

En guide til bruk av Bærum kommunes bookingside for kunnskapssenterets søkere

Hvordan søke om rom hos kunnskapssenteret

1. Via bookingsiden: [Link til bookingside, Bærum](#)
2. Ved å kontakte Kunnskapssenteret:
 - ▶ E-Post: konferanse@baerum.kommune.no
 - Telefon: 67 50 66 26

1. Finn ditt leieobjekt

Velkommen til [fremsiden](#) av bookingsystemet. Dette er din vei inn til alle lokaler og områder som er til utleie i Bærum kommune. For å finne det du leter etter bruker du søkefeltet midt på siden.



The screenshot shows the homepage of the Bærum bookingsystemet. At the top, it says "BÆRUM". Below that, there is a yellow box with the text "Din portal til AKTIVITETER OG LOKALER" and "Nært deg." followed by a welcome message: "Velkommen til Aktiv kommune. Her finner du informasjon om idrettsanlegg som leies ut av idrettsavdelingen." Below this is a section titled "Søk etter leieobjekter" with a search bar containing the text "kunn". A dropdown menu is open below the search bar, showing two options: "Lokaler" and "Anlegg". The "Anlegg" option is expanded, showing a sub-menu with "Kunnskapsenteret" highlighted in red. A green arrow points to the "Kunnskapsenteret" option. Below the dropdown is a green button labeled "Finn tilgjengelig".

Finne lokale fra fremsiden:

1. Bruk søkefeltet til å søke opp «kunnskapsenteret»
2. Trykk så på kunnskapsenteret for å komme til bookingoversikten


Eventuelt:

- Følg [linken](#) for å komme direkte til Kunnskapsenteret sin oversikt.

2. Finn det rommet som passer ditt behov

BÆRUM

Hjem





Kunnskapsenteret
Otto Sverdrups Plass 4
1337 Sandvika
Trykk for å se kart

Kalender

Informasjon om anlegget +

Kunnskapsenteret ligger midt i hjertet av Sandvika, sentralt beliggende, rundt 50 meter fra Sandvika togstasjon. Kunnskapsenteret i Sandvika er et kurs- og konferansesenter med fokus på opplæring og kunnskapsformidling. Hos oss kan du leie kurs- og konferanselokaler til enhver anledning. Vi leverer også din lunsj, møtemat eller den bevertning du måtte ønske.

Bilder +



Åpningstider +

Mandag - torsdag kl. 08.00 - 22.00
Fredager kl. 8.00 - 21.00
Lørdager og søndager stengt.

Kontaktinformasjon +

Hjemmeside: <http://www.ksis.no>
E-Post: konferanse@baerum.kommune.no
Telefon: 67 50 66 26


Trykk på ønsket rom fra listen:

Til leie

- Grupperom 238
Tilrettelagt for: Grupperarbeid Interne avdelinger Små møter
Fasiliteter: 55" TV-skjerm Gratis Wifi Kapasitet 1-10
- Auditorium 101**
Tilrettelagt for: Forelesning
Fasiliteter: 1 stk mikrofon 1 stk trådløs mygg Gratis Wifi
HDMI-overganger (Display port, Apple lightning, USB-C, mini DP, micro HDMI)
Kapasitet 50-100 Kontorstol Lerret Lydanlegg Lysrigg for scenebruk Projektor Teleslynge
- Auditorium 102
Tilrettelagt for: Forelesning
Fasiliteter: 1 stk mikrofon 1 stk trådløs mygg Gratis Wifi
HDMI-overganger (Display port, Apple lightning, USB-C, mini DP, micro HDMI)
Kapasitet 100-200 Kontorstol Lerret Lydanlegg Lysrigg for scenebruk Projektor Teleslynge
- Auditorium 106
Tilrettelagt for: Forelesning Konsert
Fasiliteter: 2 stk mikrofon 2 stk trådløs mygg Gratis Wifi
HDMI-overganger (Display port, Apple lightning, USB-C, mini DP, micro HDMI)
Kapasitet 200-250 Lerret Lysrigg for scenebruk Projektor Teleslynge
- Datarom 104
Tilrettelagt for: Dataundervisning
Fasiliteter: Gratis Wifi
HDMI-overganger (Display port, Apple lightning, USB-C, mini DP, micro HDMI) Høyttalere
Kapasitet 1-20 Kontorstol Lerret Projektor
- Datarom 103
Tilrettelagt for: Dataundervisning
Fasiliteter: Flipover Gratis Wifi
HDMI-overganger (Display port, Apple lightning, USB-C, mini DP, micro HDMI) Høyttalere
Kapasitet 1-20 Kontorstol Lerret Projektor
- Datarom 215
Tilrettelagt for: Dataundervisning
Fasiliteter: Gratis Wifi
HDMI-overganger (Display port, Apple lightning, USB-C, mini DP, micro HDMI) Høyttalere
Kapasitet 1-30 Kontorstol Projektor Smartboard

