

Forskrift om utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn, Bærum kommune

Hjemmel: Fastsatt av kommunestyret i Bærum [dato] med hjemmel i [lov 18. juni 2021 nr. 139 om utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn § 3, § 4 og § 5](#).

Kapittel I. Tillatelsesordning for utleie av små elektriske kjøretøy

§ 1. Formål

Forskriften skal legge til rette for at utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn i Bærum kommune bidrar til å sikre fremkommelige og trygge offentlige rom, effektiv forvaltning, miljø og lokalmiljø, god dekning, synergier med kollektivtransport og legge til rette for mer sømløse reiser på tvers av kommunegrenser.

§ 2. Definisjoner

I forskriften menes med

- a. *offentlig grunn*: de delene av Bærum kommune der kommunen, fylkeskommunen eller staten eier grunnen, for eksempel veier, fortau, parker og torg
- b. *små elektriske kjøretøy*: små elektriske kjøretøy, som definert i [forskrift 30. mai 2022 nr. 925 om virkeområdet til lov om utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn § 1](#) første punktum.
- c. *sykkel med hjelpemotor (elsykkel)*: sykkel med hjelpemotor (elsykkel), som definert i [forskrift 30. mai 2022 nr. 925 om virkeområdet til lov om utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn § 1](#) annet punktum.
- d. *utleier*: virksomhet som leier ut små elektriske kjøretøy
- e. *plassering*: enhver plassering, utplassering, flytting, omplassering eller rydding som utleier eller representanter som opptrer på deres vegne, utfører med utleiers små elektriske kjøretøy.

§ 3. Virkeområde

- a. Bestemmelsene i forskriften gjelder for små elektriske kjøretøy. Bestemmelsene gjelder tilsvarende for sykkel med hjelpemotor (elsykkel) med mindre annet kommer frem.
- b. Kommunedirektøren kan beslutte at forskriften ikke skal gjelde for utleie av sykkel med hjelpemotor (elsykkel) fra faste varige installasjoner.

§ 4. Krav om tillatelse for utleie av små elektriske kjøretøy

Utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn i Bærum kommune kan bare skje med tillatelse fra Bærum kommune.

Kommunen gir tillatelse til to utleiery, innenfor de rammene for soner og antall som følger av §§ 5 og 9. Tillatelsene gis for en periode på inntil 3 år.

§ 5. Kunngjøring og tildeling av tillatelser

Kommunen kunngjør ordningen med tillatelser tilstrekkelig tid i forkant av ny tillatelsesperiode.

I kunngjøringen fastsettes en søknadsfrist, begrensning i antall kjøretøy, tillatelsens varighet, prinsipper for gebyrfastsettelse, informasjon om hvor og hvordan søknaden skal sendes, hvilke opplysninger søknaden skal inneholde og kommunens saksbehandlingsfrist.

Kunngjøringen kan gi nærmere regler om saksbehandlingen.

Kommunen kan i kunngjøringen skille ulike typer kjøretøy inn i fastsatte kategorier og blant annet angi maksimal størrelse på kjøretøy som tillates i de ulike kategoriene. Kommunen kan i fordelingen av kjøretøy innenfor de enkelte sonene angi maksimalt antall av kjøretøy i hver kategori i hver sone.

Endelig fordeling av antall kjøretøy mellom utleierne fastsettes i vedtakene om tillatelse.

Det kan gis nærmere krav til integrasjon med tekniske plattformer i kunngjøringen.

§ 6. Krav til søknaden og utvelgelseskriterier

En søknad om tillatelse skal minimum inneholde:

- a. søkerens navn, adresse, organisasjonsnummer, e-postadresse, telefonnummer og kontaktperson
- b. bekreftelse på registrering i Enhetsregisteret
- c. antall små elektriske kjøretøy det søkes tillatelse til
- d. dokumentasjon på at utleier oppfyller kravene til teknologi i § 12 på tidspunktet tillatelsen vil bli gitt.

Dersom flere enn to søkere oppfyller kravene i første ledd, skal valg av søkere som får tillatelse, skje etter en kvalitetsvurdering av kriterier utledet av forskriftens formål i § 1.

Kommunen kan utdype innholdet i kriteriene, stille krav til dokumentasjon og angi vektingen av kriteriene ved kunngjøringen av ordningen.

Selskapene som søker om tillatelse etter forskriften, kan ikke ha samme eier og/eller tilhøre samme konsern, slik konsern er definert i aksjeloven § 1-3.

§ 7. Gebyr

Utleier skal betale gebyr for å dekke kommunens utgifter til administrasjon og tilrettelegging for, samt tilsyn og kontroll med utleievirksomhet regulert i lov 18. juni 2021 nr. 139 om utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn, denne forskriften og den enkelte tillatelsen.

Kommunens utgifter beregnes årlig og fordeles forholdsmessig etter antall kjøretøy på alle som får tillatelse etter § 4.

Innbetalt gebyr vil ikke bli refundert dersom utleier misligholder tillatelsen, ikke tar i bruk tillatelsen eller avslutter sin virksomhet.

Utgifter som kommunen har hatt i forbindelse med fjerning og forvaring av små elektriske kjøretøy, kommer i tillegg til gebyret etter denne bestemmelsen.

§ 8. Avslutning av utleievirksomhet

Dersom utleier avslutter utleievirksomheten i tillatelsesperioden, mister utleier tillatelsen. Utleier skal straks varsle kommunen om tidspunktet for avslutning av virksomheten. Utleier skal fjerne alle sine små elektriske kjøretøy fra offentlig grunn snarest, og senest innen én uke etter at virksomheten har opphørt.

