

Nyttig å vite.



# Grini barnehage

*Stort å være liten*




BÆRUM KOMMUNE

Vårt arbeid preges av kommunens felles verdier:

## *Åpenhet - Respekt – Mot*

Vår visjon er:



I Grini barnehage er det godt å være,  
der skal vi leke og lære

Grini barnehage skal være et godt sted å være for barn, foreldre og personalet. Vårt hovedfokus er at vi skal bidra til en god barndom der omsorg, lek og læring står sentralt.

### Tilvenning til barnehagen

Når barnet begynner i barnehagen, blir det møtt av personale fra den avdelingen barnet skal gå på. Den første tiden i barnehagen, som kalles tilvenningsperioden, tilbringes til å begynne med sammen med foreldrene. Vi blir kjent med hverandre, og dette er begynnelsen på et samarbeid mellom foreldrene og barnehagen.

De første dagene har barna et kortere opphold i barnehagen. Som regel tar tilvenningen med foreldrene fra tre til fem dager. Foreldre og personalet finner sammen ut når det er tid for at barnet tilbringer tid alene i barnehagen. For at den første tiden skal bli så god som mulig, er det viktig at personalet og foreldrene gir hverandre god og nok informasjon.

## Satsningsområdene for barnehageåret 2021-2022:

- Kommunikasjon og språk
- Livsmestring
- Digital barnehage
- Grønt flagg
- Tett På-kvalitet i Bærumsbarnehagen

### Årsplan for prosjektarbeid med barna

August	Tilvenning	
September	Prosjekter	• Bli kjent
Oktober		• Høst
November		• Valgfrie temaer
Desember	Juleforberedelser	
Januar	Prosjekter	• Vinter
Februar		• Karneval
Mars		• Påske/vår
April		• Valgfrie temaer
Mai	Prosjekter	• Vår/17 mai/ sommer
Juni		• Skolebesøk



Bilde fra et prosjekt om lys og skygge.

**Åpningstider**            **7.30-17.00**

### **Dagens innhold**

- Barnehagen åpner
- Eventuelt frokost
- Lek og aktiviteter inne/ute
- Fukt og samlingsstund
- Prosjektarbeid og hverdagsaktiviteter
- Formiddagsmat
- Utetid
- Ettermiddagsmat
- Hviling/lesing
- Lek
- Barnehagen stenger

### **Måltidene**

Barna har med matpakker til eventuelt frokost, formiddagsmat og ettermiddagsmat. I tillegg har hvert barn med seg en boks med ferdig oppskåret frukt/grønnsaker som de spiser til fruktsamling.

Barnehagen bestiller melk.

## Lek og aktiviteter

Vi har som mål at alle barn skal få oppleve den livsutfoldelse og de sosiale erfaringer som leken kan bidra til. Det vil si at vi avsetter mye tid til lek og selvbestemte aktiviteter for barna. Vi voksne observerer barna, og hjelper dem å sette i gang leken, yter hjelp til samhandling og eventuelt løse konflikter.



## Fødselsdager

Vi feirer fødselsdager ved å henge opp flagg. Barnet får krone, de bestemmer selv fargen og hjelper til å pynte den. Dagen blir markert i samlingsstunden.

Alle de andre barna tegner en tegning til bursdagsbarnet. Vi dekker langbord og bruker mumikopper til slike anledninger.

Bursdagsbarnet tar med noe ekstra å spise som serveres i forbindelse med formiddagsmaten for eksempel: frukt, is, kake, boller el.l.

### ***I Grini barnehage skal ingen barn bli utestengt!***

Barna kan ikke få velge hvem som skal få komme i deres bursdagsselskap.

Det MÅ foreldre ta ansvar for.

«Inviter med hjertet og tenk!» For eksempel: alle jenter på avdelingen, alle 4-åringene, men pass på at det ikke er en eller to som blir stående utenfor fellesskapet. Snakk med personalet hvis du ikke har oversikten selv, vi hjelper dere gjerne.

### **Planleggingsdager**

Fem dager i året har vi planleggingsdager. Disse dagene bruker vi til planlegging og vurdering av barnehagens arbeid, kompetanseheving og utvikling av barnehagen. Barnehagen er da stengt for barna.