BÆRUM

Hjem | Kunnskapsenteret



Auditorium 101

Auditorium 1 har plass til 90 personer, og er ideelt til alt fra kurs, forelesninger, åpne møter til konferanser og seminarer. Auditoriet har moderne AV-utstyr og lyd- og lysanlegg. Det er også mulig å leie et piano til dette lokalet. Auditorium 1, kan slå sammen med auditorium 2, og vil da bli en stor aula, med plass til 220 personer, og har da to lerret til eventuelle fremvisninger. Nærliggende grupperom kan benyttes ved behov.

Areal: 119,5 m²

Kalender

Velg dato + Søknad

Tildeling
Interntildeling
Arrangement

Tilrettelagt for +

- Forelesning

Fasiliteter +

- 1 stk mikrofon
- 1 stk trådløs mygg
- Gratis Wifi
- HDMI-overganger (Display port, Apple lightning, USB-C, mini DP, micro HDMI)
- Kapasitet 50-100
- Kontorstol
- Lerret
- Lydanlegg
- Lysrigg for scenebruk
- Projektor
- Teleslynge

Bilder +

Åpningstider +

Kontaktinformasjon +

< Idag > Uke 25

Auditorium 101

juni 21 — 27, 2021						
Man.	Tir.	Ons.	Tor.	Fre.	Lør.	Søn.
21	22	23	24	25	26	27
07:00						

1. Alle rommene har en egen informasjonsside.

2. I kalenderen som følger kan man se når det ledige tider for utleie for kunnskapsenteret som helhet og det enkelte rom.


3. Send inn søknad (1/4)

Du kommer deg til søknadsskjemaet på to forskjellige måter

1. Bruk søknadsknappen over kalenderen (markert i lilla under)

BÆRUM

Auditorium 101



Auditorium 1 har plass til 90 personer, og er ideelt til alt fra kurs, forelesninger, åpne møter til konferanser og seminarer. Auditoriet har moderne AV- utstyr og lyd- og lysanlegg. Det er også mulig å leie et piano til dette lokalet. Auditorium 1, kan slås sammen med auditorium 2, og vil da bli en stor aula, med plass til 220 personer, og har da to lerret til eventuelle fremvisninger. Nærliggende grupperom kan benyttes ved behov.

Areal: 119,5 m²

Kalender

Tilrettelagt for +

- Forelesning

Fasiliteter +

- 1 stk mikrofon
- 1 stk trådløs mygg
- Gratis WiFi
- HDMI-overganger (Display port, Apple lightning, USB-C, mini DP, micro HDMI)
- Kapasitet 50-100
- Kontorstol
- Lerret
- Lydanlegg
- Lysrigg for scenebruk
- Projektor
- Teleslynge

Bilder +

Åpningstider +

Kontaktinformasjon +

Velg dato **+ Søknad**

Tildeling
Interndeling
Arrangement

< Idag > Uke 25

Auditorium 101

juni 21 — 27, 2021						
Man.	Tir.	Ons.	Tor.	Fre.	Lør.	Søn.
21	22	23	24	25	26	27

2. Marker ønsket tidspunkt i kalenderen og trykk «fortsett»

Auditorium 1 har plass til 90 personer, og er ideelt til alt fra kurs, forelesninger, åpne møter til konferanser og seminarer. Auditoriet har moderne AV- utstyr og lyd- og lysanlegg. Det er også mulig å leie et piano til dette lokalet. Auditorium 1, kan slås sammen med auditorium 2, og vil da bli en stor aula, med plass til 220 personer, og har da to lerret til eventuelle fremvisninger. Nærliggende grupperom kan benyttes ved behov.

