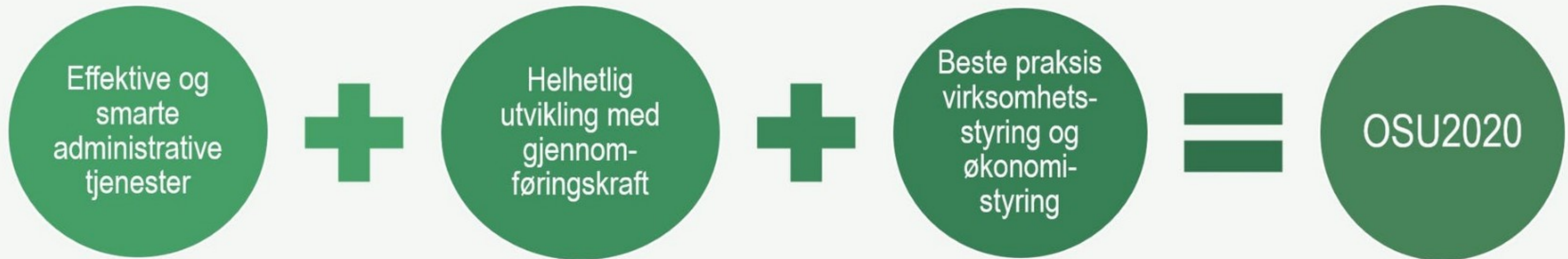


# Målbilde OSU 2020



# 1) Effektive og smarte adm.tjenester - innspill

Unngå unødvendig kompleksitet  
Kultur for kontinuerlig forbedringsarbeid

Enkel hjelp til å løse hele problemet, ikke bare deler av det  
Systemer som automatisk snakker sammen

Tydelige prosesser og god opplæring  
Enkle systemer som bidrar til riktig første gang

Arbeidspakker for vanlige prosesser - onboarding, månedrapportering, avslutning av arbeidsforhold  
Årshjul for administrative leveranser

Hjelp til selvhjelp for våre ledere og ansatte.  
Få og brukervennlige systemer

- Reformulere mål"....for hele kommunen". Opplevs som støttende for hele organisasjonen. - Brukerne skal lett finne frem til løsningen og systemene må være enkle (logisk + pedagogisk).

Spare tid; sømløse tjenester med få trinn og kort tid; at man føler at man får tid til overs etter at dette er gjort/den nye løsningen er på plass.  
Målbart - gode nøkkeltall som gjør det målbart om vi er effektive og gjør det smart - kompetanseheving

Sømløse ende til ende tjenester  
Mindre dobbeltarbeid ved bestillinger

1) Hvordan skal kompetanse brukes, endres og utvikles – har man rett kompetanse for å møte målsetningen? Har vi rett digital kompetanse?  
2) Brukerne/sektoren i sentrum med sømløse ende-til-ende tjenester; må delta i utvikling av tjenestene

# 1) Effektive og smarte adm.tjenester - innspill

Standard prosesser og verktøy  
Samarbeid og samhandling  
på tvers

# 2) Helhetlig utvikling med gjennomføringskraft - innspill

Tverrfaglig organisering og måloppnåelse  
Vurdere kost/nytte på tvers i hele organisasjonen og mot innbyggere

Involvering av relevante interessenter for å få et helhetlig bilde – forankring i hele organisasjonen

Medvirkning og medbestemmelse  
God forankring i alle ledd

Rød tråd gjennom alle plandokumenter til analyse og rapportering

God kommunikasjon om utvikling til relevante deler av organisasjonen

Utvikling må måles og evalueres ift formål  
Samordne på tvers av organisasjonen

Bred og god kunnskap hos de ansatte.  
Kortere vei fra forslag til gjennomføring.

Styre og prioritere porteføljen etter strategiene våre  
Roller og ansvar – hvem eier ressursene

Støtte og linje har felles mål og prioriteringer.

# 2) Helhetlig utvikling med gjennomføringskraft

## - innspill

Både brukere (mottakere) av og ansatte (leverandører) opplever støtte og utviklingstjenster som smarte og effektive.

1) Bedre systemeierskap og prosesseierskap  
2) Tydelig mål for utviklingsinitiativ

Utvikling må tilpasses brukerbehov

Utvikling tilpasset brukernes behov  
Tydeligere prioritering av utviklingsprosjekter

Gjennomføre fra topp til bunn det vi har besluttet

# 3) Beste praksis virksomhetsstyring og økonomistyring - innspill

God koordinering mellom de ulike styringssystemene – oppleves som helhetlig/enhetlig virksomhetsstyring fra tjenestestedene

Tydlig mål for virksomhetsstyringen  
Styringssystemet å ivareta de ulike finanseringsmodellene

Tydlig prosesseierskap til beste for helheten

Alle ledere «eier» tallene sine

At alt er avklart og tydelig i alle ledd slik både brukere og ansatte har forutsigbarhet.

Tydlig struktur på kommunens styringsdokumenter som gjør det lett tilgjengelig å vite hva som er gjeldende politikk

Hva gjør andre- beste praksis på fagfeltet  
Se helhet, bedre oversikt og koordinering

1) Enkel tilgang til oppdatert styringsdata for alle ledere  
2) Tydelige roller, mandater og ansvar koblet mot prosesser og kvalitet

Dele beste praksis og gode løsninger internt  
Tydeliggjøre gevinster og konsekvenser av det vi gjør

# 3) Beste praksis virksomhetsstyring og økonomistyring - innspill

Tydelige roller, mandat og ansvar

Løse mer i første ledd ved å dele og videreutvikle kompetansen hos de ansatte. Prosesser og rutiner er tilgjengelige og oppdatert.

God balanse mellom kontroll og tillit

Synliggjøre enda bedre den virksomhetsstyringen og økonomistyringen som blir gjort. Fortelle om hvordan det går; har man spart inn for eksempel. Grunndata – oppbygging av en "sannhet" for rapportering og analyse

Tydelige mål og forventningsavklaring og felles forståelse  
Konflikt eller kræsje tjenesteyting og vi som støtte