



Hvordan lykkes med innovative anskaffelser?

Heidi Elise Rygg / 21.1.2020

Sammen skaper vi fremtiden

MANGFOLD · RAUSHET · BÆREKRAFT

Noen innovative anskaffelser i Bærum kommune

- ▶ Overvannsprosjektet
- ▶ Digitale læringsmidler
- ▶ Utslippsfrie byggeplasser
- ▶ Måling av klimautslipp
- ▶ Smart matleveranse til hjemmetjenesten
- ▶ By-sykkel på Fornebu
- ▶ Digitalisering av barnevernet



Hva er innovative offentlige anskaffelser?

Modell for Innovative anskaffelser

Det finnes løsninger i markedet, som lett kan tilpasses for å løse behovene



Hva gjør vi for å lykkes med
innovative offentlige anskaffelser?

Innovative anskaffelser på dagsorden siden 2012



Nyttiggjort!

24 % kunngjorte
dialogkonferanser med markedet
i 2018,
under 2 % på landsbasis



Anskaffelsesstrategi for Bærum kommune

Formålseffektive, kostnadseffektive og bærekraftige anskaffelser

Innovasjon

Samfunnsansvar

Kontraktsoppfølging

Kompetanse

Arbeidsprosesser

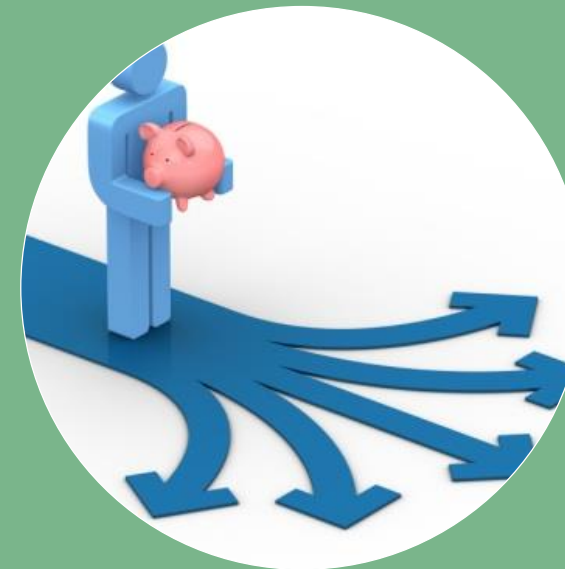
Anskaffelser i BK er sentralisert



18 ansatte med
tverrfaglig kompetanse.
Ekspertkompetanse på
offentlige anskaffelser.



Prosessansvar for alle
anskaffelser med verdi
over 100 000 kroner eks.
mva.



Anskaffelsesstrategi
Anskaffelsesprosess
Anskaffelsesstøtte



Innkjøp i 2018: 3 mrd. kr.

ISO 9001 og 14001

Tydelige roller og ansvar i anskaffelsesprosessen

Milepæler	Budsjett-ansvarlig	Anskaffel-sessjef	Prosessleder	Faglig ansvarlig
Beslutte anskaffelse	Beslutter	Beslutter		
Konkurransestrategi	Godkjenner	Godkjenner	Utarbeider	Bidrar
Konkurransesgrunnlag	Godkjenner	Godkjenner	Ansvarlig for helhet	Ansvarlig for faglig innhold
Kunngjøring			Utfører	
Innstilling	Godkjenner	Godkjenner	Utarbeider	Bidrar
Kontrakt	Signerer	Co-signerer	Klargjør kontrakt	Bistår ved behov

Innkjøpshåndbok

Tydelige rutiner og retningslinjer

- Egne retningslinjer for innovative anskaffelser

Du er innlogget som: BKADM\hryggAnsattport@len

Nettstedskart a a Fjern fra mine favoritter Til internettportalen

ForsideFelles informasjonLederinfoTjenestestedNyansatt

Søk

Felles informasjonFelles kvalitetssystemer og håndbøkerInnkjøpshåndbok

Innkjøpshåndbok

Innledning

Anskaffelsesenhets ansvar

Innmelding av behov for anskaffelser

Rammeavtaler og bestillinger

Anskaffelsesprosessen

Gjennomføre anskaffelser under kr 100 000

Gjennomføre anskaffelser kr 100 000–1 300 000

Gjennomføre anskaffelser kr 1 300 000–2 000 000

Gjennomføre anskaffelser over kr 2 000 000

Innovative anskaffelser

Samfunnsansvar

Rammebetingelser

Følge opp kontrakt

Innkjøpshåndbok

Søk

Skriv ut håndboken

- 1 Innledning
- 2 Anskaffelsesenhets ansvar
- 3 Innmelding av behov for anskaffelser
- 4 Rammeavtaler og bestillinger
- 5 Anskaffelsesprosessen
- 6 Gjennomføre anskaffelser under kr 100 000
- 7 Gjennomføre anskaffelser kr 100 000–1 300 000
- 8 Gjennomføre anskaffelser kr 1 300 000–2 000 000
- 9 Gjennomføre anskaffelser over kr 2 000 000
- 10 Innovative anskaffelser
- 11 Samfunnsansvar
 - 11.1 Miljø og klima
 - 11.2 Arbeidslivskriminalitet
 - 11.2.1 Seriositetskrav
 - 11.2.2 StartBANK
 - 11.2.3 Lønns- og arbeidsvilkår og risikovurderinger
 - 11.2.4 Krav om bruk av lærlinger
 - 11.2.5 Utvidet skatteattest
 - 11.2.6 Underleverandører
 - 11.3 Sosialt ansvar (etisk handel)
 - 11.4 Universell utforming
 - 11.5 Egenregi
 - 11.6 Arbeidsmarkedsbedrifter (reserverte kontrakter)
- 12 Rammebetingelser
 - 12.1 Eksterne rammebetingelser
 - 12.2 Interne rammebetingelser
 - 12.3 Tidligere ansatte
 - 12.4 Utpøving av utstyr eller løsninger
- 13 Følge opp kontrakt