Areal: 119,5 m²

Kalender

Velg dato **+ Søknad**

Tildeling
Interndeling
Arrangement

< Idag > Uke 25

Auditorium 101

juni 21 — 27, 2021						
Ma	Tor.	Fre.	Lør.	Søn.		
21	24	25	26	27		
09:00						
11:00						
12:00						
13:00						
14:00						

Ny søknad

Lokale: Auditorium 101
tir., juni 22, 11:00 - 14:00

Fortsett Avbryt

Tildeling
Interndeling
Arrangement

3. Send inn søknad (2/4)

Du kan søke om flere rom og tider samtidig.

NB: Dersom du booker flere tider og rom, må tidene gjelde for alle rommene.

Ny søknad

✕ Avbryt og gå til fremsiden

For å behandle din søknad, trenger vi noen opplysninger. Noen opplysninger blir nyttig til å føre statistikk over bruk av bygg og anlegg. Husk å beregne tid til rigging og rydding. NB: Dersom du ønsker å søke om ulike lokaler på forskjellige datoer, må dette gjøres i separate søknader.

Velg leieobjekt og leieperiode

Søknaden gjelder: Kunnskapssenteret

Valgte leieobjekter:
Auditorium 101

Velg ▾

- Auditorium 101
- Auditorium 102
- Auditorium 106
- Datarom 103
- Datarom 104
- Datarom 215
- Konferanserom 459
- Møterom 479

Huk av for ønskede leieobjekter.

Fra Til

teten/arrangementet

t / aktiviteten ▾

Navn på arrangementet / aktiviteten

Velg leieobjekt og leieperiode

Søknaden gjelder: Kunnskapssenteret

Valgte leieobjekter:
Auditorium 101
Auditorium 102

Velg ▾

Valgte leieperioder

30/06/2021 19:30 - 21:00

28/06/2021 15:45 - 19:15



Legg til de tidene du ønsker å søke om.

Dato Fra Til

juli 2021

Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Sø
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

ngementet

3. Send inn søknad (3/4)

Informasjon om aktiviteten/arrangementet

Målgruppe

Velg målgruppe for arrangement / aktiviteten ▾

Navn på arrangementet / aktiviteten

Hva gjelder søknaden? Husk at denne teksten blir synlig for alle i kalenderen.

Navn på arrangør eller ansvarlig søker

Navn på arrangør eller ansvarlig søker

Hjemmeside for arrangementet / aktiviteten (Valgfritt)

Hjemmeside for arrangementet / aktiviteten

Kort beskrivelse av arrangementet / aktiviteten (Valgfritt)

Skriv her...

Her skriver du inn eventuelle særlige behov i forbindelse med arrangement og møte

Ekstra informasjon på arrangement

Estimert antall deltakere

	Mann	Kvinne
Møtedeltakere	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Publikum	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Interne deltakere VOKS	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Funksjonshemmede	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Last opp vedlegg som kan gi nyttig informasjon om søknaden (Valgfritt)

Last opp

Juridiske betingelser

Leiebetingelser [⌵](#)

Må fylles ut

Må fylle ut ca. estimert antall

Leiebetingelser må leses og godkjennes

Det er viktig at du fyller ut alle de obligatoriske feltene for å kunne sende inn søknaden din.

Desto mer informasjon du gir saksbehandler på forhånd, desto bedre er det. Skriv derfor gjerne en beskrivelse av hva ditt arrangement skal omfatte.

Dersom du skal bestille mat fra Spiseriet til ditt møte:

1. Last ned bestillingsfilen
2. Fyll ut hva du ønsker å bestille
3. Last filen opp som vedlegg ved søknaden

Last opp vedlegg som kan gi nyttig informasjon om søknaden (Valgfritt)

Last opp

Juridiske betingelser

Når skjemaet er fylt ut kan du:

1. «gå videre»
2. deretter «fullfør søknad»

Gå videre

Søknad v (1)

Kunnskapsenteret Auditorium 101
25/06/2021 kl. 25/06/2021 20:30 - 25/06/2021 21:45

Fullfør søknad Ny søknad

3. Send inn søknad (4/4)

1. Logg inn via ID-porten
2. Velg om du søker som privatperson eller organisasjon. Dersom du ligger inne som delegat, vil «din» organisasjon dukke opp i listen.
3. Sjekk at opplysningene stemmer og *send* inn søknaden for behandling

