



BÆRUM  
KOMMUNE

# Samhandling rundt barn og unge - koordinator, individuell plan og andre veier til Rom

Frokostseminar 14.03.19

**Sammen skaper vi fremtiden**

MANGFOLD - RAUSHET - BÆREKRAFT



# Hva skal vi si?

- ▶ Litt om hvem vi er
- ▶ Hva er samhandling og hvorfor er det viktig?
- ▶ Hvordan bli god på samhandling?
- ▶ Hva kan være DITT bidrag til samhandling rundt barn og unge?

# Koordinerende enhet for habilitering og rehabilitering

- ▶ Kommunene er pålagt å ha en Koordinerende enhet (Helse- og omsorgstjenesteloven §7-3)
- ▶ Enheten er plassert ved Tildeling- og forvaltning i Pleie og omsorg
- ▶ Består av en avdelingsleder og seks rådgivere

Formål:

**Koordinerende enhet skal bidra til å sikre helhetlige og koordinerte tilbud til pasienter og brukere med behov for tjenester fra flere fagområder, nivåer og sektorer.**

# Rehabilitering og habiliteringsbehov- hva er det?

- ▶ Målgruppen for rehabilitering er personer som har behov for gjenvinne tapte funksjoner etter sykdom, skade eller rusavhengighet
- ▶ Målgruppen for habilitering er personer med nedsatt funksjonsevne som skyldes medfødte eller tidlig ervervede tilstander
- ▶ Tverrsektoriell samhandling er et viktig kjennetegn ved rehabilitering og habilitering

**Hva skal dere i kommunen gjøre  
med dette?**

**Nå må kommunen på banen!**

# Hva er egentlig samhandling?

- ▶ Tverrfaglig samarbeid- en strukturert arbeidsform der man
  - ▶ Sikrer utredning av behov
  - ▶ Planlegger tiltak
  - ▶ Gjennomfører tiltak
  - ▶ Evaluerer tiltak og avklarer nye mål

- ▶ Å komme sammen er begynnelse
- ▶ Å holde sammen er framgang
- ▶ Å arbeide sammen er suksess

(Henry Ford)



# Og hvordan få til det litt mer konkret?

- ▶ Fokus på brukermedvirkning
- ▶ Avholde gode ansvarsgruppe- og samarbeidsmøter
- ▶ Avklare taushetsplikt og samtykke
- ▶ Inneha nødvendig kompetanse
- ▶ Ha en kultur som legger til rette
- ▶ Ha holdninger til legger til rette
- ▶ Oppnevne koordinator der det foreligger rett
- ▶ Utarbeide individuell plan der det foreligger rett
- ▶ Lederstøtte



# Brukermedvirkning- hva er viktig for deg?

Evne til å få fram brukerens stemme

Etikk og kommunikasjon

Dialog og samhandling med pårørende

Innretning av tjenester slik at det understøtter

brukerens mål

Medvirkning tilpasset den enkeltes evne

Det handlet om MEG!

Ingen har spurt  
MEG før om hva jeg  
vil!

Tidligere har jeg stått  
på utsiden og sett inn  
på mitt eget liv!

# Bruk av ansvarsgrupper

- ▶ Er en måte å organisere samarbeid på, men det er ikke pålagt ved forskrift eller lov
- ▶ Deltagere er brukers faste tjenesteytere og bruker selv
  - ▶ Unngå for store ansvarsgrupper
- ▶ Hyppighet på møtene bør avpasses den faktiske situasjonen

# Bruk av samarbeidsmøter

## Med bruker

Ansvarsgruppe vs samarbeidsmøte

## Uten bruker

Et utvalg av tjenester som har behov for å avklare roller

# Hvordan avholde gode møter?

- ▶ Det er bruker/pasient sitt møte, viktig at bruker/pasient blir hørt
  - ▶ Avklare hvem som skal være tilstede
  - ▶ Tydelig agenda
  - ▶ Avklare roller og forventninger
  - ▶ Utarbeide referat der det fremgår hvem som har ansvar for hva
  - ▶ Avtale neste møte
- 
- ▶ Vi tilbyr kurs i møteledelse



# Taushetsplikt og samtykke

- ▶ Utgangspunktet er:
  - ▶ Et fragmentert lovverk
  - ▶ Strenge regler
  
- ▶ Dronningen av unntak: SAMTYKKE

Winter is coming.....

