

**Avtale om overføring av
justeringsrett
for []**

mellom

**[] AS, org. nr. []
(«Overdrageren»)
[adresse]**

og

**Bærum kommune Kommunaltekniske Tjenester, org. nr. 995 448 394
(«Kommunen» eller «Mottakeren»)
RÅDHUSET
1301 SANDVIKA**

1. Avtalens bakgrunn

I forbindelse med utbyggingsprosjektet [] i Bærum har [] AS, i samsvar med reguleringsplanen for [], oppført infrastruktur i form av [] beskrevet nærmere i pkt 4.

Anlegget er nå ferdigstilt og er overdratt vederlagsfritt fra [] AS til Kommunen.

[] AS har ikke fradragsført inngående merverdiavgift (mva) for Anlegget, fordi anlegget er bygget i tilknytning til et boligutbyggingsprosjekt hvor det ikke er anledning til å fradragsføre merverdiavgift.

Justering og tilbakeføring av inngående merverdiavgift for slike anlegg behandles i Lov om kompensasjon for merverdiavgift for kommuner, fylkeskommuner mv § 16 og i Forskrift om kompensasjon for merverdiavgift til kommuner, fylkeskommuner mv § 6, jf reglene i merverdiavgiftforskriften. Justeringsreglene åpner for at Kommunen som ny eier av anlegget kan få overført justeringsrett og således kreve kompensasjon for tidligere ikke fradragsført merverdiavgift knyttet til anlegget, dersom Kommunen skal benytte dette i kompensasjonsberettiget virksomhet.

Kommunen skal benytte Anlegget i kompensasjonsberettiget virksomhet.

Ved at Kommunen får overført justeringsrett, har Kommunen mulighet til få kompensert 1/10 av utbyggers betalte merverdiavgift årlig i [**eventuelt:** den resterende del av] lovens justeringsperiode på 10 år. Formålet med avtalen er at Kommunen skal oppkreve slik mva-kompensasjon fra staten og at oppkrevd beløp med fradrag for et administrasjonsgebyr til Kommunen skal refunderes [] AS.

2. Registrerings- og dokumentasjonsplikt mv ved overføring av justeringsretten

Av kompensasjonsforskriften § 6, 3. ledd siste punktum, som viser til merverdiavgiftsforskriftens regler, følger det at retten til å justere overføres fra Overdrageren til Mottakeren ved en skriftlig underskrevet oppstilling fra Overdrageren som inneholder de opplysninger som framgår av merverdiavgiftsforskriftens § 9-3-3 første ledd. Denne avtale med vedlegg anses som slik oppstilling.

Opplysninger iht forskriften § 9-3-3 første ledd er inntatt i Vedlegg 1 som Overdrageren har utarbeidet. **[Her forutsettes benyttet blanketten «Justering av mva på kapitalvarer» eller tilsvarende oppsett]**

3. Definisjoner

Med "Anskaffelseskostnad" forstås i denne avtale med vedlegg kostnader pådratt av Overdrageren inntil overdragelsestidspunktet i forbindelse med utbyggingen av infrastrukturaneleggene nevnt i pkt 1 ovenfor,

med "Fullføringstidspunkt" forstås tidspunktet da infrastrukturaneleggene var ferdigstilt,

med "Kapitalvaren" forstås infrastrukturaneleggene som har vært gjenstand for nybygging (byggetiltak),

med "Overdragelsestidspunktet" forstås den dag infrastrukturaneleggene overdras fra Overdrageren til Mottakeren

4. Gjenstand for justering – beskrivelse av Anlegget

Gjenstand for justering er Anlegget, som er vist i [] inntatt som Vedlegg 2 [F eks plantegning. Utarbeides av Overdrageren.].

Anlegget består av [] som vist i planen.

5. Fullføringstidspunkt

Anleggets fullføringstidspunkt er [dato], [evt nærmere forklaring]

Anlegget ble overtatt av Bærum kommune [dato] (Overdragelsestidspunktet).

Overtakelsesprotokoll er vedlagt avtalen som Vedlegg 3.

