

Referat fra Kriseledelsen

Dato: 12. august 2020

Klokken: 13 – 14.30

A217: Erik Kjeldstadli, Lisbeth Hammer Krog, Siw Wikan, Lisa Bang, Gunvor Erdal, Brita Holmen, Eirik Lindstrøm, Hilde Stranden Lystad, Grete Syrdal, Bente R. Herdlevær, Arthur Wøhni, Svein Finnanger

På Teams: Siv Herikstad, Erik Førland, Siri A. Bjørnbakken, Anders Kildal, Frantz Leonard Nilsen, Kristin Nilsen

1	Agenda og referat	Ansvar
	Ingen kommentarer til referatet fra 23. juni.	
2	Beredskap – status for sommeren	
	<ul style="list-style-type: none">• Avholdt samarbeidsmøter med politi, Vei og trafikk, Natur og idrett, beredskapsansvarlig og kommunalsjef Tekniske tjenester.• Det har vært rolig i sommer frem til helgen 8 og 9.august.• Kadettangen: Kommunalsjef Tekniske tjenester ser på tiltak for å sikre at smitteverntiltakene overholdes på stupetårnet, bl.a. mulig vaktordning ifh til avstand og antall oppe i stupetårnet. Vurderer også behovet for trafikkbetjenter på søndager. Røde kors er tilstede på lørdager og søndager.• Brann i renovasjonsbil på Isi, håndtert og kom raskt under kontroll.	
3	Covid 19	
	<p>Status sommer 2020</p> <p><u>Smittesituasjonen pr. 12.08 v/ Frantz L. Nilsen, kommuneoverlege</u> Et nytt tilfelle i Bærum siste døgn. Totalt 446. Meldt inn 15 i isolasjon og 50 nærkontakter til Fylkesmannen 11. august. Pågående smitte i samfunnet, primært unge mennesker, knyttet til reise og private selskaper.</p> <p>Tjenestene – i sommer og nå før høsten:</p> <p><u>Pleie og omsorg</u> Det har vært gjennomført ukentlige møter med tjenesteledere og avdelingsledere i PLO med informasjonsutveksling, erfaringsdeling, avklaringer av spørsmål og utfordringer gjennom sommeren. Det har vært en rolig sommer med flere arrangementer både inne og utendørs. Det har vært godt med besøk fra pårørende. Rutinene for besøk fungerer, og tilbakemeldingene er gode.</p> <p>Det er daglig blitt meldt inn 1 – 10 beboere til testing på grunn av symptomer. Det er også jevnlig medarbeidere i karantene grunnet symptomer. Det har frem til nå ikke påvist covid-19 på verken beboere/pasienter eller ansatte i sommer. Det er ønskelig fra tjenesten å opprettholde besøkstjeneste.</p> <p><u>Helse og sosial</u> Det har vært en rolig sommer med drift iht de gjenåpningene som er besluttet i tjenestene i HESO. Det har ikke vært smittede blant beboere innen psykisk helse og rus.</p>	