Siste revisjonsendring

Regel/ Rutine/ Veiledning	Revisjonsnummer	Dato
Anskaffelsesprosessen	1	07.09.2018

Henvisninger

- Anskaffelsesstrategi
- Økonomihåndboka
- Søk i kommunens rammeavtaler
- Informasjon om e-handel
- Anskaffelsesloven
- Anskaffelsesforskriften
- Veiledning til anskaffelsesregelverket
- Doffin
- Etisk standard
- Nasjonalt program for leverandørutvikling
- Bruerveiledning til arbeidsflyt i WebSak Fokus
- anskaffelser.no

Andre retningslinjer for innkjøp

- Retningslinje for engangsprodukter og engangsplast

ærum kommune

ostboks 700
304 Sandvika

Tlf: 67 50 40 50
E-post: post@baerum.kommune.no

Webmaster
Ansvarlig redaktør

Siri Anne Bjørnbakken
Lisa Bang

Ta i bruk prosjektmetodikken!

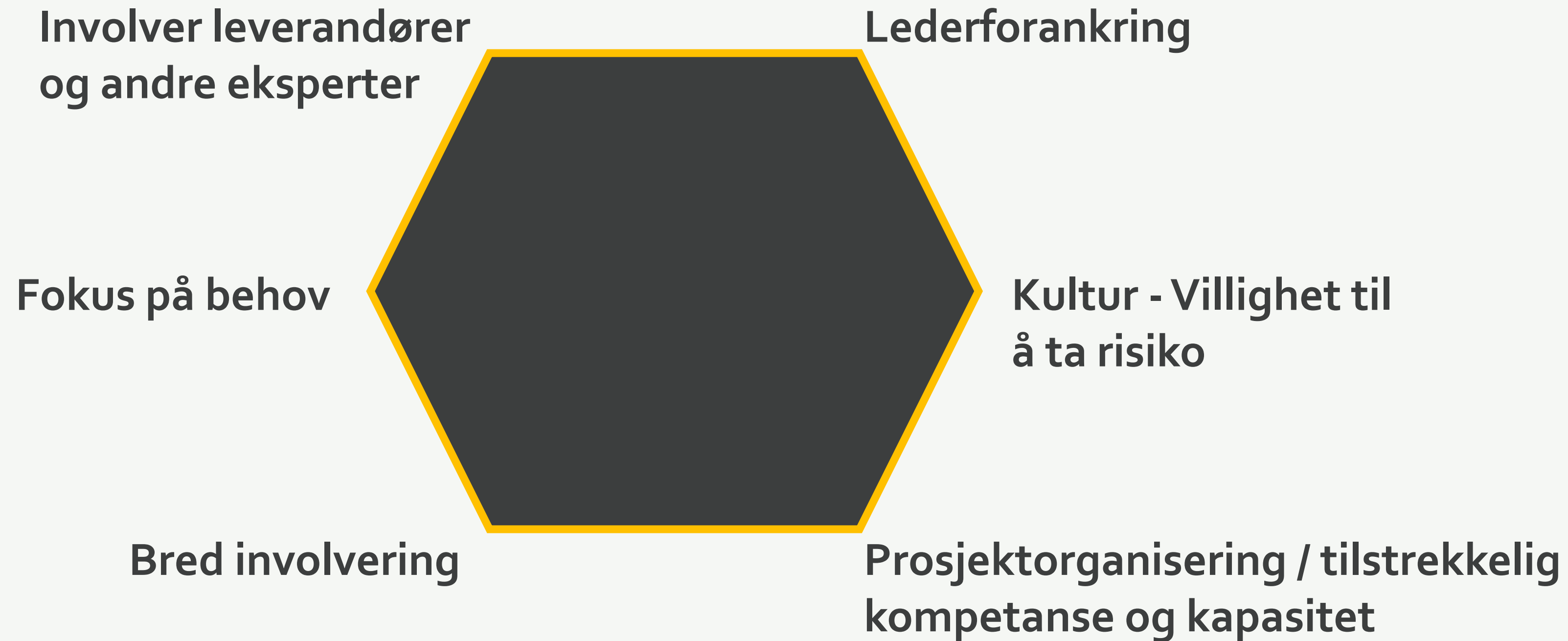




Nei takk!

Vi har
ikke tid

Suksessfaktorer for å lykkes med kjøp av innovasjon?



Noen utfordringer

- ▶ Tidkrevende og kompetansekrevende prosjekter
- ▶ Prosjektene kan bli mye større enn først antatt
- ▶ Forankring på tvers
- ▶ Økonomisk risiko for oppdragsgiver
- ▶ Økonomisk risiko for leverandøren

