

Handlingsplan mot mobbing Eikelia Barnehage

Barns Trivsel-Voksnes Ansvar

Mål	Målgruppe	Tiltak	Ansvar	Når
Personalet har og oversikt/innsikt i våre retningslinjer og kunnskap om utviklingen av barns sosial kompetanse.	Personalet	Gjennomgang av våre verdier, vårt barnesyn/læringssyn (pedagogisk grunnsyn) og tiltaksplanen mot mobbing.	Tjenesteleder og faglig veileder.	Planleggingsdager høsten
Personalet er oppmerksomme og bevisste sin holdning og væremåte overfor enkeltbarn i gruppen.	Personalet	Kartlegging av relasjonene på avdelingen (fargeskjema/sosiogram).	Tjenesteleder/ Faglig veileder/Pedagogisk leder.	Personalemøtet/avdelingsmøtet 2 uker høst 2 uker vår
Etablere vennsksapsrelasjoner blant barna.	Barnegruppen	Aldersinndelte grupper på tvers av avdelingene. Felles tema vennskap på alle avdelinger Samspill, lek og turer, skape vennskap på tvers av avdelingene. Observasjoner inne og ute «Hvem leker med hvem?»	Pedagogisk leder og de øvrige ansatte.	Vår Høst

Barna er sosialt kompetente.	Barnegruppen	Samlinger med tema: Sosial kompetanse, vennskapssanger, bøker, rollespill m.m. Konfliktløsning.	Pedagogisk leder og øvrige ansatte.	Høst Hele året
Barna deler synspunkter, sine opplevelser/oppfatninger av det psykososiale miljøet i barnehagen.	Barnegruppen	Barnesamtaler.	Pedagogisk leder og de øvrige ansatte.	Sen høst/vinter Vår
Barna er innforstått med hva som er uakseptable handlinger og gode handlinger mot andre barn.	Barnegruppen	Barnesamtaler. Uttalte regler om hva som er uakseptable handlinger, og regler for ønskete handling.	Pedagogiske ledere og øvrige ansatte.	Høst og jevnlig gjennom hele året
Nye barn føler seg sett og ivaretatt.	Barnegruppen	Barna får en primærkontakt og fadderbarn. Barna kommer på besøk på avdelingen de skal starte på.	Pedagogisk leder og de øvrige ansatte.	Vår
Barna som skal ta i mot nye barn, er godt forberedt.	Barnegruppen	Besøk av nye barn Forberede barna på at det kommer nye barn, snakke om de nye barna, være delaktig i praktisk tilrettelegging. Samtale: Hvordan skal vi være for at de får lyst til å gå i vår	Pedagogisk leder og øvrige ansatte.	Høst/Når det kommer nye barn

		barnehage? Hvordan var det for deg når du begynte?		
Barna som skal begynne på skolen, er godt forberedt på skolestart.	Barnegruppen	Hva gleder/gruer de seg til? Samtaler rundt dette.	Pedagogisk leder og de øvrige ansatte.	Vår
Foreldrene har informasjon om hvordan vi arbeider med å styrke barnas sosiale kompetanse og det psykososiale miljøet blant barna.	Foreldre	Informasjon om våre verdier, informasjon om tiltaksplan mot mobbing. «Foreldreavtale» (Retningslinjer for å styrke det psykososiale miljøet).	Tjenesteleder/faglig veileder. Tjenesteleder/faglig veileder/Pedagogisk leder i samarbeid med SU.	Vår
Foreldrene er bevisste sin viktige rolle for å kunne motvirke mobbing.		Refleksjoner rundt aktuelle spørsmål. Sette mål for barnas sosiale kompetanse på foreldresamtaler.	Pedagogisk leder Høst Vår	Høst Vår

Tiltak mot mobbing eller krenkende atferd

Oppgaver	Ansvar	Dokumentasjon		
Mobbing eller krenkende atferd er observert eller informert om av barn, ansatte eller foreldre.	Den som har mottatt informasjon om eller observert handlingen.	Skriftlig notat vedrørende den krenkende handlingen.		
Undersøkelser og observasjon settes i gang umiddelbart dersom det kommer fram at et barn ikke har det bra.	Styrer/pedagogisk leder.	Observasjonslogg.		
Samtaler med barnet som opplever seg krenket, for å skaffe informasjon og gi støtte. Barnehagen skal sikre at barnets egen subjektive opplevelse kommer fram.	Styrer/pedagogisk leder.	Referat		

<p>Samtaler med foreldre til barnet som opplever seg krenket.</p> <p>Barnehagen har ansvar for å legge til rette for et godt samarbeid når det gjelder tiltak som kan/bør gjøres.</p>	<p>Styrer/ pedagogisk leder.</p>	<p>Referat</p>		
<p>Samtale med barnet/barna som krenker.</p> <p>Er det flere som krenker, snakkes det med én om gangen. Hensikten med samtalen er å gi beskjed om at slik atferd er uakseptabel og må stoppes umiddelbart. Gjøre avtaler om oppfølging.</p>	<p>Styrer/ pedagogisk leder.</p>	<p>Referat</p>		
<p>Samtale med foreldre til barnet/barna som krenker.</p> <p>Barnehagen har ansvar for å legge til rette for et godt samarbeid når det gjelder tiltak som kan/bør gjøres</p>	<p>Styrer/ pedagogisk leder.</p>	<p>Referat</p>		
<p>Tiltaksplan utarbeides</p> <p>På bakgrunn av undersøkelsene og observasjonene lages det en tiltaksplan som presenteres foreldre. Planen utføres av samtlige ansatte.</p>	<p>Styrer/ pedagogisk leder.</p>	<p>Tiltaksplan</p>		

Oppfølging Den krenkende atferden følges opp, inntil den opphører helt. Alle involverte barn skal følges opp.	Styrer/ pedagogisk leder.	Observasjonslogg/referat		
Vurderingsmøte for personalet etter 1-2 uker Fungerer iverksatte tiltak? Eventuelt videreføring/justering av tiltak	Styrer/ pedagogisk leder.	Referat		
Ny informasjon/samtale med foreldre om status i saken. Nær dialog med foreldre kontinuerlig til saken er løst.	Styrer/ pedagogisk leder.	Referat		

Handlingsplan/tiltaksplan mot mobbing i Eikelia barnehage er lest:

Barnets navn og avdeling: _____

signatur