6. Gjennomføring av justeringen

Kommunen overtar retten til å justere merverdiavgiften

[Alternativ 1: med 1/10 av det beløpet som utgjør 100% av merverdiavgiften årlig.]

ca
B

P

[**Alternativ 2:** årlig for den resterende del av justeringsperioden, i dette tilfellet [] år. Justering skjer med 1/10 årlig av det beløpet som utgjør 100% av merverdiavgiften. Samlet justeringsbeløp blir dermed []% av merverdiavgiften.]

Beløpene fremgår av Vedlegg 1.

Det årlige justeringsbeløpet tas med som fradragsberettiget inngående merverdiavgift på Kommunens kompensasjonsoppgave for 6. termin. Det samme beløp, med fradrag for et årlig administrasjonsgebyr som på avtaletidspunktet utgjør kr. [] refunderes til Overdrageren innen tre uker etter at Kommunen har mottatt beløpet fra staten.

Overdrageren skal innen 31.12. det enkelte år sende Kommunen en skriftlig påminnelse om justeringen. Påminnelsen sendes pr brev eller email til Bærum kommunes postmottak, adressert til:

Tjenesteleder [etat]

og med opplysning om at elektronisk kopi skal sendes til:

Kommunalsjef for tekniske tjenester og
Økonomisjef for tekniske tjenester

Påminnelsen skal inneholde

- Opplysninger om det årlige justeringsbeløpet og gjenstående justeringer
- et krav om utbetaling av avtalt beløp
- betalingsopplysninger, herunder opplysninger om kreditor tilsvarende en ordinær faktura.

Kommunen kan kreve endring i administrasjonsgebyret ut fra endret arbeidsmengde, kostnadsutviklingen og lignende.

7. Ansvar og risiko

Risikoen for unnlatt fradragsføring på 6. terminoppgaven som følge av en uteglemmelse fra Mottakerens side påhviler Mottakeren. Utover dette påhviler all risiko i forbindelse med avtalen Overdrageren, og Mottakeren skal holdes skadesløs. Herunder har Overdrageren følgende ansvar og risiko:

Overdrageren er ansvarlig for å fremskaffe den nødvendige dokumentasjon iht. lov og forskrift.

Opplysningene i nærværende Avtale med vedlegg bygger på informasjon og tallopplysninger fra Overdrageren. Opplysningene er bekreftet av statsautorisert revisor, jf Vedlegg 4.

Konsekvenser av uriktige opplysninger fra Overdrageren til Mottakeren i anledning nærværende Avtale er Overdragerens risiko.

Risiko for at justering/tilbakeføring av merverdiavgift ikke godtas av skatte- og avgiftsmyndigheten påhviler Overdrageren.

CE
1/3

tz

Risiko for regelendringer som medfører at justeringsretten endres eller bortfaller, påhviler Overdrageren.

Risikoen for unnlatt fradragsføring på 6. terminsoppgaven som følge av en uteglemt påminnelse fra Overdrager, jf pkt 6 ovenfor påhviler Overdrageren.

8. Tvister og verneting

Tvister som måtte oppstå i forbindelse med forståelsen og praktiseringen av denne avtale skal primært søkes løst ved forhandlinger mellom partene. Dersom en minnelig løsning ikke lar seg gjennomføre, skal tvisten bringes inn for de ordinære domstoler. Partene vedtar Asker og Bærum tingrett som verneting.

Overdrageren og Mottakeren vedtar med sine underskrifter alle punkter i denne avtalen. Avtalen er utstedt i 2 – to – likelydende eksemplarer, hvorav partene beholder hvert sitt.

Bærum, den

For <input type="checkbox"/> AS	For Bærum kommune
---------------------------------	-------------------

Vedlegg 1 [Nødvendige oppstillinger og dokumentasjon over kapitalvaren som nevnt i merverdiavgiftsforskriften § 9-3-3, jf § 9-1-2, første ledd bokstav a til f.

Vedleggene spesifiseres nærmere: 1-1, 1-2 etc]

Vedlegg 2 plan

Vedlegg 3 Overtakelsesprotokoll

Vedlegg 4 Revisorbekreftelse

CA

AS

AS