# Samhandling i kravenes tid

- ▶ Stadig større krav til hvilke oppgaver kommunen skal utføre
- ▶ Tjenester som bombarderes med lovpålegg og føringer i veiledere
- ▶ Flere eldre og færre til å betale for velferden
- ▶ Ressurssterke brukere som krever sin rett

# Kompetanse

- ▶ Er jeg trygg i min rolle som fagperson?
- ▶ Har jeg udekte kompetansebehov?
- ▶ Hva kan jeg gjøre for å skaffe meg denne kompetansen?
- ▶ Har jeg riktig mandat?



# Barn og unge med habiliteringsbehov

Samarbeid mellom helse- og omsorgssektoren og utdanningssektoren om barn og unge som trenger samordnet bistand

# Kultur

- ▶ Har vi en kultur på min arbeidsplass for å ta initiativ til samhandling?
- ▶ Fremsnakker vi eget fagfelt og andre samarbeidspartnere?
- ▶ Hva kan jeg gjøre for å bidra til en samhandlingskultur?

# Egne holdninger

- ▶ Hvordan fremstår jeg når jeg samhandler tverrfaglig?
- ▶ Hvordan kan jeg bidra til å se hele mennesket?
- ▶ Hva kan være mitt lille ekstra bidrag?

# Koordinator og individuell plan etter helse- og omsorgstjenesteloven

- ▶ Retten til koordinator og individuell plan kan utløses ved behov for langvarige og koordinerte helse- og omsorgstjenester. Det vil si to eller flere helse og- omsorgstjenester som det er behov for å koordinere/ tjenestene må ses i sammenheng
- ▶ Plikten til å tilby koordinator gjelder der bruker mottar tjenester etter helse- og omsorgstjenesteloven (Helsedirektoratet, 2015)
- ▶ Koordinerende enhet vurderer rett til koordinator og IP
- ▶ Koordinatorer må sikres nødvendig opplæring og lederstøtte



# Koordinators rolle

- ▶ Kontaktperson for bruker og tjenesteyterne rundt bruker
- ▶ Innhente samtykke
- ▶ Planlegge og gjennomføre møter
- ▶ Delegere oppgaver blant tjenesteyterne rundt bruker
- ▶ Sørge for at individuell plan blir utarbeidet når dette er et ønske fra bruker
- ▶ Koordinator yter helsehjelp og arbeidet må dokumenteres

# Individuell plan

- ▶ Et verktøy man har rett til, men ikke et produkt man får
- ▶ Bærum kommune benytter Sampro som verktøy for elektronisk IP
- ▶ IP på papir må innfri formkravene gitt i forskrift
- ▶ Koordinator skal sikre fremdrift i planarbeidet sammen med bruker/pasient
- ▶ IP gir ikke rett til flere tjenester

# Individuell plan i ulike lovverk

- ▶ Helsepersonelloven § 4 og §38a
- ▶ Helse og omsorgstjenesteloven §§7-1, 7-2
- ▶ Barnevernloven § 3-2 a
- ▶ Psykisk helsevernloven § 4-1
- ▶ Spesialisthelsetjenesteloven § 2-5
- ▶ Nav- loven § 15
- ▶ Pasient- og brukerrettighetsloven § 2-5
- ▶ Krisesenterloven § 4
- ▶ Sosialtjenesteloven § 28 og 33
- ▶ Opplæringsloven § 15-5

