**Individuell opplæringsplan med årsrapport**

**Skoleåret 20xx/20yy**

Unntatt offentlighet jf. Offl.§ 13, fvl. § 13

|  |  |
| --- | --- |
| **Skole og trinn** |  |
| **Navn og fødselsdato** |  |
| **Adresse** |  |
| **Foresattes navn** |  |
| **Periode sakkyndig vurdering gjelder** |  |
| **Planlagte evalueringsmøter** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fag/områder det skal gis spesialundervisning i (jf. enkeltvedtaket)** | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Tiltak som gjelder alle fag/områder**  (Eks. Arbeidsmåter, organisering, læremidler, vurderingsformer) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Planen er utarbeidet av:** | **Dato og underskrift:** |
| Kontaktlærer |  |
| Spesialpedagog/andre lærere |  |
| Eleven har medvirket i utarbeidelse av IOP | Dato uttalelse: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tverrfaglig samarbeid** |  |
| Disse instansene er involvert i arbeidet med eleven: |  |

Originalen legges i elevmappen. Det sendes kopi til foresatte. Foresatte trenger ikke å signere på planen. Planen er utarbeidet i hht Opplæringslovens kap. 5[[1]](#footnote-1).

|  |
| --- |
| **Elevens opplæringstilbud**  (Beskriv omfang, organisering, innhold og kompetanse, jf. enkeltvedtaket) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Innhold og organisering**  (Se enkeltvedtaket) | | | |
| **Fag/områder** | **Årstimer spesialundervisning anbefalt i faget** | **Organisering**  (I klasserom, liten gruppe, enetimer) | **Avvik fra læreplanen**  (ja/nei) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Omfang** | | | |
| Timer med pedagog (jf. enkeltvedtak) |  | Timer med assistent  (jr. enkeltvedtak) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetanse** | |
| Er det behov for særskilt kompetanse hos personalet?  (Se sakkyndig vurdering) |  |

|  |
| --- |
| **Merknader eller utfyllende opplysninger som virker inn på organiseringen av tilbudet, behov for å ta hensyn til elevens dagsform, praktisk tilrettelegging e.l.** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Mål og tiltak i fag/område: norsk, sosial kompetanse e.l.**  (Lag en side pr. fag/område) | |
| **Fag/område** |  |
| **Realistiske opplæringsmål for skoleåret**  (Det vises til LK20 dersom eleven ikke har avvik fra innholdet)[[2]](#footnote-2) | **Kjennetegn på måloppnåelse**  (Beskriv utvalgte og sentrale kjennetegn på at eleven mestrer kompetansemålene) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Tiltak for dette faget/området** | |
| Arbeidsmåter |  |
| Organisering |  |
| Læremidler |  |
| Vurderingsformer |  |
| **Oppgaver for foresatte** | |
|  | |
| **Fagansvarlig** | **Dato og underskrift:** |
| Lærer |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Mål for elever med store avvik**  (Noen elever har behov for mål som forutsetter fritak fra opplæringsplikten og/eller et alternativt innhold i store deler av opplæringen. Dette fremkommer av den sakkyndige vurderingen. Disse målene kan være knyttet til ferdigheter på områder som egenomsorg, kommunikasjon, nærhet og samhørighet og praktiske ferdigheter) | |
| **Realistiske opplæringsmål for skoleåret**  (Se sakkyndig vurdering) | |
|  | |
|  | |
|  | |
| **Tiltak for dette faget/området** | |
| Arbeidsmåter |  |
| Organisering |  |
| Læremidler |  |
| Vurderingsformer |  |
| **Oppgaver for foresatte** | |
|  | |
| **Fagansvarlig** | **Dato og underskrift:** |
| Lærer |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Årsrapport for fag/område: norsk, sosial kompetanse e.l.** | | | |
| I årsrapporten bør følgende punkter belyses:   * Hvordan har elevens opplæring vært – hva har vært bra og mindre bra i opplæringen? * Hvordan har elevens utvikling vært sett i forhold til målene i IOP? * Er målene fortsatt relevante eller er det behov for å justere dem? * Bør tiltakene som gjelder organisering og arbeidsmåter justeres? * Er det fortsatt behov for spesialundervisning? * Hvordan bør det videre arbeidet legges opp? Bør det gjøres justeringer i opplegget for øvrig?   Elevene bør trekkes aktivt med i vurderingen av sin trivsel, læring og utvikling. | | | |
| **Oversikt over opplæringen eleven har fått, jfr. Opplæringsloven § 5-5** | | | |
|  | | | |
| **Vurdering av elevens utvikling ut fra målene i IOP-en, jfr. Opplæringsloven § 5-5**  (Gi en god beskrivelse av elevens utvikling i fht oppsatte mål) | | | |
|  | | | |
| **Vurdering av arbeidsmetoder og organisering**  (Bør noe endres?) | | | |
|  | | | |
| **Vurderer skolen at eleven fortsatt har behov for spesialundervisning?** | | | |
| **Ja** |  | **Nei** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Forst. årsrapport** | | | |
| Dette feltet fylles kun inn her dersom det har gått tre år siden PPT foretok en grundig utredning av eleven, eller det har oppstått et behov for en ny grundig utredning av eleven. Dette skal avklares med PP-rådgiver. | | | |
| **Samtykker foresatte/eleven til at PP-tjenesten foretar en ny sakkyndig vurdering?** | | | |
| **Ja** |  | **Nei** |  |
| Dersom Ja, fyller foresatte og skolen ut skjemaet «Søknad om ny sakkyndig vurdering» og skolen vedlegger ny pedagogisk rapport. | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Medvirkning** | **Dato** |
| Elevens uttalelse: |  |
| Foresattes uttalelse: |  |

|  |
| --- |
| **Andre kommentarer til årsrapporten**  F. eks. om fravær, bruk av assistent/pedagogressurs, samarbeid etc. |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Underskrift**  Individuell opplæringsplan og årsrapport er presentert i møte/på telefon/sendt hjem: | | | |
| Individuell opplæringsplan | Dato og signatur | Årsrapport | Dato og signatur |
|  |  |
| Signatur lærer/leder |  | | |

1. Opplæringsloven kap. 5: <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1998-07-17-61?q=opplæringsloven#KAPITTEL_6> [↑](#footnote-ref-1)
2. Dersom følgende står i sakkyndig vurdering: Det er PPTs vurdering at eleven, ved hjelp av spesialundervisning i fagene/områdene vil kunne følge trinnets opplæringsmål med tilfredsstillende utbytte. [↑](#footnote-ref-2)