

## Referat pandemigruppen 27. juli 2020.

Ansvarlig

Teams-møte 09:00-10:00

**Til stede:** Kristin Nilsen, Morten Svarverud, Anders Kildal, Ole Ursin-Smith, Erik Kjelstadli, Bjørg Dysthe, Brita Holmen, Sofie Meta, Siri Bjørnbakken

**Referent:** Siri Bjørnbakken

1.	<b>Referat fra sist møte.</b> Godkjenning av referat fra 23. juli	
2.	<b>Rapportering av tall:</b> <u>Smittede:</u> Nye smittede: 1 Antall smittede: totalt antall er: 425  Rapportering fra sykehuset opphører inntil en eventuell utvikling i tallene.  <u>Oversikt over ansatte i karantene/isolasjon.</u> Totalt Pleie og omsorg, Helse og sosial og Helsetjenester barn og unge: 3	Bjørg Dysthe/Frantz L. Nilsen /Gjertud Løddøen
3.	<b>Testing. 24.-26. juli</b> Totalt: 174 Teststasjon/legevakt: 161 Prøvetakingsbil 1 og 2: 13  <u>Koronatelefon:</u> Gjennomsnittlig svartid: 24/7: 03:03, 25/7: 16:28, 26/7: 02:40 Gjennomsnittlig samtaleid: 24/7: 05.43, 25/7: 06:38, 26/7: 05:29 <u>Koronamail:</u> 24/7: 13, 25/7: 20, 26/7: 7 <u>116117:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• 24. Juli: anrop 212, besvart 156, svartid 03:12</li><li>• 25. Juli: anrop 250, besvart 177, svartid 02:30</li><li>• 26. Juli: anrop 232, besvart 164, svartid 03:45</li></ul> <b>Brakkeløsning på legevakten</b> - avklaring av kostnader og videre fremdrift. Platting og tak utenfor brakkene tas ut av kontrakten, kan gjøres innenfor arbeidstid med egne ressurser i Eiendom. Besparing 300 000. <u>Beslutning:</u> Iverksetter brakkeløsning slik den er beskrevet i tilbudet, med unntak av platting/tak som foreslått fra Eiendom.	Nina Røer/Ole Ursin Smith Anders Kildal
4.	<b>Smittesporing</b>  <b>Status bemanning smittesporing</b> Bemanning smittesporing er 2 på dag og 2 i beredskap kveld/helg. <u>Til neste møte:</u> Status bemanning på hhv smittesporing. Koronatelefon og teststasjon, foreløpig evaluering av redusert åpningstid Korona-telefon.	Bjørg Dysthe  Anders Kildal
5.	<b>Åpning av samfunnet</b> Ikke noe nytt.	

6.	<p><b>Personell</b></p> <p>Har jobbet gjennom sommeren med å få forlenget kontrakter ut året for eksternt helsepersonell for å beholde de.</p> <p><u>Til neste møte:</u> Status på omdisponerte og antall eksternt rekrutterte.</p>	<p>Morten Svarverud og Ole Ursin-Smith</p> <p>Ole Ursin-Smith</p>
7.	<p><b>BIOM team</b></p> <p><b>Nye karantenereregler, behov for oppdatering av rutiner.</b>  <a href="https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/fakta/reiserad-knyttet-til-nytt-koronavirus-coronavirus/">https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/fakta/reiserad-knyttet-til-nytt-koronavirus-coronavirus/</a></p> <p>Rutinene er oppdatert 23. juli og lagt i Koronahåndboken, samt sendt ut til tjenestene i Pleie og omsorg og Helse og sosial. Helsepersonell som har vært i utlandet skal kontakte tjenesteleder før de kommer tilbake på jobb. Vi følger nasjonale myndigheter sine retningslinjer for testing.</p> <p><u>Beslutning:</u> Ansvaret for å følge opp endringer i nasjonale retningslinjer og oppdatere Koronahåndboken ligger hos kommuneoverlegene og Folkehelsekontoret nå i ferien. Dette inntil ny varig løsning er på plass.</p>	<p>Morten Svarverud/ Frantz Leonard Nilsen</p>
8.	<p><b>Utstyr</b></p> <p><u>Under oppfølging:</u>          Bruk av munnbind. Hvordan forberede en mulig bestemmelse om bruk av munnbind for alle med pasientkontakt?</p> <p>Morten Svarverud, Frantz L. Nilsen og Anders Kildal har sett på hva vi har behov for av lagerkapasitet ved RØD beredskap på essensielt smittevernutstyr. Regnet ut både fra antall medarbeidere og antall pasienter, bruk ved pasientkontakt. Presentert for Pandemigruppen.</p> <p>Til oppfølging møte 30. juli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvor mye kan vi regne med å få fra sentralt lager, kostnadsberegning på det vi må kjøpe inn selv, lagerkapasitet hvis vi øker lagerbeholdning.</li> </ul>	<p>Kristin Nilsen</p> <p>Anders Kildal</p>
9.	<p><b>Eventuelt</b></p> <p>Rapportering til Fylkesmannen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mandagsrapportering – Brita</li> <li>• Tirsdagsrapporter på utstyr og TISK – Siri og Bjørg</li> </ul>	