Kapittel II. Rammer og vilkår for bruk av tillatelsen

§ 9. Inndeling i soner og begrensning i antall kjøretøy

Bærum kommune har følgende soner med antallsbegrensninger:

Sone	Sonebeskrivelse	Maksimalt antall kjøretøy
Sone 1	Sandvika sentrum	200
Sone 2	Bekkestua sentrum	100
Sone 3	Lysaker sentrum	100
Sone 4	Øvrige delen av kommunen	Ingen antallsbegrensning

Utleier plikter å sikre at antallsbegrensningen i sonene er overholdt hvert døgn.

Kommunedirektøren kan endre antall kjøretøy i sonene dersom kommunen vurderer det som forsvarlig ut fra forskriftens formål.

Kommunedirektøren kan i løpet av tillatelsesperioden innføre antallsbegrensning i sone 4 dersom kommunen vurderer det som nødvendig for å ivareta hensynet til sikkerhet og fremkommelighet.

Kommunedirektøren kan opprette nye soner med antallsbegrensning underveis i tillatelsesperioden, dersom kommunedirektøren vurderer det som nødvendig for å ivareta hensynet til sikkerhet og fremkommelighet.

Endringer kan gjøres én eller flere ganger i tillatelsesperioden og kan gjelde for en tidsbegrenset periode eller inntil videre i tillatelsesperioden. Kommunen skal varsle utleier skriftlig om endringer. Fristen for å redusere antall kjøretøy vil fremgå av varselet og skal være minst to uker.

§ 10. Krav til plassering

Utleier plikter å følge de kravene til plassering av små elektriske kjøretøy som fremgår av kunngjøringen.

§ 11. Regulering av digitale soner og områder

I tillatelsesperioden kan kommunen fastsette midlertidige og permanente digitale soner (geofence) som utleier plikter å iverksette overfor brukerne av kjøretøyene. Sonene kan gjelde for hele eller deler av døgnet og/eller for bestemte dager eller ukedager, og kan medføre

- a. forbud eller annen regulering av plassering og parkering
- b. bruksforbud
- c. hastighetsbegrensninger

Det følger av kunngjøringen hvordan utleier får informasjon om nye eller endrede digitale soner og frist for oppdatering.

§ 12. Bearbeiding og deling av data

Utleiere skal dele sanntidsdata og historiske data om alle sine kjøretøy med kommunen og Ruter AS.

Utleiere skal ha nødvendig teknologi for å motta data om og iverksette geofence.

Kommunen gir nærmere bestemmelser i kunngjøringen om hvilken teknologi utleier plikter å benytte for å dele og motta data.

§ 13. Tidspunkt for når tjenesten kan være tilgjengelig

Utleie kan skje alle dager, hele døgnet. Kommunedirektøren kan redusere tidsrommet midlertidig eller på ubestemt tid.

Tjenesten er vinterstengt. Sesongstart og avslutning vil komme fram i kunngjøringen.

§ 14. Bruk av lyd

Utleier skal forhindre sjenerende lyd fra små elektriske kjøretøy. Alarmfunksjoner med lyd skal være avslått i tidsrommet mellom kl. 20.00–07.00 natt til hverdager og mellom kl. 20.00–09.00 natt til lørdager, søndager og helligdager.

§ 15. Miljøkrav

Kjøretøy som benyttes i driften av utleievirksomheten av små elektriske kjøretøy, skal være utslippsfrie.

§ 16. Merking av kjøretøy

Alle små elektriske kjøretøy skal merkes tydelig med firmanavn og kontaklinformasjon til utleier, samt ID som kan leses manuelt og digitalt for å identifisere kjøretøyet.

§ 17. Rydding av kjøretøy

Utleier skal på eget initiativ fortløpende fjerne, flytte og rydde små elektriske kjøretøy

- a. som er til hinder for den generelle fremkommeligheten
- b. som er veltet, ikke fungerer, har havnet i elver og sjø, eller på annen måte forsøpler lokalmiljøet
- c. når Bærum kommune har drifts- og vedlikeholdsoppgaver i byrommet som krever at små elektriske kjøretøy må fjernes, som ved vinterdrift, vårrengjøring, veiarbeid mv.
- d. når det er nødvendig ved brann, vannlekkasje, eller andre lignende hendelser innenfor sonene, jf. § 9
- e. for å overholde kravet til maksimalt antall små elektriske kjøretøy i soner med antallsbegrensning

Kommunen kan i tillegg fastsette særskilte frister for rydding og fjerning.

§ 18. Krav til integrasjon i Ruter AS sine systemer

Kommunen kan kreve at utleiers system skal integreres med Ruter AS. Det vil bli gitt nærmere bestemmelser om dette i kunngjøringen.

Kapittel III. Avsluttende bestemmelser og sanksjoner

§ 19. Fjerning og forvaring

Kommunen kan fjerne og ta i forvaring små elektriske kjøretøy og kreve betaling etter § 6 i lov 18. juni 2021 nr. 139 om utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn.

§ 20. Tap av tillatelse

Tillatelsen kan trekkes tilbake ved gjentatte eller grove overtredelser av lov 18. juni 2021 nr. 139 om utleie av små elektriske kjøretøy på offentlig grunn, denne forskriften eller vilkår i tillatelsen.

§ 21. Klage

Enkeltvedtak kan påklages etter reglene i forvaltningsloven kapittel VI.

§ 22. Myndighet

Kommunestyret kan gjøre endringer i forskriften.

§ 23. Ikrafttredelse, overgangsbestemmelser og opphevelse

Forskriften §§ 4, 5, 6 og 12 trer i kraft straks og gjelder for alle nye tillatelser. Øvrige bestemmelser i denne forskriften trer i kraft 1. april 2026.