 **BÆRUM**

Arrangement

Fakturainformasjon*

Privat arrangement Organisasjon

Organisasjonnummer*

[Test idrettslag]

Postnummer

Poststed*

E-post*

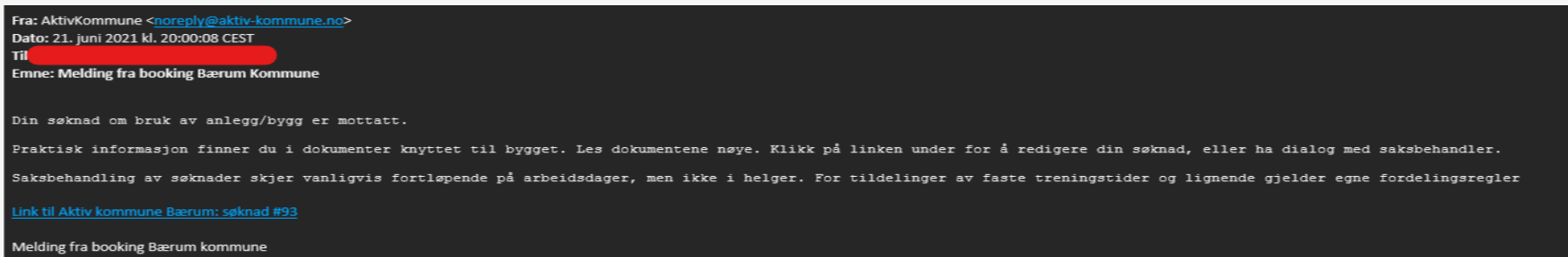
Bekreft e-postadressen*

Telefon*

Send ←

4. Bekreftelsesmail

Når søknaden er sendt inn vil du motta en bekreftelse fra Aktiv kommune:



Link i bekreftelsesmail:

Ved å følge linken som er vedlagt i mailen kommer du inn til søknaden din og får tilgang til informasjon om detaljene rundt din booking, samt at du har muligheten til å:

- Sende melding direkte til saksbehandler
- Laste opp vedlegg til søknaden
- Endre søknad
- Avbestille søknad

Hjem | #93

Din søknad har status NY, opprettet 21/06/2021 20:00, sist endret 21/06/2021 20:00
Melding fra saksbehandler ligger under historikk, deretter vises kopi av din søknad.
Skal du gi en melding til saksbehandler skriver du denne inn i feltet under "Legg til en kommentar"

TILHØRENDE
TILDELINGER/ARRANGEMENTER

ID	Type	Fra	Til	Endre	Avbestill
----	------	-----	-----	-------	-----------

LEGG TIL EN KOMMENTAR

Legg til kommentar

Historikk (1)
21/06/2021 19:26: booking Guest
Brukeren har akseptert følgende dokument:
Leiebetingelser (2021 - generelle leiebetingelser.doc)

Vedlegg

Navn

Ingen data i tabell

Velg fil ingen fil er markert

Legg til vedlegg

Anlegg

Anlegg
Kunnskapssenteret

Lokaler

Auditorium 101

Slik kan du bruke Aktiv kommune, generelt:

▶ Som innbygger kan du

- ▶ søke om leie av idrettsanlegg, baner, lokaler, byrom og utstyr
- ▶ finne treningstid og arrangementer
- ▶ finne lag og foreninger
- ▶ via «Min side» få
 - ▶ oversikt over og eventuelt endre kontaktinformasjon,
 - ▶ se status for, og eventuelt endre dine søknader,
 - ▶ se eventuelle fakturaer tilknyttet ulike leieforhold

▶ Som representant for lag og organisasjoner kan du

- ▶ fordele tildelte tider mellom ulike grupper/lag som er tilknyttet din organisasjon (les mer om [interntildelinger her](#))
- ▶ søke om leietid av lokaler/anlegg
- ▶ avbestille leietid som ikke skal brukes
- ▶ få enkel oversikt over tilgjengelige/ledige leieobjekter (ressurser)
- ▶ se, og eventuelt korrigere kontaktinformasjon om laget/organisasjonen
- ▶ se, og eventuelt korrigere hvilke delegater som kan representere organisasjonen/laget.