>	Sykdom blant ansatte	<p>Informasjon om når man må holde seg hjemme.</p> <p>Kontakt med koronatelefon og fastlege.</p> <p>Testing.</p> <p>Drøfting i MBM</p> <p>Pålagt overtid.</p>		