# Rett til koordinator og individuell plan etter helse og omsorgstjenesteloven

- ▶ Jente 5 år
  - ▶ Bor sammen med mor, far og storebror på 8 år
  - ▶ Går i Gartnerveien barnehage
  - ▶ Skal begynne på Haug skole og ressurscenter
  - ▶ Cerebral parese og epilepsi, avhengig av rullestol, ingen tale, nedsatt syn
  - ▶ Hyppige innleggelse i spesialisthelsetjenesten grunnet somatiske komplikasjoner
  - ▶ Kommunal fysioterapeut trener med jenta 2 ganger per uke i barnehagen, samt bestiller og gir opplæring i bruk av hjelpemidler
  - ▶ Avlastning i Glitterudveien barnebolig 7 døgn per måned

# Hva skal dere i kommunen gjøre med dette? Nå må kommunen på banen!

- ▶ Gutt, 12 år
  - ▶ Bor hos foreldre og to yngre søstre
  - ▶ Har vedtak på Stanga avlastning en helg per måned, men er der sjelden
  - ▶ Diagnostisert med ADHD som 7 åring, skolen har tilrettelagt underveis
  - ▶ Viser økende tegn til skolevegring og tilbaketrekking, har utagert fysisk mot sine søstre
  - ▶ Nylig oppdaget voldelig og seksualisert atferd på internett
  - ▶ Er pasient i BUP, men motsetter seg nå samtaler
  - ▶ Foreldrene er utslitt og orker ikke ha omsorgen for ham

# Opplevelse av lederstøtte

- ▶ Veileder om rehabilitering, habilitering, individuell plan og koordinator
- ▶ Veileder om oppfølging av personer med store og sammensatte behov
- ▶ Helse og omsorgstjenesteloven §7-2, merknader
- ▶ Veileder til forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse og omsorgstjenesten
- ▶ KS FOU: prosjekt «trygg oppvekst- helhetlig organisering av tjenester for barn og unge»
- ▶ Møreforskning (Kaurstad 2015)

# Hva har vi sagt?

- ▶ Litt om hvem vi er
- ▶ Hva er samhandling og hvorfor er det viktig?
- ▶ Hvordan bli god på samhandling?
- ▶ Hva kan være DITT bidrag til samhandling rundt barn og unge?
  
- ▶ Behovet for samhandling er mer enn bare retten til Individuell plan og koordinator



# Kilder

- ▶ Helse- og omsorgstjenesteloven § 7-1, 7-2, 7-3
- ▶ Pasient- og brukerrettighetsloven §2-5
- ▶ Helsepersonelloven § 38 a
- ▶ Veileder om rehabilitering, habilitering, individuell plan og koordinator (2015)
- ▶ Forskrift om habilitering og rehabilitering, individuell plan og koordinator
- ▶ Veileder om oppfølging av personer med store og sammensatte behov (2017)
- ▶ Veileder til forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse- og omsorgstjenesten

# Kontaktinformasjon

Ansatt	Telefon	Mail
Kontakttelefon	908 42 270	<a href="mailto:Koordinerendeenhet@baerum.kommune.no">Koordinerendeenhet@baerum.kommune.no</a>
Cecilie Brendås	40625584	<a href="mailto:Cecilie.brendas@baerum.kommune.no">Cecilie.brendas@baerum.kommune.no</a>
Gunvor Folland	90910371	<a href="mailto:Gunvor.folland@baerum.kommune.no">Gunvor.folland@baerum.kommune.no</a>
Kathrine Lundquist Gunby	91242488	<a href="mailto:Kathrine.gunby@baerum.kommune.no">Kathrine.gunby@baerum.kommune.no</a>
Camilla Berg-Naglic	91164526	<a href="mailto:Camilla.berg-naglic@baerum.kommune.no">Camilla.berg-naglic@baerum.kommune.no</a>
Gro Øien	91180367	<a href="mailto:Gro.oien@baerum.kommune.no">Gro.oien@baerum.kommune.no</a>
Karin Sjølinder (avdelingsleder)	95910330	<a href="mailto:Karin.sjolinder@baerum.kommune.no">Karin.sjolinder@baerum.kommune.no</a>