



KONTINUITETSPLAN VED SYKEFRAVÆR UNDER COVID-19

HASLUM BARNEHAGE

Covid 19 plan

del 1 Organisering av barnehagen jmf trafikklysmodellen

del 2 Kontinuitetsplan for å sikre forsvarlig drift og opprettholde samfunnskritiske funksjoner ved høyt sykefravær av ansatte

Planen er utarbeidet av styrer, den drøftes med ledergruppe og presenteres for MBM(verneombud og tillitsvalgte) og Samarbeidsutvalg.

0. Bakgrunn

Barnehagene i Bærum har laget individuelle kontinuitetsplaner for å kunne opprettholde forsvarlig drift ved høyt fravær av ansatte.

Planen er laget av barnehagens ledelse i tett samarbeid med medarbeiderne og i en dialog med brukerne (SU). Dette for å ha en høy forståelse og eierskap for mulige tiltak i ulike scenarier i hver enkelt barnehage.

Nedenfor følger kontinuitetsplanen for Haslum barnehage.

The kindergartens in Bærum have made individual continuity plans in order to maintain safe running procedures in the event of a high absence of employees.

The kindergarten's management in close cooperation with the employees and in a dialogue makes the plan with the users (SU). This is to have a high understanding and ownership of possible measures in different scenarios in each kindergarten.

Below is the continuity plan for Haslum Kindergarten.

Formål:

- Ivareta barnehagens samfunnskritiske funksjoner
- Sikre forsvarlig drift ved sykefravær

1. Forebyggende tiltak:

- Syke barn og ansatte holder seg hjemme
- Skjerpede hygiene og renholdstiltak
- Kontaktreduserende tiltak

Ansatte:

- Ansatte følger rådene for smittevern i arbeid og privat.
- Alle ansatte med covid 19 symptomer må teste seg. Styrer kan melde behov for prioritert testing.

Foreldre:

- Foreldre følger de gjeldene rådene for smittevern og de kontaktreduserende tiltak barnehagen har iverksatt.
- Foreldre oppfordres til å kontakte fastlege/koronatelefon og evt teste barn etter 2 dager når barna har covid 19 symptomer

2. Tiltak ved høyt sykefravær

Styrer er etter barnehageloven ansvarlig for å sikre forsvarlig drift av barnehagen.

Den lovbestemte pedagog -og bemanningsnorm legges til grunn også under covid 19.
Styrer i barnehagen, i samråd med de til enhver tid tilstedeværende ledere, avgjør om det til enhver tid er tilstrekkelig personale for å sikre forsvarlig* drift.

Hvilket smittevernnivå (grønt-gult-rødt) som til enhver tid er gjeldende vil videre ligge til grunn for vurderingen i tråd med barnehagens plan for organisering under covid 19.

***definisjon forsvarlig drift: barnas sikkerhet, barns grunnleggende behov dekkes, smittevernsrutiner er forsvarlige og HMS bestemmelser for ansatte er ivaretatt.**

2.1. Barn pr ansatt- forsvarlig drift

Hvilke barn og hvilke voksne som er tilstede vil være avgjørende for de vurderinger som gjøres ved redusert bemanning. Å gå med vesentlig redusert bemanning over tid vil påvirke kvaliteten på tilbudet til barn og foreldre og de ansattes arbeidsmiljø.

Disse punktene må gjennomgås i en vurdering av forsvarlig drift ved redusert bemanning:

- antall barn på den enkelte avdeling og samarbeidsavdeling, barnegruppas behov og enkeltbarns behov
- antall ansatte på jobb, kompetanse, varighet av lav bemanning
- vikarbruk
- endringer i vaktplaner, hvilke avdelinger kan hjelpe hverandre
- slå sammen avdelinger i perioden 7.30-8.30 og 16.00-17.00
- avlyse møter, planer, ferie og permisjoner
- vurdere pålagt overtid i begrensede perioder

Hvis vi ikke klarer å ivareta forsvarlig drift må ytterligere tiltak vurderes.

2.2. Redusert åpningstid

Redusert åpningstid kan være et tiltak for å opprettholde forsvarlig drift.

Før tiltaket iverksettes skal følgende tiltak vurderes:

- Utvidet samarbeid mellom samarbeidskohorter
- Omrokkering av personale i hele barnehagen
- vikarbruk

Tjenesteleder har myndighet til å redusere åpningstiden i 2-3 dager. Ytterligere stenging må drøftes med seksjonsleder og kommunalsjef

2.3. Halvering av barnegrupper/hel eller delvis stenging av barnehagen

Disse tiltakene er inngripende og er «siste utvei» ved redusert bemanning og skal revurderes fortløpende. Tiltakene i pkt 2.2 skal være vurdert før hel eller delvis stenging av tilbudet gjennomføres. Ulike løsninger kan være:

- dele en avdeling i mindre grupper som bytter på å motta tilbud (annenhver dag?)
- kartlegge foreldres behov

kommunalsjef oppvekst har besluttet at barn av foreldre med samfunnskritiske nøkkelroller skal prioriteres ved delvis/hel stenging. Begge foreldre må inneha slike roller eller være enslige forsørgere i samfunnskritiske funksjoner.

Hel eller delvis stenging av barnehagen må godkjennes av seksjonsleder og kommunalsjef før gjennomføring.

3. Varslingsrutiner

Ansatte:

Ringer barnehagen og nærmeste leder så tidlig som mulig ved fravær

Foreldre:

Ringer avdelingen så tidlig som mulig dersom barnet har fri eller er syk

Styrer / styrers stedfortreder:

Gir varsel så tidlig som mulig til foreldre, ansatte og seksjonssjef ved redusert åpningstid, hel/delvis stenging. Et slikt varsel til foreldre vil vanligvis sendes på SMS. Styrer delegerer/administrerer utsending slik at det går raskest mulig.