	<p><u>Skole, barnehage og oppvekst</u></p> <p>Det har vært stor deltagelse på Covid-19 tiltak i regi av kommunen. Dobbelt påmelding til forkursene til VGS. Skolene på gult nivå med forsterket renhold og kontaktreducerende tiltak. Ansatte får opplæring. Noe utfordring med transport av elever, er i dialog med Ruter.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vedr. henvendelse fra skoleledere om å stenge for utleie av lokaler ved skolene frem til 15.september. Kriseledelsen har vurdert at det er stengt for utleie av skolelokaler ut uke 34, og deretter blir det fortløpende vurdert opp mot smitteutviklingen i kommunen. • Løkeberg SFO Orientering fra kommuneoverlegen. En ansatt fra SFO er smittet. Har vært i kontakt med Haug-elever. Kommuneoverlegen har besluttet å teste elevene som er i karantene. <p><u>Barnehage:</u></p> <p>Ingen kjent smitte. Barnehagene har full drift. Følger smitteveilederen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Helsetjenester og nødvendige tiltak: god plan for gjennomføring av tiltak. • Barnevernet: Ingen kjent smitte blant ansatte men tidvis er ansatte i karantene. Det har vært høy aktivitet og håndtering av flere alvorlige saker, situasjonen følges tett. Uavklart om dette er relatert til Covid-19. • Sommeraktiviteter: tiltakene evalueres 24. august. Tilskudd er mottatt fra staten. <p><u>Eiendom</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Leiekontrakt er inngått for lagring av smittevernutstyr i EL10 med èn mnds oppsigelse. • Brakkerigg på legevakt: forventet oppstart 1. september. • Utvidet renhold videreføres i skoler og barnehager. • Møterom må utstyres med bedre renholdsutstyr. 	
	<p>Smittesporing og testing - status og plan for opptrapping v/ Grete Syrdal</p> <p>Det stilles ikke krav til legevurdering før testing. Har testkapasitet tilsvarende 1,5% av befolkningen pr uke. Har plan for å innenfor en uke kunne øke testkapasitet til 5 %.</p> <p>Viktig å se på kompetanse ifh til ressursbruk av omdisponert personell. Det jobbes med løsning på selvbetjent booking.</p> <p>Koronatelefon/epost – erfaringer og plan for opptrapping</p> <p>Presentasjon v/ Grete Syrdal med orientering om status og kommende tiltak Presentasjonen legges på Teams, Kriseledelsen.</p>	Grete
	<p>Smittevernutstyr - status og plan for innkjøp</p> <p>Har tilfredsstillende lager av utstyr. Suppleres ytterligere for rødt scenarie.</p>	

	<p>Bruk av munnbind - nasjonale retningslinjer Avklaring utsettes til det kommer nye retningslinjer fra myndighetene. Kommunen v/ beredskapsansvarlig følger opp ansvar for å forsyne private aktører i Bærum kommune med smittevernutstyr.</p>	
	<p>Bemanning i Covid-19-tiltakene ut 2020</p> <p><u>Ekstern rekruttering</u> Det jobbes med ekstern rekruttering for i størst mulig grad unngå omdisponering av interne.</p>	
	<p>Hjemmekontorløsninger</p> <p><u>Nasjonale retningslinjer</u> Oppdaterte retningslinjer er publisert på Yammer, Lederinfo og til Kriseledelsen i Teams. Rutiner for bruk av kontorlassene utarbeides av den enkelte kommunalsjef/direktør innenfor rammene av 50% belastning og etablerte kohorter. Alle ansatte skal være innom arbeidsplassen minimum hver annen uke. Det utarbeides tydeligere retningslinjer for bruk av møterom og rammer for antall deltagere.</p>	Bente Eirik
	<p>Tilgjengelighet – resepsjon, møter mv Veiledningstorg i rådhuset og EL10 holdes stengt for publikum ut september.</p>	
4	<p>Beredskapsfaser - beslutninger</p> <p>Skole er i gul fase beredskap.</p>	
5	<p>Kriseledelsen ut 2020</p> <p>Møteplan Kriseledelsen med tema Møter hver uke fremover for håndtering av Covid-19. Månedlig møte i Kriseledelsen med fokus på beredskap.</p> <p>Fokusområder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Politivedtektene • Overordnet beredskapsplan • Oppdatering av Pandemiplan - overordnet • Oppfølging av scenarier i ROS-analysen 2020 <p>Brita lager møteplan.</p>	
6	<p>Oppsummering – beslutnings- og oppfølgingspunkter</p> <p>Oppfølgingspunkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Åpning for utleie av skolelokaler • Åpning Veiledningstorg i rådhuset og EL10. • Skole er i gul beredskap. Kommunens inndeling i beredskapsfaser. 	Kristin Bente Frantz

<p>Beslutningspunkter:</p> <ul style="list-style-type: none">• Videreføring av gratis parkering i Sandvika Beslutning: Det innføres ordinær betaling for parkering fra 1. september i Sandvika. <p>Kommende møter i Kriseledelsen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Månedlige møter i den ordinære Kriseledelsen og ukentlig møte om Covid-19.	Brita Hilde
---	-------------