- **12. august + 13.august**
- **29. oktober**
- **3. januar**
- **29. april**

### **Sommerstengt**

Alle de kommunale barnehagene er stengt i 3 uker hver sommer, det er fastsatt sentralt i kommunen at vi holder **stengt uke 28 – 29 – 30.**

## Samarbeid med barnas hjem

Vi ønsker et nært og positivt samarbeid med foreldrene som er preget av trygghet og tillit. Barnehagen representerer et kompletterende miljø i forhold til hjemmet. Vi arbeider ut ifra en grunnholdning om at det er foreldrene som har ansvar for sitt barn og vet og avgjør hva som er best. Vi vektlegger åpenhet og syns det er viktig med gjensidig informasjon. Personalet skal sørge for å informere foreldrene om barnehagens virksomhet og om det enkelte barns situasjon i barnehagen og hva de mener er best for barnet. Barnehagen kan bistå ved behov for hjelp og veiledning i oppdragelsesspørsmål.

## Mobilbruk

Husk, du er på vei til dagens viktigste møte! Ved levering og henting ønsker vi at dere skal ha fokus på barnet!



## Foreldresamtaler

Alle nye foreldre får en oppstartsamtale i tilvenningsperioden.

Det avholdes foreldresamtaler for alle foreldre 1-2 ganger i året. Samtalene med pedagogisk leder varer ca. 30 minutter. I tillegg er det alltid mulighet for spontane samtaler ved behov.

## **Klær og utstyr**

Barnet må ha nok skiftetøy, i riktig størrelse, tilpasset vær og årstid.

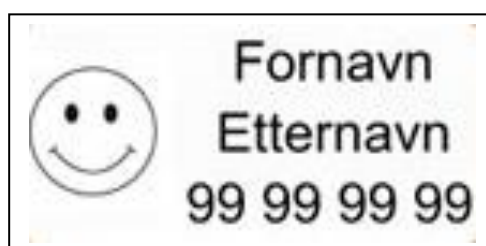
Regntøy og støvler er lurt å ha stående i barnehagen.

Vått og skittent tøy henges ute, og skal tas med hjem.

I sommerhalvåret er det viktig at barna blir smurt med solkrem før de kommer og har egen solkrem på plassen, slik at vi får smurt dem ved behov.

Foreldre til bleiebarn må sørge for at det er nok bleier og våtservietter til enhver tid.

**Husk: NAVN på alt**



## **Informasjon om barnehagens virksomhet**

Vi arbeider i tråd med Barnehageloven, Rammeplan for barnehager og de føringene Bærum Kommune har for barnehager:

- Barnehagemelding 2015-2025
- Kvalitetsplanen, Lek og læring – rammeverk for bærumsbarnehagen

Vi utarbeider hvert år en årsplan, som blant annet inneholder opplysninger om innholdet for årets pedagogiske arbeid og våre spesielle arbeidsmål.

Samarbeidsutvalget (SU) fastsetter barnehagens årsplan.



Vi har utarbeidet en egen Plan for det psykososiale arbeidet i barnehagen, denne må dere gå inn på nettsiden vår å lese. Dere skal kvittere for dette i Opplysningsskjemaet dere får utdelt. Dere må også fylle ut en Egenerklæring om barnets helse, og et informasjonsskjema med kontaktinformasjon, som leveres i barnehagen.

Avdelingene gir ut informasjonsskriv og månedsbrev.

På nettsiden vår: [www.baerum.kommune.no/grini](http://www.baerum.kommune.no/grini) finner dere mer informasjon om vårt arbeid.

Grini barnehage	
<u>Besøksadresser:</u>	
<b>Briskehaugen</b> Niels Lechs vei 52 Tlf: 67 50 74 28  Blåveis: 904 76 482 Fiol: 906 52 589 Hestehov: 906 56 943	<b>Fossum</b> Fossumbakken 11 Tlf: 67 50 74 14  Eik: 468 96 776 Gran: 469 02 881

E-post:

[grini.barnehage@baerum.kommune.no](mailto:grini.barnehage@baerum.kommune.no)