



NOTAT

Dato: 09.06.2020
Arkivkode:
J.postID: 20/125709
Arkivsaksnr: 19/5320

Vedrørende: **Styrekandidatregisteret - informasjon om ordningen i Bærum kommune**

Bærum kommune har eier- og interesseposisjoner i flere selskaper, og har dermed ansvar for å oppnevne styremedlemmer til selskapene. I den sammenheng har kommunen opprettet et styrekandidatregister. Styrekandidatregisteret er opprettet i rekrutteringssystemet Webcruiter.

Hensikten med styrekandidatregisteret er:

- Ha tilgang til aktuelle kandidater som tilbyr seg til styreverv
- Oversikt over styrekandidatenes erfaring og kompetanse

Ved sammensetting av et styret fastsetter Bærum kommunes eierskapsmelding at styret som kollegium skal ha erfaring og kompetanse innenfor følgende områder:

- Kunnskap om selskapets virksomhet.
- Bransjekunnskap.
- Spesialkompetanse og erfaring innenfor områder som juss, økonomi, finans, regnskap, risikostyring, markedsføring, HMS, tekniske fag mv.
- Ledelseserfaring og kompetanse knyttet til organisasjonsmessige endringsprosesser.
- Kompetanse og erfaring knyttet til offentlig forvaltning.
- Kompetanse og erfaring knyttet til styrearbeid.

Følgende lenker henviser til kommunens eierskapsmelding del 1 [Eierskapsmelding - del 1](#) og del 2 [Eierskapsmelding - del 2](#)

Bruksvilkår- styrekandidatregisteret

Ved å legge inn «Personalia» og CV m/vedlegg i Webcruiter gir du samtidig ditt samtykke til at all registrert data vil bli oppbevart i vårt register i inntil 2 år. Ved fortsatt ønske om forlenget lagringstid i registeret, vil vi innhente nytt samtykke for 2 nye år. Uten nytt samtykke vil alle dine persondata automatisk slettes.

OBS! Du kan når som helst be om å bli slettet fra registeret.

I arbeidet med å få frem aktuelle styrekandidater vil Bærum kommune gjøre søk både i og utenfor styrekandidatregisteret. Registrering i styrekandidatregisteret er frivillig, og Bærum kommune forplikter seg ikke til kun å gjøre søk i styrekandidatregisteret.

Kandidater som registrerer seg i kommunens styrkandidatregister gir samtidig samtykke til at personinformasjon (Navn, alder, adresse) kan offentligjøres som del av informasjon om styrekandidatregisteret.

Registrering av styrekandidater i Webcruiter, se også vedlagte veiledning:

For at Bærum kommune skal kunne innhente dine CV-data til styrekandidatregisteret, må du:

Benytte følgende link: [Registrere ny eller endre CV i Webcruiter](#). (Denne innloggingslenken finner du også på kommunens hjemmeside under «Ledige stillinger».)

Trinn 1: Personalialia: Registrere dine personopplysninger under feltet Personalialia i Webcruiter. NB! Husk å hake av for «aksept av brukervilkår» før du lagrer.

Trinn 2: Fyll ut et felt under «Arbeidserfaring» (kun nødvendig å registrere en arbeidserfaring). Lagre og gå videre til Utdanning, og registrer din hovedutdanning under «Utdanning» i webcruiter.

Trinn 3: (Vedlegg): Legg til din CV og eventuell annen dokumentasjon som vedlegg.

Trinn 4: Trykk «Send CV»

Angi gjerne i CV eller et eget vedlegg om du har preferanser i forhold til hvilket selskap du primært ønsker å stille deg til disposisjon for som styremedlem.

NB! Når registreringen er utført, sender du en bekreftelse til følgende epost: christian.dahl@baerum.kommune.no Dette for å sikre oppfølgingen av registreringen.

[Mer informasjon om hvordan Bærum kommune behandler sine personopplysninger](#)

For praktiske spørsmål kontakt: Finansforvalter Christian Vegard Dahl mob. 95 23 39 80, epost: christian.dahl@baerum.kommune.no
