



KONTINUITETSPLAN FOR GOMMERUD BARNEHAGE

Barnehagene i Bærum har laget individuelle kontinuitetsplaner for å kunne opprettholde forsvarlig drift ved høyt fravær av ansatte.

Planen er laget av barnehagens ledelse i tett samarbeid med medarbeiderne og i en dialog med brukerne (SU). Dette for å ha en høy forståelse og eierskap for mulige tiltak i ulike scenarioer i hver enkelt barnehage.

Nedenfor følger kontinuitetsplanen for Gommerud barnehage.

The kindergartens in Bærum have made individual continuity plans in order to maintain safe running procedures in the event of a high absence of employees.

The plan is made by the kindergarten's management in close cooperation with the employees and in a dialogue with the users (SU). This is to have a high understanding and ownership of possible measures in different scenarios in each kindergarten.

Below is the continuity plan for Gommerud kindergarten.

Formål med planen:

- Opprettholdelse av kritiske funksjoner ved høyt fravær av ansatte.
- Påse at vi har forsvarlig drift til enhver tid.

Denne planen er opprettet for å ivareta forsvarlig drift, da barnehagen har en samfunnskritisk funksjon. Drift på laveste nivå over tid vil kunne gå betraktelig ut over kvalitet på tilbudet til barna og arbeidsmiljøet til de ansatte.

1. BARN PER ANSATT - FORSVARLIG DRIFT

Hvilke barn og hvilke ansatte som er tilstede, er avgjørende for å kunne gjøre en vurdering på antall barn pr. voksen. Å gå med vesentlig redusert bemanning over tid kan føre til slitasje på personalet. Vurderingen tas i dialog med de berørte ansatte, og, der hvor det er hensiktsmessig, også med foresatte.

Hva definerer vi som forsvarlig drift:

- Sikkerheten for barn og ansatte er ivaretatt
- Barnas grunnleggende behov blir dekket
- Retningslinjer for smittevern overholdes
- HMS-bestemmelser for ansatte ivaretas

Postadresse:
Postboks 700
1304 SANDVIKA
E-post:
gommerud.barnehage@baerum.kommune.no

Besøksadresse:
Skytten 24

Org. nr: 935478715
Bank:
Telefon: 67507620
Faks:

KLART SPRÅK?
Hjelp oss å bli bedre:
klartsprak@baerum.kommune.no

Disse punktene skal gjennomgås i en vurdering av forsvarlig drift ved redusert bemanning. Hvis vi ikke klarer å ivareta ett eller flere av disse punktene, skal tiltak settes inn. Les mer om tiltakene under punkt 2 og 3.

Ved ansattes fravær kan samarbeidskohortene slås sammen første halvtime på morgenen (kl. 07.30-08.00) samt siste time av åpningstid (16.00-17.00).

2. REDUKSJON AV ÅPNINGSTID

Hvis reduksjon av åpningstid er avgjørende for at vi klarer å opprettholde punktene for forsvarlig drift, er dette et mulig tiltak. Ved eventuell redusert åpningstid skal dette revurderes fortløpende.

Før redusert åpningstid iverksettes skal følgende tiltak vurderes:

- Utvidet samarbeid med samarbeidskohorter
- Omrokking av personal fra hele barnehagen
- Vikarbruk
- Hjelp fra tjenesteleder/avdelingsleder

3. HALVERING AV BARNEGRUPPER, STENGING AV AVDELINGER/HELE BARNEHAGEN

Hel eller delvis stenging av tilbud er siste tiltak ved redusert bemanning. Dette skal kun gjennomføres hvis vi ikke klarer å opprettholde forsvarlig drift (se punkt 1). Tiltakene som det vises til i punkt 2 skal være vurdert før hel eller delvis stenging av tilbudet gjennomføres.

Ulike måter å løse dette på kan være å:

- Dele en avdeling i flere mindre grupper som bytter på å motta tilbud (for eksempel annen hver dag)
- Bytte på hvilke avdelinger som skal være hjemme
- Kartlegge foresattes behov for tilbud

Prioriteringsliste

1. Barn av foreldre* med samfunnskritiske nøkkelroller
2. Barn med 19a-vedtak
3. Barn med 19g-vedtak
4. Sårbare barn (i dialog med pedagogisk leder/ foreldre)
5. Øvrige barn

Kommunalsjef Oppvekst barnehage har besluttet at barn av foreldre med samfunnskritiske nøkkelroller der hvor enten begge foresatte eller der hvor foresatt er enslig forsørger har en samfunnskritisk funksjon prioriteres ved hel eller delvis stenging.

En eventuell delvis eller hel stenging skal revurderes fortløpende. Hel eller delvis stenging skal ikke skje uten at seksjonsleder og/eller kommunaldirektør har godkjent dette.

4. INFORMASJON TIL FORESATTE

Barnehagen har en åpen og nær dialog med foresatte. Ledelsen etablerer raskt kontakt med SU hvis tiltak igangsettes.

- Ved en rask uventet nedstenging (klokken 7.30), sendes følgende SMS til foresatte:

«Grunnet sykdom hos flere ansatte på kohort, er vi dessverre nødt til å stenge denne kohorten i dag. Mer informasjon kommer i løpet av kort tid på e-post fra ledelsen.»

Samarbeidskohort tar ansvar for å møte/ informere foresatte som ikke har lest/mottatt SMS.

- Ved eventuell reduisering av åpningstid eller nedstenging skal berørte foresatte få oppdateringer på e-post fra ledelsen.
- Der endringer påvirker enkeltbarn med særlige behov (for eksempel utrygge barn, barn med behov for tett oppfølging) foretas denne dialogen direkte med de foresatte.
- Ved eventuell nedstenging kontaktes kommuneledelsen (seksjonsleder) og ansatte i tillegg til foreldrene.

5. ANSATTE

- Vi følger smittevernveilederen for barnehage. Det skal være god dialog med de ansatte om holdninger til smittevern på fritiden.
- Tjenesteleder/avdelingsleder må melde inn behov for prioritert testing på telefonnr. Barnehagene har mottatt fra kommunen.